

ALLEGATO 2) – REQUISITI MINIMI E CONDIZIONI DI ACCREDITAMENTO

Misura B2 – DGR n. XI/5791 del 21.12.2021 Regione Lombardia

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITÀ E IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ DI CUI AL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE TRIENNIO 2019-2021 ANNUALITÀ 2021- ESERCIZIO 2022.

(Riferimento: Avviso per l'attuazione degli interventi in favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità – Sezione 1.4 -Strumenti)

1. OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

Oggetto del presente avviso di accreditamento è la fornitura di prestazioni – mediante erogazione di voucher - di carattere educativo o assistenziale a sostegno di minori, adulti anziani con disabilità, con l'obiettivo di favorirne la permanenza al domicilio e nel contesto di vita, compensando e integrando le prestazioni di cura rese direttamente dai familiari e/o attraverso personale dedicato. La prestazione in oggetto è prevista dalle Linee Guida adottate da Offertasociale (approvate in data 21.03.2022 nell'Assemblea d'Ambito distrettuale di Trezzo sull'Adda-MI e in data 22.02.2022 nell'Assemblea d'Ambito distrettuale di Vimercate-MB) per attuare quanto previsto dalla Misura B2 della *DGR XI/5791 del 21/12/2021 Regione Lombardia "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo per le non autosufficienze triennio 2019-2021, Annualità 2021- Esercizio 2022"*.

I soggetti beneficiari sono residenti nei Comuni compresi nell'ambito territoriale di Trezzo sull'Adda: Grezzago, Pozzo D'Adda, Trezzano Rosa, Trezzo Sull'Adda, Vaprio D'Adda, Unione Basiano-Masate, e di Vimercate: Agrate Brianza, Aicurzio, Arcore, Bellusco, Bernareggio, Burago Di Molgora, Busnago, Unione Camparada Lesmo, Caponago, Carnate, Cavenago Di Brianza, Concorezzo, Cornate D'Adda, Correzzana, Mezzago, Ornago, Roncello, Ronco Briantino, Sulbiate, Usmate Velate, Vimercate, che presentano domanda di valutazione.

Sono previsti **interventi rivolti a minori, adulti/anziani con disabilità a sostegno di progetti di natura educativa e socializzante** che favoriscano il loro benessere psicofisico e la vita di relazione (a titolo d'esempio, attività di tempo libero, pet therapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri ricreativi, progetti di supporto al caregiver ecc.).

2. OBBLIGHI A CARICO DELL'OPERATORE ACCREDITATO

L'Operatore accreditato si impegna ad erogare il servizio con le modalità e nei tempi descritti nel presente documento.

Un solo rifiuto a quanto dichiarato potrà costituire condizione sufficiente per procedere alla contestazione dell'addebito, con conseguente risoluzione del Patto di accreditamento e cancellazione dell'Operatore dall'Elenco degli operatori accreditati.

Non sono assolutamente ammesse discriminazioni dell'utenza nella presa in carico e nell'offerta del servizio.

3. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

3.1 Modalità di attivazione ed erogazione del servizio, qualità minima richiesta

Ai fini dell'accREDITAMENTO per l'erogazione degli interventi in oggetto, l'operatore accreditato deve dichiarare il possesso dei seguenti requisiti minimi:

Dimensione	Requisito
Attivazione del servizio	⇒ A far data dalla comunicazione ricevuta dall'assistente sociale relativa alla richiesta di attivazione del voucher sulla base di quanto definito nel PI, l'Operatore accreditato è tenuto ad avviare gli interventi definiti nel PI entro 5 giorni lavorativi.
Erogazione del servizio	⇒ Assicurare l'erogazione del servizio: nei giorni feriali (dal lunedì al sabato) dalle 8.00 alle 20.00
Destinatari	⇒ I destinatari degli interventi sono i minori, adulti/anziani disabili individuati dal Servizio sociale comunale, previa valutazione sociale e/o socio-sanitaria e ammessi in graduatoria in base ai requisiti definiti nella <i>DGR XI/5791 Regione Lombardia</i>
Referente del servizio e coordinamento	⇒ Indicare a Offertasociale un proprio referente con compiti di coordinamento del personale assistenziale/educativo e di verifica delle prestazioni svolte. Il referente deve garantire la propria reperibilità agli utenti/famiglia e al servizio sociale comunale dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.
Risorse umane	⇒ In ragione di quanto previsto nel PI e richiesto dall'Assistente sociale del Comune di residenza, impiegare: ➤ personale in possesso della qualifica di ASA/OSS o qualificazione professionale equipollente; ➤ personale in possesso della qualifica di Educatore Professionale socio pedagogico o socio sanitario.
Fornitura di strumenti e mezzi	⇒ Fornire il personale di adeguati strumenti e ausili per il corretto espletamento delle mansioni e per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali; ⇒ Fornire il personale e il beneficiario dell'intervento dei DPI necessari per contrastare il contagio da COVID-19 previsti da normativa vigente;

	⇒ Fornire il personale di mezzi adeguati agli spostamenti nel territorio o, in caso di utilizzo di mezzi propri.
--	--

3.2 Il Progetto Individuale (PI)

La declinazione degli interventi da sostenere con la misura saranno definiti nel **Progetto Individuale (PI)** predisposto dall'assistente sociale del Comune di residenza e sottoscritto dalla persona/famiglia beneficiaria.

3.3 Tipologia delle prestazioni

Le prestazioni erogate si caratterizzano come interventi a sostegno della vita di relazione dei minori con disabilità.

Devono essere garantite, tramite l'impiego di personale adeguato, le prestazioni previste nel PI.

A mero titolo di esempio possono essere effettuate le seguenti prestazioni:

- a) accompagnamento e affiancamento presso:
 - o servizi diurni sociali o socio-sanitari (centri estivi, centri di aggregazione giovanile, Centri diurni per disabili);
 - o centri ludico-ricreativi e del tempo libero (pet therapy, attività motoria in acqua, ...);
 - o progetti di supporto al caregiver.
- b) interventi a carattere di natura educativa volti a favorire il benessere psicofisico e la socializzazione.

4. IL VOUCHER SOCIALE

Il voucher è il titolo per mezzo del quale è possibile acquistare prestazioni dagli Operatori accreditati. In base alla tipologia di intervento, secondo quanto definito nel PI, sono definiti i seguenti voucher:

- Voucher per minori del valore unitario di € 500,00:
 - a) interventi rivolti a minori con disabilità, definiti tramite progetto individuale e finalizzati ad attività di accompagnamento e affiancamento alla frequenza di servizi diurni sociali, quale il centro ricreativo diurno estivo; gli interventi possono essere realizzati mediante le seguenti figure professionali: ASA o educatore professionale socio-pedagogico o socio-sanitario. Il voucher prevede la realizzazione di circa 25 ore di intervento;
 - b) interventi di natura educativa volti a favorire il benessere psicofisico e la socializzazione, realizzati mediante educatore professionale socio-pedagogico o socio-sanitario. Il voucher prevede la realizzazione di circa 20 ore di intervento.
- Voucher per adulti/ anziani del valore unitario di € 480,00:
 - a) interventi rivolti a adulti/anziani con disabilità, definiti tramite progetto individuale e finalizzati ad attività di accompagnamento e affiancamento alla frequenza di servizi diurni sociali; gli interventi possono essere realizzati mediante le seguenti figure professionali: ASA

o educatore professionale socio-pedagogico o socio-sanitario. Il Voucher prevede la realizzazione di circa 24 ore di intervento;

- b) interventi di natura educativa volti a favorire il benessere psicofisico e la socializzazione, realizzati mediante educatore professionale socio-pedagogico o socio-sanitario. Il Voucher prevede la realizzazione di circa 20 ore di intervento.

Tutti i corrispettivi e il valore del voucher sono da intendersi IVA inclusa, se dovuta.

Nulla è dovuto da parte dell'assistito (o familiare) all'Operatore accreditato per le prestazioni ricevute.

Nel corrispettivo di un voucher non sono compresi gli obblighi e gli oneri, di seguito specificati, il cui costo è a carico dell'Operatore accreditato:

- DPI COVID-19 come da normativa vigente in materia;
- spostamenti di servizio per trasferimenti al domicilio dell'utente e per gli spostamenti da un utente all'altro;
- funzioni di coordinamento;
- eventuali mezzi di protezione individuale dell'operatore socio-assistenziale: guanti monouso, grembiuli, etc;
- eventuali costi relativi allo svolgimento delle attività previste, quali ad esempio biglietti di ingresso alle strutture ricreative.

5. RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI

In ragione dei tempi di rendicontazione trimestrali definiti da Regione Lombardia, l'Operatore accreditato dovrà inviare all'Assistente sociale del Comune di residenza un "Riepilogo degli interventi" erogati adeguatamente documentati. L'Assistente sociale effettuerà una verifica rispetto all'attività svolta, confermando o rettificando l'importo dovuto.

Al termine delle verifiche Offertasociale autorizzerà l'Operatore accreditato all'emissione della fattura, il cui pagamento sarà effettuato entro 60 gg dall'emissione.

Al fine della liquidazione dei voucher, Offertasociale procederà ad accertare l'assolvimento degli obblighi contributivi e previdenziali, nonché lo stato degli adempimenti fiscali a carico dell'Operatore accreditato stesso sospendendo, in caso di irregolarità accertata, il trasferimento delle risorse.

L'operatore accreditato si assume altresì tutti gli obblighi riferiti alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

5.1 Split Payment

Come da D.L. 148/2017, le fatture emesse a Offertasociale asc dovranno riportare l'indicazione: "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72".

In relazione a ciò, il fornitore continuerà ad esporre l'IVA in fattura, ma il relativo importo verrà trattenuto al fine del successivo versamento all'erario, secondo le nuove disposizioni di legge.

Tale nuova disciplina non si applica alle fatture già soggette al "reverse charge".

6. PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

6.1 Qualificazione del personale impiegato dall'Operatore accreditato

In ragione delle richieste previste all'interno del PI, gli operatori impiegati nei servizi di assistenza domiciliare devono essere in possesso:

- della qualifica di Ausiliario Socio-Assistenziale (ASA/OSS) o qualificazione professionale equivalente;
- della qualifica di Educatore Professionale Socio-Pedagogico o Socio-Sanitario secondo quanto previsto dalla L. 205 del 27 dicembre 2017 artt. 594-601.

Per la completa realizzazione del PI, si ritiene indispensabile assicurare nel tempo un rapporto personalizzato operatore-utente: il ricorso alla rotazione degli operatori deve dunque limitarsi alle sostituzioni indispensabili (per ferie, per cessazione dal servizio, per brevità o vincoli temporali previsti dal PI).

Sottoscrivendo il patto di accreditamento, l'Operatore accreditato si obbliga pertanto a garantire la continuità dell'intervento mediante l'impiego, compatibilmente alle reali possibilità organizzative, del medesimo personale.

6.2 Sostituzione del personale

Nel caso di assenza dal servizio dei propri operatori, l'Operatore accreditato informa tempestivamente l'utente e il servizio sociale comunale.

In caso di assenza dell'operatore titolare dell'intervento, la Cooperativa impegna a garantire la sostituzione immediata accordandosi con il servizio sociale riguardo ai tempi.

In caso di inadeguatezza di un operatore, valutata dal servizio sociale comunale su segnalazione dell'utente/famiglia, l'Operatore accreditato è tenuto alla sostituzione immediata del personale.

6.2 Trattamento dei lavoratori

Il personale impiegato nel servizio avrà un rapporto di lavoro esclusivamente con l'Operatore accreditato e pertanto nessun rapporto intercorrerà, sotto tale profilo, con le Amministrazioni comunali né con Offertasociale, restando quindi ad esclusivo carico dell'Operatore accreditato tutti gli oneri contrattuali, assicurativi e previdenziali relativi alla gestione del personale.

L'Operatore accreditato si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e negli accordi integrativi in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio anzidetto, o altre forme di rapporto contrattuale a norma di legge, compresi gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalle vigenti normative.

Nell'applicazione del trattamento economico di cui ai minimi previsti dalla Legge 142/01 art. 3 comma 1 ai lavoratori deve essere garantita una retribuzione non inferiore ai minimi contrattuali, non solo per quanto riguarda la retribuzione di livello (tabellare o di qualifica, contingenza, EDR), ma anche per quanto riguarda le altre norme del contratto che prevedano voci retributive fisse, ovvero, il numero delle mensilità e gli scatti di anzianità, a fronte delle prestazioni orarie previste dagli stessi contratti di lavoro (orario contrattuale). Devono essere inoltre applicati gli istituti normativi che la legge disciplina per le generalità dei lavoratori (TFR, ferie, ecc.).

L'Operatore accreditato si obbliga altresì a:

- presentare, su richiesta di Offertasociale, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione delle retribuzioni, nonché dei versamenti contributivi del personale impiegato per l'esecuzione dei servizi;
- fornire al proprio personale tutto il materiale e i mezzi necessari per l'erogazione delle prestazioni, senza oneri aggiuntivi per Offertasociale rispetto al valore del voucher.

Le società cooperative devono garantire di non applicare ai lavoratori, soci o non soci, anche in deroga ad eventuali difformi regolamenti interni e a prescindere da facoltà altrimenti concesse dalla normativa in materia, il cosiddetto "salario convenzionale".

Nell'ipotesi in cui l'Operatore accreditato intenda ricorrere a personale di nazionalità extracomunitaria per eseguire i servizi, lo stesso garantisce e certifica che tale personale sarà autorizzato a svolgere attività professionale e disporrà dei necessari titoli di lavoro e di permessi di soggiorno in corso di validità. L'Operatore accreditato si obbliga nel caso ad ottenere le dichiarazioni, le certificazioni e i titoli di soggiorno previsti e a rilasciarne copia a Offertasociale in caso di richiesta.

7. GARANZIE E RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO ACCREDITATO

L'Operatore accreditato si assume tutte le responsabilità per danni a persone e a cose che, in relazione all'espletamento del servizio e a cause ad esso commesse, derivassero ai beneficiari, al proprio personale impiegato, al Comune o a terzi, responsabilità che si intenderà senza riserve ed eccezioni a totale carico dell'Operatore accreditato.

L'Operatore accreditato si impegna a stipulare, prima di iniziare il servizio, una polizza assicurativa RCT e/o RCO per un massimale complessivo per ciascun sinistro non inferiore a € 2.000.000,00, per danni alle persone non inferiore a € 2.000.000,00 e per danni alle cose non inferiore a € 2.000.000,00 a copertura di qualsiasi danno derivante dall'espletamento del servizio, esonerando Offertasociale da ogni responsabilità al riguardo.

Copia della polizza con quietanza di pagamento aggiornato dovrà essere trasmessa a Offertasociale unitamente alla domanda di accreditamento o comunque, in ogni caso, prima della sottoscrizione del Patto di accreditamento.

8. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la finalità descritte nel patto di accreditamento. La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere alla valutazione della domanda di accreditamento e per le formalità ad essa connesse. Nell'ambito dell'esame delle domande di accreditamento, Offertasociale si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa e dal Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è Offertasociale con sede in Vimercate (MB), Piazza Marconi 7/D. Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi degli art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore, Milena Buffon. Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR di Offertasociale è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

9. NORMATIVA SULLA SICUREZZA

L'Operatore accreditato è responsabile per quanto concerne il rispetto della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

In particolare dovrà ottemperare alle norme sulla prevenzione degli infortuni e comunicare, su richiesta, il nominativo del datore di lavoro e del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), nonché a trasmettere, all'atto della sottoscrizione del patto di accreditamento, copia del documento di valutazione dei rischi.

10. ADESIONE A MODELLO ORGANIZZATIVO ex D.L. 231/01

Nell'esecuzione del patto di accreditamento, l'Impresa Aggiudicataria si atterrà a quanto dichiarato nel Codice Etico elaborato per esprimere i principi etici e di deontologia che Offertasociale riconosce come standard di comportamento per i propri dipendenti e collaboratori, per i consulenti esterni, per i membri degli organi istituzionali aziendali, nonché per i contraenti e i partner.

L'adesione alle disposizioni e ai principi previsti dal Codice Etico rappresenta conditio sine qua non della stipulazione di contratti di qualsiasi natura con Offertasociale, costituendo parte integrante dei contratti stessi.

In ragione di ciò, eventuali violazioni da parte dei soggetti terzi dei contenuti del Codice Etico e conseguentemente delle procedure previste nel Modello Organizzativo 231, potranno costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del patto di accreditamento stesso e potranno comportare il risarcimento dei danni subiti da Offertasociale.

Il Modello Organizzativo 231/01 ed il Codice Etico sono disponibili e scaricabili dal sito internet di Offertasociale all'indirizzo www.offertasociale.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali" (www.offertasociale.it/content/atti-general).

Si ricorda che i collaboratori, consulenti, contraenti o partner sono tenuti a comunicare all'Organismo di Vigilanza qualunque illecito o violazione egli ravveda o sia in dubbio possa accadere, in ragione a quanto previsto nei suddetti Codice Etico e Modello Organizzativo 231. Al fine di garantire nel modo più completo la privacy e l'anonimato del segnalante, è attico a questo scopo l'indirizzo mail specifico e visibile solo dal Presidente dell'Organismo di Vigilanza: odv@offertasociale.it.

11. CONTROLLO DEI REQUISITI DI ACCREDITAMENTO

L'erogazione del servizio è sottoposta a un processo di valutazione, svolto con periodicità dal Servizio sociale comunale, in relazione al PI e alla durata dell'intervento.

A Offertasociale è attribuita la più ampia facoltà di controllo e verifica sulle attività svolte dall'Operatore accreditato in attuazione del presente documento, da esercitarsi nelle forme più opportune; Offertasociale potrà quindi, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, richiedere l'esibizione di qualsivoglia documentazione o raccogliere informazioni sul regolare svolgimento del servizio; resta salva l'autonomia organizzativa dell'Operatore accreditato entro i limiti dettati dall'obbligo di mantenere gli standard di servizio previsti dal presente documento.

I controlli sulla natura e sul buon svolgimento del servizio vengono svolti, di norma, dall'Assistente sociale comunale referente del progetto e dal coordinatore indicato dall'Operatore accreditato.

Nel corso delle verifiche si constaterà il regolare funzionamento del servizio, l'efficienza e l'efficacia della gestione, nonché l'idoneità del personale impiegato. Ad esito di tali verifiche e comunque su motivata richiesta del Comune e di Offertasociale, l'Operatore accreditato dovrà provvedere alla sostituzione del personale che risultasse inadeguato al corretto svolgimento dei compiti affidati o privo dei requisiti di cui ai precedenti articoli.

12. RISOLUZIONE DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO E DECADENZA DALL'ELENCO DEGLI OPERATORI

Il mancato possesso o la perdita dei requisiti dichiarati in fase di accreditamento, così come l'erogazione del servizio con standard di qualità inferiori a quanto richiesto, comportano la risoluzione del patto di accreditamento con conseguente recupero degli oneri indebitamente riscossi.

I suddetti requisiti saranno oggetto di verifica in ogni momento nel corso dell'accreditamento. Nel caso, Offertasociale provvederà alla contestazione formale degli addebiti.

Controdeduzioni o giustificazioni da parte dell'Operatore accreditato che ha ricevuto la contestazione devono pervenire a Offertasociale entro e non oltre otto giorni dalla data di ricevimento della contestazione. La valutazione delle eventuali controdeduzioni o giustificazioni è demandata al Direttore di Offertasociale, il quale potrà decidere – in accordo con la commissione di valutazione istituita allo scopo – la cancellazione dell'Operatore accreditato dall'Elenco degli operatori accreditati.

In particolare comporta revoca dell'accreditamento:

- l'interruzione delle prestazioni senza giusta causa;
- gravi o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali, tali da compromettere la regolarità dell'intervento, non eliminate a seguito di diffide formali da parte di Offertasociale;
- l'inosservanza delle norme di legge, regolamentari e deontologiche attinenti al servizio;
- l'impiego di personale non idoneo o insufficiente a garantire gli standard di qualità richiesti;
- il subappalto ad altra impresa dell'erogazione del servizio;
- la perdita dei requisiti e degli standard di qualità del servizio, generali o specifici, richiesti per l'accreditamento.

L'Operatore cancellato dall'Elenco dovrà immediatamente consegnare al Servizio Sociale Comunale tutta la documentazione connessa ai PI eventualmente in suo possesso, impegnandosi in ogni caso a garantire il servizio per un periodo di almeno 7 giorni.

13. RECAPITO E REFERENTI DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Contestualmente alla sottoscrizione del patto di accreditamento, l'Operatore accreditato è tenuto a comunicare a Offertasociale:

- sede legale, amministrativa ed operativa, stabilmente funzionante;
- il nominativo del/dei referente/i coordinatore/i degli interventi cui sottoporre tutte le problematiche che dovessero insorgere durante l'erogazione delle prestazioni.

L'Operatore accreditato si impegna a comunicare ogni variazione dei dati comunicati.

14. CONTROVERSIE, FORO COMPETENTE, NORME FINALI

Nel caso di controversie, l'Operatore accreditato con cui sia stipulato un patto di accreditamento non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto, in attesa che vengano assunte da Offertasociale le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento del servizio.

In assenza di una soluzione concordata fra le parti, la controversia sarà demandata al Tribunale di Monza. Per quanto non previsto e specificato dal presente documento si fa riferimento alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

15. DISPOSIZIONE FINALE

L'Operatore accreditato dichiara di avere preso visione e di aver compreso tutti gli articoli del presente documento, di accettarlo in ogni sua parte senza riserve e condizioni, di impegnarsi all'esecuzione del oggetto dell'accreditamento conformemente ad essi.

Il presente documento è pertanto firmato per accettazione in ogni pagina dal Legale Rappresentante o altro soggetto autorizzato.

Data _____

L'Operatore
(firma leggibile e per esteso)
