

OFFERTASOCIALE ASC

PIAZZA MARCONI 7/D – 20871 VIMERCATE

DISCIPLINARE DI GARA

Rev.01 del 21/12/2020

Viene indetta la seguente gara d'appalto

OGGETTO: Procedura di gara aperta per l'affidamento della gestione e organizzazione dei servizi di accoglienza e accompagnamento all'inclusione sociale rivolti a persone destinatarie degli interventi del sistema SIPROIMI ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/16 e ss.mm.ii.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG) LOTTO A (AMBITO DI VIMERCATE): 8528160C41

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG) LOTTO B (AMBITO DI TREZZO SULL'ADDA): 852820730D

CUP: J71D20000530001

RUP: Dott. ssa Claudia Sala

QUADRO RIEPILOGATIVO	
IMPORTO STIMATO:	Euro 1.858.189,55 per 32 mesi (IVA e altri oneri esclusi se dovuti) LOTTO A: 1.486.551,64 € LOTTO B: 371.637,91 €
CATEGORIA DEL SERVIZIO:	PRESTAZIONE PRINCIPALE: CPV 85311000-2 PRESTAZIONI SECONDARIE: NON PRESENTI
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	offerta economicamente più vantaggiosa
DURATA DEL CONTRATTO:	dal 01.05.2021 al 31.12.2023
TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE:	entro le ore 12:00 del 19/01/2021
SEDUTA DI GARA:	alle ore 09:30 del 26/01/2021

La documentazione di gara è composta come segue:

- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Capitolato Speciale.

1) ENTE APPALTANTE:

Offertasociale asc – Piazza Marconi 7/D Vimercate (MB) – CAP 20871, **Tel. 039 6358083** - **Sito Internet:** www.offertasociale.it – **PEC:** Ufficio.appalti@offertasociale.legalmail.it.

2) DESCRIZIONE E CATEGORIA DI SERVIZIO:

Descrizione del servizio: gestione di interventi a favore di richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, soggetti migranti titolari dei permessi di soggiorno individuati dall'articolo 12 del Decreto Legge n. 113 del 4 novembre 2018 convertito con modificazioni con Legge n. 132 del 1° dicembre 2018 e s.m.i. così come analiticamente descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Categoria di servizio: **PRESTAZIONE PRINCIPALE: CPV 85311000-2 PRESTAZIONI SECONDARIE: NON PRESENTI**

3) IMPORTO A BASE D'ASTA:

Importo stimato del servizio: il valore massimo stimato per il periodo dal 1 aprile 2021 al 31 dicembre 2023 è pari a:

- LOTTO A (Ambito di Vimercate): 1.486.551,64 €
- LOTTO B (Ambito di Trezzo sull'Adda): 371.637,91 €

IIVA ed altri oneri esclusi se dovuti, e corrisponde all'importo finanziato dal Ministero dell'Interno per il finanziamento dei servizi oggetto di questa procedura.

Le imprese concorrenti potranno presentare offerta per un solo lotto.

Il corrispettivo dovuto al soggetto aggiudicatario verrà erogato solo in base ai servizi effettivamente svolti.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso sono pari a 0 (zero).

Si precisa che l'importo corrisposto al soggetto Aggiudicatario non potrà mai essere superiore a quanto effettivamente autorizzato e liquidato dal Ministero degli Interni; pertanto l'importo indicato è complessivo di ogni voce, costo, onere o tassa che il regime fiscale impone.

Il presente appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

4) LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI:

Le prestazioni dovranno essere eseguite sul territorio dei Comuni Soci aderenti al Progetto di accoglienza i quali, ad oggi, sono: Arcore, Basiano, Cavenago di Brianza, Bernareggio, Cornate d'Adda, Masate, Mezzago, Sulbiate, Usmate Velate, Vimercate. Gli stessi potranno subire modifiche e/o cambiamenti durante l'esecuzione del contratto.

5) PRESTAZIONE RISERVATA:

L'appalto è riservato ad imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al paragrafo 17) del presente disciplinare.

Si vedano gli altri requisiti richiesti al paragrafo n. 17.

6) OFFERTE NON AMMESSE:

Non sono ammesse:

- offerte parziali, comunque limitate ad una o più parti delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- varianti al servizio richiesto;
- offerte economiche in aumento rispetto all'importo indicato a base d'asta.

7) DURATA DELL'APPALTO:

L'affidamento avrà durata per il periodo dal 01.05.2021 fino al 31.12.2023. Il progetto potrà essere rinnovato o prorogato sulla base di specifiche disposizioni del Ministero dell'Interno. Alla scadenza del suddetto termine l'appalto si intenderà risolto indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate all'operatore economico senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo allo stesso.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11) del D.Lgs. 50/2016 Offerta sociale si riserva la facoltà di prorogare il servizio per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente (c.d. proroga tecnica). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle

prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per Offertasociale.

8) RIFERIMENTI NORMATIVI:

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente bando di gara, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto e alla normativa sia generale che speciale inerente la materia degli appalti di servizio per importi pari a quello in oggetto; in particolare si richiamano le disposizioni contenute nel D.lgs. 18.4.2016, n. 50. Si ritengono applicabili tutte le disposizioni previste per il servizio SIPROIMI.

9) DOCUMENTI E INFORMAZIONI DI GARA:

Il presente Disciplinare di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto, con i relativi allegati, possono essere liberamente visionati presso l'Ufficio Appalti della stazione appaltante (indirizzo: Piazza Marconi 7/d, Vimercate (MB) – Tel. 039 6358083 – PEC: ufficio.appalti@offertasociale.legalmail.it) nei normali orari di segreteria (da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00), previo appuntamento telefonico.

Tutte le comunicazioni, le informazioni complementari, così come gli eventuali chiarimenti, inerenti la presente procedura di gara verranno effettuati come segue.

In caso di dubbi o richieste di informazioni, i fornitori potranno in ogni caso contattare l'Help Desk della piattaforma Sintel.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico, con la presentazione dell'Offerta elegge domicilio nell'apposita area di Sintel "comunicazioni della procedura" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara oggetto del presente Disciplinare; SOLO nel caso di indisponibilità della Piattaforma, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo PEC.

La Piattaforma utilizzata dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e al D.Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione, ed in particolare dei documenti che compongono l'"Offerta", è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della sopra richiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento della Piattaforma di qualsiasi natura essi siano. La stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione alla presente procedura di gara, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Le Ditte interessate potranno richiedere ulteriori eventuali informazioni inerenti all'oggetto della procedura tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente in piattaforma, entro e non oltre il giorno 07.01.2021 ore 12:00. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, Offertasociale fornirà chiarimenti, richiesti in tempo utile, entro il termine ultimo di 6 giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e quindi entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13.01.2021. Dopo tale termine non saranno più fornite informazioni e chiarimenti.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Tale indicazione dell'indirizzo PEC verrà resa dal concorrente in fase di registrazione alla piattaforma telematica, tenendo conto che, in caso di concorrente con identità plurisoggettiva (raggruppamento temporanei di imprese, consorzi ordinari, ecc.), sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.

Salvo quanto indicato sopra, **tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita funzione "Comunicazioni della procedura"**. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse per mezzo della sola posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere **tempestivamente segnalate** alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In particolare, la modifica all'indirizzo PEC dovrà essere aggiornata anche sui dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10) UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL E SUE MODALITA'

Tutte le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute sulla piattaforma stessa all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> nella sezione Guide e manuali per l'utilizzo della piattaforma Sintel e dei servizi connessi.

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse, **a pena di esclusione**, a Offertasociale asc in formato elettronico attraverso il Sistema telematico SINTEL. **Le imprese concorrenti potranno presentare offerta per uno solo lotto.**

L'offerta e la documentazione relativa dovranno essere redatte in lingua italiana, e inserite nella piattaforma, che creerà automaticamente un documento informatico in formato "pdf", che andrà debitamente sottoscritto digitalmente dal fornitore, e dovrà essere inviato attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 19/01/2021**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura tramite piattaforma Sintel, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora vengano riscontrate anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare

l'offerta o di proseguire la procedura di gara.

Entro il termine perentorio sopraindicato dovrà essere inserita nel sistema, nello spazio relativo alla gara in parola, la seguente documentazione, che comporrà la “busta telematica” di offerta:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nel campo presente in piattaforma e denominato “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” occorre allegare la seguente documentazione:

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – MODELLO AGGIUNTIVO DGUE**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. A**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **DGUE elettronico**. Compilato e sottoscritto digitalmente **in ogni sua parte**;
ATTENZIONE: relativamente alla parte IV “Criteri di selezione”, il concorrente dovrà valorizzare:
 - interamente: lo specchietto “ α ” e lo specchietto “A”;
 - della parte B “CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA” **SOLO** lo specchietto 1a) relativo al fatturato annuo generale;
 - della parte C “CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI”, solo lo specchietto 1 b) relativo unicamente agli appalti pubblici di forniture e servizi;Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>;
- c) **(Unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente) COPIA DELLA PROCURA**, sottoscritta digitalmente anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.
- d) **DOCUMENTO COMPROVANTE LA COSTITUZIONE DI APPOSITA GARANZIA PROVVISORIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA pari al 2% dell'importo stimato della gara nelle forme e con le modalità descritte al paragrafo 14) del presente disciplinare di gara e comunque nel rispetto dell'art. 93 D.lgs 50/2016;**
- e) In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti devono essere prodotte, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni indicate nel paragrafo 17) del presente disciplinare di gara;
- f) **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS da richiedersi mediante registrazione sul sito internet dell'ANAC nella sezione AVCPASS. Si chiede di prestare attenzione alla richiesta del PASSOE in caso di partecipazioni differenti da singolo operatore;
- g) **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC: SOSPESA** come risulta dall'articolo 65 del cd. “decreto Rilancio”, n. 34/2020, pubblicato in Gazzetta ufficiale (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 – Suppl. Ordinario n. 21)
- h) **DICHIARAZIONE DEL FATTURATO globale**, dalla quale risulti il possesso del requisito di cui al successivo paragrafo 17) – il requisito del fatturato risulta dalla compilazione del DGUE e dai bilanci dell'ultimo triennio (2017 – 2018 – 2019) che andranno allegati;
- i) **ELENCO DETTAGLIATO DEI SERVIZI**. Si richiede che gli operatori abbiano un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza richiedenti asilo o di titolari di protezione internazionale debitamente documentata con l'indicazione precisa, per ogni anno, dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale, sottoscritto digitalmente dal

legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000 come risulta dalla compilazione del DGUE e dai certificati rilasciati come meglio precisato nel seguito.

Nel caso in cui gli operatori si costituiscono in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati.

I servizi dovranno essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi e allegati alla documentazione amministrativa; tali certificati saranno comunque oggetto di successiva verifica da parte della Stazione Appaltante sull'aggiudicataria.

- j) **COPIA DELLA VISURA DELLA CCIAA** o iscrizione ad analogo registro **rilasciata da non più di 3 mesi** dalla data di presentazione dell'offerta alla presente procedura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante;
- k) **DURC** in corso di validità firmato digitalmente;
- l) **COPIA DEL CAPITOLATO FIRMATO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE E CONOSCENZA INTEGRALE** da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente, ovvero secondo le modalità precisate nell'all. 1. in caso di partecipazione diversa dalla partecipazione singola.

m) DICHIARAZIONE RELATIVA AL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI DEL D.LGS. 231/2001 FIRMATA DIGITALMENTE

i concorrenti dovranno dimostrare l'adempimento delle disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2001 mediante:

- presentazione del modello di organizzazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001, con indicazione del provvedimento di nomina di un organismo deputato alla vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del modello. Il modello di organizzazione redatto ai sensi della citata legge deve prevedere:
 - l'individuazione delle aree a maggior rischio di compimento di reati
 - la previsione di idonee procedure per la formazione e l'attuazione delle decisioni dell'ente nelle attività definite a maggior rischio di compimento di reati
 - l'adozione di modalità di gestione delle risorse economiche idonee ad impedire la commissione di reati
 - la previsione di un appropriato sistema di trasmissione delle informazioni all'organismo di vigilanza
 - la previsione di misure di tutela dei dipendenti che denunciano illeciti
 - l'introduzione di sanzioni per l'inosservanza dei modelli adottati

Oppure

- dichiarazione – a firma del legale rappresentante dell'impresa – con la quale l'impresa assume l'impegno all'approvazione di un modello di organizzazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001 (avente i contenuti indicati al punto precedente) e alla nomina di un organismo deputato alla vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del modello entro 180 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto.

La mancata presentazione del modello con i contenuti sopra indicati, nonché dell'atto di nomina dell'organismo di vigilanza, entro i termini prescritti, costituisce causa di decadenza dalla aggiudicazione provvisoria;

Ciascuna ditta partecipante è responsabile delle dichiarazioni e delle notizie fornite nelle autocertificazioni di cui ai modelli allegati; Offertasociale asc si riserva la facoltà dell'accertamento.

Tutti i documenti sopra richiesti (punto A – Documentazione amministrativa) dovranno essere firmati digitalmente ed inseriti nel sistema.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e di cui all'articolo 85 D.lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le

dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

Presentazione di un'istanza unica di ammissione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:

- il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016.
- (per ciascuna impresa): il "DGUE e il Modello A – Documento aggiuntivo al DGUE" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della cauzione e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola, COMPRESO IL DGUE e il modello A di ogni facente parte;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
 - il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta;
- c) il DGUE deve essere presentato sia dal consorzio sia dalle consorziate esecutrici per conto delle quali il consorzio partecipa. Nel proprio DGUE, il consorzio indica la denominazione delle consorziate che eseguiranno i lavori in caso di aggiudicazione dell'appalto;

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i;

N.B.

L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti. N.B. Per le società/consorzi con meno di quattro soci diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la predetta dichiarazione dovrà essere resa anche nel caso di più soci (persone fisiche) detentori del medesimo ammontare di partecipazioni societarie di maggioranza (cfr. A.V.C.P. parere n. 58 del 04/04/2012 e determinazione n. 1 del 16/05/2012).

La cauzione provvisoria e l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente

sottoscritto.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune. N.B. Per le società/consorzi con meno di quattro soci diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la predetta dichiarazione dovrà essere resa anche nel caso di più soci (persone fisiche) detentori del medesimo ammontare di partecipazioni societarie di maggioranza (cfr. A.V.C.P. parere n. 58 del 04/04/2012 e determinazione n. 1 del 16/05/2012).

La cauzione provvisoria e l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva devono essere prodotte e sottoscritte con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotto e debitamente sottoscritto.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "offerta tecnica" presente in Piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica sotto indicata avendo cura di indicare tutto quanto necessario alla valutazione dell'offerta secondo i criteri di valutazione sotto indicati.

La documentazione tecnica dovrà essere presentata con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto, contenuto in un progetto di massimo 15 pagine (solo fronte – no retro – copertina ed indice escluse), redatto a interlinea "~~1,5 righe~~spaziatura singola", carattere Arial dimensione 12.

Ai fini della valutazione di cui al punto 1 del successivo art. 19, dovrà essere presentata **per ogni struttura di accoglienza:**

- ☐ Modello B "scheda descrittiva della struttura/e" – una per ogni appartamento – allegando obbligatoriamente planimetria e almeno 5 fotografie;
- ☐ il Modello B1 "dichiarazione sostitutiva relativa alle strutture di accoglienza" allegato al presente disciplinare di gara;

Gli elaborati e la documentazione contenuta nella busta "**B-Offerta tecnica**" (comprensiva degli allegati sopra citati) devono essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di ATI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta tecnica non sottoscritta è nulla.

Al fine di consentire una comparazione quanto più oggettiva possibile fra i progetti, l'offerta tecnica dovrà essere suddivisa in capitoli, coincidenti con i titoli dei criteri/subcriteri qualitativi utilizzati per l'assegnazione dei punteggi, come riportato nella valutazione dell'offerta tecnica, in modo tale che

ogni capitolo sia esauriente per sé stesso.

La Commissione di gara elaborerà le graduatorie in base ai criteri e sub-criteri di cui all'art. 19.

La busta telematica “B – Offerta tecnica” deve, in sintesi, contenere a pena di esclusione:

- ☐ il progetto tecnico organizzativo contenuto in un massimo di n. 15 pagine (solo fronte-no retro – esclusi copertina, indice e modulistica), redatto a interlinea “spaziatura singola”, carattere Arial dimensione 12;
- ☐ il Modello B “scheda descrittiva della struttura/e” – una per ogni appartamento – completa obbligatoriamente di planimetria e almeno 5 fotografie;
- ☐ il Modello B1 “dichiarazione sostitutiva relativa alle strutture di accoglienza” allegato al presente disciplinare di gara;

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

Si precisa che il progetto tecnico dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un procuratore (in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore) ovvero secondo le modalità indicate anche dall'allegato 1.

Nella predetta documentazione tecnica non deve essere riportato alcun riferimento a elementi economici richiesti dal punto seguente del presente disciplinare, pena esclusione dalla gara.

C) OFFERTA ECONOMICA:

Al presente appalto pubblico di servizi è applicata la procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 71 del Codice degli Appalti di cui al D. Lgs. 50/2016, con criterio di aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la specificazione di cui al comma 7 "L'elemento relativo al costo, anche nei casi di cui alle disposizioni richiamate al comma 2, può assumere la forma di un prezzo o costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi".

Il concorrente dovrà trasmettere l'offerta economica attraverso la funzionalità presente sulla piattaforma SINTEL, inserendo nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso in Euro - I.V.A. esclusa nonché allegando il modello C “offerta economica” firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Il modello con apposita marca da bollo di € 16,00, dovrà essere inserito nel sistema effettuando la scansione della documentazione originale cartacea, il modello andrà **sottoscritto digitalmente e dovrà essere allegata copia del documento di identità di chi lo sottoscrive.**

Eventuali irregolarità riguardanti il bollo non comporteranno l'esclusione dalla gara, ma potranno essere sanate con le modalità e nei termini stabiliti dal Responsabile del Procedimento nel corso delle operazioni di verifica della documentazione e/o dell'offerta.

In caso di contrasto tra l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nel **modello C**, prevale quest'ultimo. Saranno, **ritenute nulle** le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Il “Mod. C” non deve presentare correzioni o abrasioni.

Sono vietate le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono altresì vietate le offerte in aumento.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida. In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) **di tutte le imprese raggruppande o consorziate.**

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto e accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga esclusivamente attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità al riguardo.

La stazione appaltante non potrà essere ritenuta responsabile, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare su piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: 800116738, dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 19:00, sabato dalle 08:00 alle 14:00.

12) PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Chiunque può assistere all'apertura delle buste telematiche come indicato al successivo paragrafo 13). Si precisa tuttavia che l'apertura potrà essere seguita telematicamente in quanto gli operatori economici riceveranno, in tempo reale, notifica dello stato di avanzamento dei lavori. Saranno verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale e altresì munito di copia del documento di identità di delegato e delegante. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

13) DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA:

I lavori della commissione di gara inizieranno il **giorno 26/01/2021 alle ore 09:30**, presso la sede della stazione appaltante, salvo diversa comunicazione che verrà tempestivamente resa nota dalla Stazione Appaltante tramite la pubblicazione sul sito internet aziendale.

Si precisa che le sedute potranno svolgersi nel corso del medesimo giorno.

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 58 del codice appalti e alla luce dell'emergenza sanitaria nazionale e mondiale da COVID-19, la procedura è interamente telematica; i partecipanti saranno pienamente a conoscenza di ogni passaggio in quanto potranno visionare in ogni momento lo stato della procedura e il suo avanzamento non appena compiuti dalla commissione.

La procedura è la seguente:

- il giorno 26/01/2021 alle ore 09:30 presso la sede di Offertasociale asc in Vimercate, P.zza Marconi

- 7/D, la Commissione di gara procederà a verificare la completezza della documentazione presentata per quanto attiene alla busta A – “documentazione amministrativa” di cui al punto 11) e, al solo fine di verificarne il contenuto, la busta B - “Offerta Tecnica”;
- Gli operatori economici concorrenti, la cui documentazione risulti idonea, saranno ammessi alle successive fasi di gara, alle restanti concorrenti sarà comunicata l'esclusione dalla stessa per mezzo della funzione di Sintel “comunicazione della procedura”;
 - Successivamente alla verifica di cui sopra la Commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione della parte progettuale delle offerte di cui alla busta B) – “offerta tecnica”, in base ai criteri e ai parametri indicati. Qualora si rendesse necessario, la valutazione dei progetti potrà svolgersi anche in più sedute al fine di consentire un'accurata valutazione delle offerte presentate;
 - Successivamente, in data che verrà comunicata ai concorrenti, e dopo che la Commissione Giudicatrice avrà terminato la valutazione dei progetti tecnici di offerta, si darà corso all'ultima fase di gara con l'apertura della documentazione contenente le offerte economiche.
 - Nella seduta di cui sopra la Commissione procederà dunque alla lettura dei suddetti punteggi e all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, di cui alla busta C “offerta economica”, dei concorrenti ammessi, valuterà la correttezza delle offerte economiche presentate da ciascun concorrente, senza attribuzione di punteggio.
 - L'appalto verrà aggiudicato alla offerta che - accettate le condizioni economiche prezzo/costo fisso - avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto relativamente al parametro “offerta tecnica”;
 - La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni offerta, sulla base di elementi specifici e oggettivamente riscontrabili

14) GARANZIE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE:

L'aggiudicazione avverrà con separato atto amministrativo e il risultato verrà comunicato alle partecipanti mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” del portale Sintel.

Garanzia per la partecipazione:

A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire ed inserire nel campo relativo alla “Documentazione Amministrativa” una garanzia provvisoria a favore della stazione appaltante dell'importo, pari al 2% del valore stimato della procedura.

La garanzia deve essere costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e con validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente bando di gara per la presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria originale in formato elettronico dovrà essere firmata digitalmente dall'Istituto garante. Nel caso in cui l'Istituto garante non sia in grado di produrre il documento elettronico con la firma digitale, l'operatore economico dovrà allegare sulla piattaforma SinTel la copia scansionata dell'originale cartaceo, firmato da lui digitalmente. L'originale cartaceo della garanzia provvisoria dovrà essere inviato (in busta chiusa recante l'oggetto della gara e la dicitura “cauzione provvisoria”) entro il medesimo termine previsto per la presentazione delle offerte, non a pena di esclusione, all'Ufficio Amministrativo di Offertasociale asc in P.zza Marconi 7/D, 20871 Vimercate dal lunedì al venerdì dalle 09:00 – 13:00.

A pena di esclusione dalla gara, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione del fideiussore o assicuratore all'impresa concorrente contenente l'impegno a rilasciare cauzione definitiva, nella misura prevista dal presente bando, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto. Tale cauzione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto trova altresì applicazione l'art. 93 del D.lgs n. 50/2016.

Nel caso di **A.T.I. già costituita**, la cauzione deve essere presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese concorrenti e partecipanti al raggruppamento; nel caso di **A.T.I. non costituita**, la cauzione può essere sottoscritta dalla “capogruppo” qualora risulti che il contraente è la costituenda associazione e deve indicare espressamente tutte le ditte aderenti all'ATI.

L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 D.lgs 50/2016.

Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia autenticata della certificazione di qualità legittimante la riduzione.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia per la partecipazione alla procedura, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

Garanzia definitiva:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.lgs. 50/2016, costituita nelle forme e con le modalità di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Trova applicazione l'art. 103 del D.lgs n. 50/2016

Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

15) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

- Finanziamento: il presente appalto è finanziato dal Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (FNPSA) la cui ripartizione è stata approvata con Decreto Ministero dell'Interno, Prot.n. 20454 del 1° ottobre 2020, ai sensi del DM 18 novembre 2019;
- Pagamento con le modalità di cui al Capitolato Speciale d'Appalto ed in particolare all'art. 20.

16) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Sono ammesse a partecipare le imprese singole, le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ed i Consorzi di imprese. Tutti i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione così come specificati per le varie fattispecie al successivo paragrafo 17) del presente disciplinare. Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale qualora siano presenti anche in associazione o consorzio. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3/2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare. Nel caso di ricorso ad ATI, ciascun componente deve dichiarare la quota percentuale di servizio per la quale partecipa e per la quale eseguirà la prestazione.

17) REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno

- Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
2. Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.lgs. 50/2016, comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

Requisiti di capacità economico finanziaria (art. 83, c. 1 lett. b) D.lgs n. 50/2016):

3. Fatturato globale realizzato dall'impresa offerente nei tre anni antecedenti (2017, 2018 e 2019).

Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna ditta partecipante. Nel caso in cui la ditta partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività.

Il requisito del fatturato risulta dalla compilazione del DGUE - parte IV: Criteri di selezione – lett. B): Capacità economica e finanziaria (compilare unicamente lo specchietto n. 1a) del DGUE firmato digitalmente **e dai bilanci dell'ultimo triennio (2017 – 2018 – 2019) che andranno allegati.**

Tale requisito è richiesto, in considerazione del valore dell'appalto e delle sue peculiarità, al fine di garantire che i concorrenti possiedano un'organizzazione solida ed articolata e siano in possesso di un'esperienza specifica ed una adeguata affidabilità anche sul piano economico. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Per il LOTTO A il fatturato non deve essere inferiore a Euro 2.900.000,00 nel triennio.

Per il LOTTO B il fatturato non deve essere inferiore a Euro 740.000,00 nel triennio.

In caso di raggruppamenti di imprese o reti di imprese, ciascuna facente parte dovrà dichiarare il **proprio** fatturato globale all'interno della parte IV: Criteri di selezione – lett. B): Capacità economica e finanziaria (compilare unicamente lo specchietto n. 1a) **del** DGUE firmato digitalmente. A dimostrazione del possesso del requisito **è necessario allegare i bilanci relativi di ogni facente parte.**

Requisiti di capacità tecnica (art. 83, c.1 lett. c) D.lgs n. 50/2016):

Si richiede che gli operatori abbiano un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio (2015/2019) nell'accoglienza di richiedenti asilo e rifugiati, svolti con buon esito, debitamente documentata con l'indicazione precisa, per ogni anno, dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000 come risulta dalla compilazione del DGUE.

L'elenco dovrà essere precisato all'interno del DGUE alla Parte IV: Criteri di selezione – lett. C) capacità tecniche e professionali (compilare unicamente lo specchietto 1b). Dovrà essere fornita precisa indicazione della denominazione del servizio, degli importi affidati, dei periodi di svolgimento e degli enti destinatari.

Nel caso in cui gli operatori si costituiscono in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati.

I servizi dovranno essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi e allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta amministrativa sopra meglio dettagliata; Tali certificati saranno comunque oggetto di successiva verifica da parte della Stazione Appaltante sull'aggiudicataria.

4. **Circa l'AVVALIMENTO** dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/16 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D.lgs n. 50/16 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- ☐ una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- ☐ una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ☐ una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ☐ una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs n. 50/16;
- ☐ in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.lgs n. 50/16 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.lgs n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.lgs n. 50/2016 alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D.lgs n. 50/2016 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e s.m.i, in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.lgs n. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

18) VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

19) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016. Il servizio è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex articolo 95 comma 3 del D.lgs 50/16.

A parità di punteggio sarà dichiarata vincitrice la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di parità si procederà a sorteggio.

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi, ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

	ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
1	OFFERTA TECNICA	100
2	OFFERTA ECONOMICA	0
TOTALE		100

1. Valutazione offerta tecnica - max punti 100

Il progetto gestionale sarà valutato sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTOCRITERI	punteggio (MAX)
Qualità della proposta progettuale	Aderenza della proposta progettuale alle attività e ai servizi previsti dalle linee guida ministeriali di cui al DM 18 novembre 2019	6
	Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi SIPROIMI nel sistema di welfare locale	5
	Modalità di promozione/partecipazione a una rete a livello locale attraverso la rappresentazione delle risorse del territorio	4
	Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto ai servizi previsti nel progetto	8
	Adeguatezza delle strutture di accoglienza ai requisiti previsti dalla normativa, art. 19 linee guida ministeriali del DM 18 novembre 2019	5
	Modalità di valutazione del progetto nel suo insieme e con particolare riferimento ai singoli percorsi di autonomia degli ospiti accolti	4
Totale criterio «Qualità della proposta progettuale»		32
Servizi e attività di accoglienza integrata	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di accoglienza materiale	6

	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di mediazione linguistico-culturale e insegnamento della lingua italiana	5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di orientamento e accesso ai servizi del territorio	5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di formazione e riqualificazione professionale	5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di orientamento e accesso ai servizi del territorio e accompagnamento all'inserimento lavorativo	5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo	5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale	5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SIPROIMI in tema di Tutela psico-socio-sanitaria	5
Totale criterio «Servizi e attività di accoglienza integrata»		41
Equipe multidisciplinare	Previsione di modalità di organizzazione del lavoro per la programmazione e l'attuazione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata	5
	Adozione di procedure per le attività di monitoraggio, gestione, controllo delle attività e dei servizi di accoglienza integrata	6
	Adozione di strumenti e procedure che consentano di contenere il fenomeno del “turn over” del personale impiegato con particolare riferimento agli operatori di accoglienza/educatori professionali	5
	Esperienza e completezza dell'equipe multidisciplinare	5
	Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto	6
Totale criterio «Equipe multidisciplinare»		27
Punteggio massimo		100

Relativamente all’attribuzione del punteggio, ogni membro della commissione di gara esprimerà la propria valutazione tramite un parametro che oscillerà tra “0” (valutazione minima) e “1” (valutazione massima).

Coefficiente 0:

in caso di “inesistenza”, emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato;

Coefficiente 0.40:

in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “grave insufficienza” del requisito richiesto;

Coefficiente 0.50:

in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “insufficienza” del requisito richiesto;

Coefficiente 0.60:

in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “sufficienza” del requisito richiesto;

Coefficiente 0.70:

in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “discreto” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 0.80:

in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “buono” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 0.90:

in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “distinto” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 1:

in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “ottimo” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Qualora necessario, la commissione può riservarsi anche di utilizzare coefficienti intermedi.

Ogni membro potrà esprimere la propria valutazione con numeri fino a 2 decimali. La valutazione complessiva di ciascun criterio e/o sub criterio sarà il risultato del seguente algoritmo:

1. Sommatoria della valutazione espressa da ciascun membro della commissione tramite il parametro di cui sopra;
2. Tale sommatoria verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuito al criterio e/o sub criterio oggetto di valutazione;
3. Il risultato di cui al punto b. verrà diviso per il numero dei componenti della commissione di gara.
4. Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà assegnato con la sommatoria dei singoli punteggi ottenuti nei singoli criteri.

Sono escluse forme di riparametrazione non espressamente previste dal disciplinare anche se alcuna ditta otterrà il punteggio massimo previsto per ciascun criterio.

Saranno considerate ammissibili solo ed esclusivamente le offerte che avranno raggiunto un punteggio minimo di 60 punti. Coloro che non raggiungeranno il punteggio di punti 60 verranno esclusi dalla gara.

A) Valutazione offerta economica – 0 punti

Al presente appalto pubblico di servizi è applicata la procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 71 del Codice degli Appalti di cui al D. Lgs. 50/2016, con criterio di aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la specificazione di cui al comma 7 "L'elemento relativo al costo, anche nei casi di cui alle disposizioni richiamate al comma 2, può assumere la forma di un prezzo o costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi".

Il concorrente dovrà trasmettere l'offerta economica attraverso la funzionalità presente sulla piattaforma SINTEL, inserendo nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, espresso in Euro - I.V.A. esclusa allegando il modello C "offerta economica" firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Il modello C (precompilato) riporta il valore espresso, sia in cifre che in lettere, dell'importo posto a base d'asta (art. 3)

L'appalto verrà aggiudicato alla offerta che - accettate le condizioni economiche prezzo/costo fisso - avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto relativamente al parametro "offerta tecnica".

21) CAUSE DI ESCLUSIONE:

A titolo non esaustivo:

- ✓ La documentazione richiesta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: qualora il concorrente incorra in irregolarità espressamente previste a pena di esclusione dal presente disciplinare o dalla normativa vigente, sarà escluso dalla procedura. Negli altri casi, potrà essere ammesso a regolarizzazione entro un termine perentorio, decorso il quale senza aver inviato quanto richiesto dalla stazione appaltante nei termini e modi indicati, sarà considerato rinunciatario alla gara e conseguentemente escluso;
- ✓ Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al paragrafo 17) del presente disciplinare di gara;
- ✓ Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato;
- ✓ Sono escluse dalla gara le ditte concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento dei servizi come espressamente indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- ✓ L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto al paragrafo 11) del presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara, fatte salve le ipotesi di regolarizzazione previste dalla vigente normativa;
- ✓ Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. inclusa) in aumento rispetto a quanto posto a base d'asta;
- ✓ Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

22) ALTRE INFORMAZIONI:

- ✓ È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di **ISTANZA DI AMMISSIONE – MODELLO AGGIUNTIVO DGUE** (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC). Delle comunicazioni e richieste indirizzate mediante la funzione del portale SINTEL "Comunicazioni della procedura" il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante. Si precisa che le modalità di comunicazione sono ampiamente descritte nel presente disciplinare al paragrafo 9.
- ✓ Tutto quanto previsto nella "Offerta", è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione dei servizi; in particolare il costo fisso sottoscritto nell'offerta dell'impresa concorrente si intende comprensivo di tutte le spese che la stessa dovrà sostenere (al lordo dell'I.V.A.) per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione a lei favorevole.
- ✓ Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e previa valutazione della congruità della stessa.
- ✓ La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse ovvero in caso di diverse disposizioni rese dal Ministero dell'Interno; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare

diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

- ✓ L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".
- ✓ Verranno rimesse alla Stazione Appaltante tutte le **spese** sostenute da quest'ultima per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara da parte dell'**aggiudicatario** entro 60 gg. dall'aggiudicazione; anche le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;
- ✓ Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- ✓ Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.lgs n. 50/2016 si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale;
- ✓ Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa;
- ✓ Nel caso in cui, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice;
- ✓ Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Claudia Sala

23) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: affidamento della gestione ed organizzazione dei servizi di accoglienza ed accompagnamento all'inclusione sociale rivolti a persone destinatarie degli interventi del sistema SIPROIMI.

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea esclusivamente per la predetta finalità.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con Offertasociale asc.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza previste dagli artt. 22 e 32 del Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del Trattamento dei dati è Offertasociale asc.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore Claudia Sala.

Il Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

24) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione

appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- ✓ Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara;
- ✓ Presentare la cauzione definitiva con le modalità di cui al paragrafo 14) del presente bando;
- ✓ Presentare le polizze assicurative di cui al Capitolato Speciale d'Appalto;
- ✓ Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016;
- ✓ Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Azienda potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria; sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25) DATA INVIO E RICEZIONE BANDO ALLA GUCE:

Data di invio e di ricezione del bando all'Ufficio Pubblicazioni della Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee: 30/11/2020

F.to
Digitalmente
Il RUP
Claudia Sala

Allegati:

- Mod. A - ISTANZA DI AMMISSIONE - MODELLO AGGIUNTIVO DGUE – LOTTO A
- Mod. A - ISTANZA DI AMMISSIONE - MODELLO AGGIUNTIVO DGUE – LOTTO B
- Mod. B – SCHEDA DESCRITTIVA DELLA STRUTTURA DI ACCOGLIENZA
- Mod. B1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA
- Mod. C – MODULO OFFERTA ECONOMICA – LOTTO A
- Mod. C – MODULO OFFERTA ECONOMICA – LOTTO B