

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 6 del 18 luglio 2024

ORDINE DEL GIORNO

- 1- Comunicazioni del Presidente;
- 2- Comunicazione del Direttore in merito al conferimento degli incarichi di EQ ai Responsabili di Area;
- 3- Approvazione progetto definitivo esecutivo - intervento di ristrutturazione unità immobiliare sita in Vimercate via Maria Ausiliatrice 4" – foglio 29, mappale 258 opera finanziata dall'Unione Europea – next generation eu missione 5 "inclusione e coesione" componente 2 "infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" sottocomponente 1 "servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" investimento 1.3.1 "housing temporaneo" cup j24h22000050006;
- 4- Approvazione progetto definitivo esecutivo - intervento di ristrutturazione unità immobiliare sita in Vimercate via Maria Ausiliatrice 4" – foglio 29, mappale 258 opera finanziata dall'Unione Europea – next generation eu missione 5 "inclusione e coesione" componente 2 "infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" sottocomponente 1 "servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" investimento 1.3.2 "Stazione di Posta" cup j24h22000060006;
- 5- Partecipazione al bando promosso da Regione Lombardia "La Lombardia è dei giovani 2024";
- 6- Approvazione codice etico dell'azienda;
- 7- Adesione del comune di Trezzano Rosa al servizio sociale territoriale offerto dall'azienda consortile Offerta Sociale – anno 2024;
- 8- Deliberazione dell'Assemblea di Sindaci n°15 del 19/03/2024- Determinazioni
- 9- Indennità di posizione periodo 01/06/2024- 30/09/2024 al Funzionario Responsabile di Area Dott. Fabio Guerri- Determinazioni

Il giorno 18 luglio 2024 alle ore 15.00, convocato a norma di Statuto, da remoto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per deliberare sul tema posto all'ordine del giorno.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|------------------------|---------------|
| 1. Mazzuconi Daniela | (presidente) |
| 2. Malacrida Giancarlo | (consigliere) |
| 3. Mosconi Federica | (consigliere) |

Presente il Direttore Maria Carmela Mennonna e il segretario verbalizzante Fabio Guerri

Membri presenti: 2 Mazzuconi Daniela (presidente), Mosconi Federica (consigliere)

La seduta viene aperta dalla Presidente Daniela Mazzuconi, che, constatato il numero legale, affida la funzione di segretario a Fabio Guerri.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, la Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

	COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENTE	
--	--------------------------------	--

Il Presidente Mazzuconi comunica al consiglio che, in seguito ad una richiesta di approvazione urgente per il progetto “La Lombardia è dei giovani”, ha già proceduto a presentare la domanda relativa al progetto per non perdere la possibilità del finanziamento, ma che ritiene che debba esserci anche l’approvazione da parte del CDA. Il Presidente Mazzuconi esplicita che, salvo eccezioni motivate, il consiglio non può muoversi sull’urgenza ed ha sollecitato i dirigenti a proporre per tempo e con tutta la documentazione necessaria gli atti da approvare in modo da poter consentire al CDA l’approfondimento dei contenuti prima delle eventuali deliberazioni.

Viene comunicato al Consiglio l’avvenuta partecipazione da parte del Presidente, del Direttore e di Daniela Gatti al convegno “Gli organismi partecipati dagli enti territoriali e sanitari” organizzato da Upel e Conservizi. Oltre a ciò, la Presidente aggiorna il Consiglio sui contenuti di un incontro avvenuto martedì 16/07/2024 presso Cem Ambiente sul tema del rispetto del “salario minimo” da parte delle Aziende Pubbliche di cui è socio il Comune di Vimercate, in quanto nel Consiglio Comunale del predetto Comune verrà presentata una mozione sull’argomento.

In data 15/07, invece, il Presidente ha partecipato, con la presenza di Ceriani, Gatti e Guerri e del Consigliere Malacrida, alla Commissione Persona e Cittadini del Comune di Vimercate per la presentazione del Piano Programma 2024.

Infine il Presidente segnala che alcuni sindaci spingono per convocare l’Assemblea dei soci ma ricorda che, in base allo Statuto, non è nei poteri del Presidente del Cda la composizione della nuova Assemblea e l’indizione delle nuove sedute.

La Presidente introduce il primo punto all’ordine del giorno a cura del Direttore Maria Carmela Mennonna.

**ESAME DEI PUNTI ALL’ORDINE DEL GIORNO:
DELIBERAZIONI:**

COMUNICAZIONE DEL DIRETTORE IN MERITO AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI EQ AI RESPONSABILI D’AREA	
--	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dopo un dibattito volto ad approfondire l’argomento,

Viste la deliberazione dell’Assemblea generale n. 17 del 21/03/2024, con la quali è stato approvato il Piano programma 2024 e i bilanci di previsione dell’esercizio 2024 e pluriennale 2024-2026;

Visto l'atto di Consiglio n. 23 del 22 Aprile 2021, *"Preso d'atto del progetto di riorganizzazione aziendale approvato dall'Assemblea generale e istituzione delle nuove aree;*

Visto il regolamento aziendale "Organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato dal Consiglio d'amministrazione con delibera n. 16 del 5 maggio 2017, il quale al Capo IV articolo 14 definisce le modalità per l'istituzione dei responsabili d'Area (commi 1,2,3 e seguenti);

Viste, altresì, la sezione n.2 "Esame delle unità d'offerta" e i relativi servizi d'offerta nonché la sezione n.4 "Analisi previsione per centro di costo" (tavole 1-22) del Piano programma che prevedono per ciascun servizio la copertura dei costi di una figura di responsabile di Area;

Verificato in base al regolamento citato che la nomina spetta al direttore generale dell'azienda (art. 14 comma 2) e può coprire un arco di tempo professionale da un minimo di un anno a un massimo di cinque;

Vista la deliberazione n. 35 del 12/12/2023 dell'Assemblea dei Sindaci relativa alla "Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa e delle relative indennità in vigore";

Vista la delibera del CdA n°2 del 13/05/2024 con la quale è stato affidato l'incarico al direttore generale dell'azienda speciale alla dottoressa Maria Carmela Mennonna;

Vista la delibera del CdA n°12 del 06/06/2024 con la quale è stata deliberata la delega di funzioni affidate al Direttore Generale dell'azienda speciale e i relativi compiti attribuiti;

Visti gli atti della Direzione 116,117,118,119 del 2024 trasmessi dal Direttore e riguardanti il conferimento degli incarichi di EQ ai responsabili di area per il periodo 01/07/2024- 30/06/2025;

PRENDE ATTO

Del conferimento dei predetti incarichi di EQ conferiti dal Direttore con propri decreti per il periodo di anni 1 (01/07/2024-30/06/2025) depositati agli atti di questo ente.

Per i seguenti tre punti all'ordine del giorno, è presente Daniela Gatti, Responsabile Area Risorse e Qualità:

16	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE UNITÀ IMMOBILIARE SITA IN VIMERCATE VIA MARIA AUSILIATRICE 4" – FOGLIO 29, MAPPALE 258 OPERA FINANZIATA DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE" SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE" INVESTIMENTO 1.3.1 "HOUSING TEMPORANEO" CUP J24H22000050006	
-----------	--	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- con Regolamento delegato della Commissione europea 2021/2106 è stato integrato il Regolamento (EU) 2021/241 stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- con il “Decreto Semplificazioni” Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 in vigore dal 1° giugno 2021, Convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, il Governo ha definito la “governance” per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dettato le misure e le procedure di accelerazione e semplificazione per l’efficace e tempestiva attuazione degli interventi;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha adottato, in data 15 febbraio 2022, l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione, componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, includente tra le altre la Linea di Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

Considerato che:

- in sede di Assemblea d’Ambito territoriale sociale di Vimercate il 1° febbraio 2022 e in sede di Assemblea di Ambito territoriale sociale di Trezzo sull’Adda del 2 febbraio 2022, l’Ufficio di Piano ha raccolto l’indirizzo politico di sviluppare nell’area M5C2.1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” le linee di investimento coerenti con quelli degli obiettivi del Piano di Zona 2021-2023 in maniera da potenziare gli interventi esistenti;
- in data mercoledì 23 marzo 2022 sono state inviate le istanze di ammissione al finanziamento sulle nell’area M5C2.1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” tra cui quelle delle linee di investimento: 1.3.1 - Housing temporaneo;
- il Decreto Direttoriale n. 98 del 9 maggio 2022, così come modificato dal Decreto Direttoriale n. 117 del 20 maggio 2022, ha approvato gli elenchi degli ATS finanziabili, e in particolare l’Ambito territoriale sociale di Vimercate (per conto anche dell’Ambito territoriale sociale di Trezzo sull’Adda) è stato ammesso a più linee di finanziamento, tra le quali: linea di investimento 1.3.1 - Housing temporaneo;
- in data 28 marzo 2023 Offertasociale per conto dell’ATS Vimercate ha sottoscritto con l’Amministrazione Centrale titolare degli interventi presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali l’Accordo ai sensi dell’Art.5, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 per la realizzazione della Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l’implementazione di Investimento 1.3.1 -Housing temporaneo, per un finanziamento complessivo pari a 710.000,00 euro;
- per il suddetto progetti è stato attribuito il CUP (Codice Unico di Progetto)
 - Linea 1.3.1 - Housing temporaneo: CUP J24H22000050006.

Preso atto che

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 14.04.2023, il Comune di Vimercate ha deliberato di concedere per la realizzazione dei progetti citati l’utilizzo dell’immobile di proprietà comunale di via Maria Ausiliatrice n. 4 (Foglio 29, mappale 258), ad Offertasociale a.s.c. che, per conto dell’Ambito Territoriale Sociale di Vimercate, ha sottoscritto gli Accordi, relativi ai progetti, con

l'Amministrazione Centrale titolare degli interventi presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

- con deliberazione n. 8 del 18 aprile 2023 l'assemblea dei soci di Offertasociale asc delibera di provvedere alla riqualificazione per scopi sociali a vantaggio della collettività e ad uso pluriennale per la durata di 20 anni dell'immobile di proprietà del Comune di Vimercate sito in via Maria Ausiliatrice n. 4 (Foglio 29, mappale 258) per la realizzazione dei seguenti progetti a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR):
 - Linea 1.3.1 - Housing temporaneo: CUP J24H22000050006
 - Linea 1.3.2 - Stazioni di posta: CUP J24H22000060006.

Preso atto che

- il progetto approvato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali prevede interventi di ristrutturazione dell'immobile con attività di risanamento conservativo, che richiedono l'avvio di procedure per l'affidamento di progettazione e lavori, per un valore di investimento pari a
 - Linea 1.3.1 - Housing temporaneo: CUP J24H22000050006 -€ 500.000,00
- Con atto direttivo n. 76 del 20 luglio 2023 è stato affidato l'incarico professionale di supporto al RUP ed esecuzione delle verifiche ex art. 42 del D.Lgs. 36/2023 per l'espletamento delle attività tecnico amministrative relative alla ristrutturazione edilizia con attività di risanamento conservativo dell'immobile sito in Vimercate, Frazione Ruginello, Via Maria Ausiliatrice 4 (Foglio 29, mappale 258) a Brivio Patrizia Architetto;
- con Atto Direttivo n. 87 del 12.09.2023 viene nominata Daniela Gatti, Responsabile dell'Area Risorse e Qualità, RUP delle procedure di affidamento con valore sotto soglia comunitaria che verranno condotte da Offertasociale nei 12 mesi successivi a far data dalla suddetta determinazione e conseguentemente Daniela Gatti ha assegnata la responsabilità del progetto (RUP) per la fase di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica e progettazione esecutiva, direzione dei lavori contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori per intervento di ristrutturazione in oggetto;
- Con Atto Direttivo n. 114 del 19 ottobre 2023 è stato affidato all'Ing. Cristiano Tomasi l'incarico per l'erogazione di "Prestazioni professionali per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica e progettazione esecutiva, direzione dei lavori contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori per intervento di ristrutturazione Housing temporaneo unità immobiliare sita in Vimercate via Maria Ausiliatrice 4 – foglio 29, mappale 258 - Investimento 1.3.1 "Housing temporaneo".

Dato atto che

- in data 19 giugno 2024 con deliberazione di Giunta n. 109 il Comune di Vimercate ha approvato la valutazione tecnica del progetto;
- in data 26 giugno 2024 protocollo n. 1054 il Professionista incaricato Ing. Cristiano Tomasi ha consegnato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto, composto dalla seguente documentazione e dal verbale di approvazione:
 - 1 HT-PE_EG_EEL_ELENCO ELABORATI
 - 2 HT-PE_EG_RGE_RELAZIONE GENERALE
 - 3 HT-PE_EG_QEC_QUADRO ECONOMICO
 - 4 HT-PE_EG_CPR_CRONOPROGRAMMA
 - 5 HT-PE_EG_RCM_RELAZIONE CAM
 - 6 HT-PE_EG_RDN_RELAZIONE DNSH
 - 7 HT-PE_OE_RTC RELAZIONE TECNICA OPERE EDILI
 - 8 HT-PE_STR_RTC RELAZIONE TECNICA STRUTTURE

- 9 HT-PE_STR_RCM_RELAZIONE CARATTERIZZAZIONE MATERIALI STRUTTURALI
 - 10 HT-PE_STR_RGG RELAZIONE GEOLOGICA-GEOTECNICA
 - 11 HT-PE_IE_RTC RELAZIONE TECNICA IMPIANTI ELETTRICI
 - 12 HT-PE_IM_RTC RELAZIONE TECNICA IMPIANTI MECCANICI
 - 13 HT-PE_IM_RTI RELAZIONE INVARIANZA IDRAULICA
 - 14 HT-PE_IM_L10 CONTENIMENTO CONSUMI ENERGETICI
 - 15 HT-PE_EG_CSA_CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
 - 16 HT-PE_EG_CST_CSA - PARTE SECONDA
 - 17 HT-PE_OE_D_01_INQUADRAMENTO- STATO DI FATTO- RILIEVO FOTOGRAFICO
 - 18 HT-PE_OE_D_02_STATO DI FATTO - Pianta, Prospetti e Sezioni
 - 19 HT-PE_OE_D_03_INQUADRAMENTO PROGETTUALE
 - 20 HT-PE_OE_D_04_STATO DI PROGETTO - Pianta Piano Primo, Schemi Funzionali e Verifiche RAI
 - 21 HT-PE_OE_D_05_STATO DI PROGETTO- Pianta Sottotetto Copertura
 - 22 HT-PE_OE_D_06_STATO DI PROGETTO- Prospetti Materici
 - 23 HT-PE_OE_D_07_STATO DI PROGETTO- Sezioni e Dettagli Costruttivi
 - 24 HT-PE_OE_D_08_STATO DI PROGETTO- Finiture
 - 25 HT-PE_OE_D_09_STATO DI PROGETTO-ABACO SERRAMENTI E INFISSI
 - 26 HT-PE_OE_D_10_CONFRONTI
 - 27 HT-PE_STR_D_1_STRUTTURE ASCENSORE
 - 28 HT-PE_IE_D_01_IMPIANTI ELETTRICI - PIANO PRIMO - DISTRIBUZIONE FORZA MOTRICE ED ILLUMINAZIONE
 - 29 HT-PE_IE_D_02_IMPIANTI ELETTRICI - PIANO PRIMO - DISTRIBUZIONE IMPIANTI SPECIALI
 - 30 HT-PE_IE_D_03_IMPIANTI ELETTRICI - PIANO SOTTOTETTO - DISTRIBUZIONE FORZA MOTRICE ED ILLUMINAZIONE
 - 31 HT-PE_IE_D_04_IMPIANTI ELETTRICI - SCHEMA QUADRO ELETTRICO
 - 32 HT-PE_IE_D_05_IMPIANTI ELETTRICI - TAVOLA PARTICOLARI COSTRUTTIVI
 - 33 HT-PE_IM_D_1_IMPIANTI MECCANICI - DISTRIBUZIONE IMPIANTO IDRICO SANITARIO
 - 34 HT-PE_IM_D_2_IMPIANTI MECCANICI - DISTRIBUZIONE IMPIANTO DI SCARICO E ESTRAZIONE BAGNI
 - 35 HT-PE_IM_D_3_IMPIANTI MECCANICI - IMPIANTO VRF E RACCOLTA CONDENSE, PIANTE
 - 36 HT-PE_IM_D_4_IMPIANTI MECCANICI - IMPIANTO VRF, SCHEMI
 - 37 HT-PE_IM_D_5_IMPIANTI MECCANICI - SCHEMA FOGNARIO CON VERIFICHE INVARIANZA IDRAULICA
 - 38 HT-PE_EG_EPU_REV.0 ELENCO PREZZI UNITARI
 - 39 HT-PE_EG_ANP_ANALISI DEI NUOVI PREZZI
 - 40 HT-PE_EG_CME_COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
 - 41 HT-PE_EG_SIM_STIMA INCIDENZA MANO D'OPERA
 - 42 HT-PE_EG_PMA_PIANO DI MANUTENZIONE
 - 43 HT-PE_SIC_PSC_01_PSC - RELAZIONE
 - 44 HT-PE_SIC_PSC_02_PSC – CRONOPROGRAMMA LAVORI
 - 45 HT-PE_SIC_PSC_03_PSC - COSTI DELLA SICUREZZA
 - 46 HT-PE_SIC_PSC_04_PSC – PLANIMETRIA DI CANTIERE
 - 47 HT-PE_SIC_PSC_05_PSC – FASCICOLO DELL'OPERA
 - 48 HT-PE_SIC_SCC_SCHEMA DI CONTRATTO
 - 49 HT-PE_Attestazione DL ATTESTAZIONE DL ART. 41 COMMA 7 ALL. I.7 D.LGS. 36/23
- Che in data 4 luglio 2024 protocollo n.1164 il Professionista incaricato Ing. Cristiano Tomasi ha consegnato revisione del documento di Capitolato di Appalto Speciale Amministrativo;

- Che in data 09 luglio 2024 è stato redatto e sottoscritto il relativo verbale di validazione da parte di Daniela Gatti in qualità di RUP e dell'Arch. Patrizia Brivio in qualità di Supporto al RUP;

Rilevato che il Quadro Economico prevede un importo complessivo di € 500.000,00= (cinquecentomila,00), così suddiviso:

IMPORTO A BASE D'ASTA		
A1	IMPORTI DEI LAVORI	346.217,95 €
A2	ONERI DELLA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)	18.900,42 €
A	TOTALE LAVORI COMPRESI ONERI SICUREZZA (A1+A2)	365.118,37 €
	totale importo a base d'asta	365.118,37 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1	Allacciamenti a pubblici servizi	500,00 €
B.2	Imprevisti	9.706,08 €
B.3	Incentivo tecnico dlgs 36/2023 art.45 comma 5	730,24 €
B.4	Incentivo tecnico da destinarsi alla SUA	584,19 €
B.5	Incentivo tecnico Offerta Sociale	2.336,76 €
B.6	Contributo Anac	219,92 €
B.7	Fornitura di arredi (inclusa iva)	40.000,00 €
B.8	Progettazione, direzione lavori, contabilità, verifica sismica	41.492,00 €
B.9	Aggiornamento catastale	1.220,00 €
B.10	Attestato di prestazione energetica (APE)	610,00 €
	totale B	97.399,19 €
C.1	IVA sui lavori e imprevisti (10%)	37.482,44 €
	totale C	37.482,44 €
	totale somme a disposizione dell'amministrazione	134.881,63 €
	TOTALE GENERALE	500.000,00 €

con voto unanime, dopo ampia discussione,
DELIBERA

1. di approvare la validazione del progetto esecutivo effettuata in data 9 luglio 2024;
2. di approvare conseguentemente il progetto definitivo-esecutivo di ristrutturazione Housing temporaneo unità immobiliare sita in Vimercate via Maria Ausiliatrice 4, opera interamente finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU, Missione 5 “Inclusione e Coesione”, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.3.1 “Housing temporaneo” - CUP J24H22000050006;
3. di confermare l'importo complessivo dell'opera pari a € 500.000,00= (cinquecentomila,00), così composto:

IMPORTO A BASE D'ASTA		
A1	IMPORTI DEI LAVORI	346.217,95 €
A2	ONERI DELLA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)	18.900,42 €
A	TOTALE LAVORI COMPRESI ONERI SICUREZZA (A1+A2)	365.118,37 €
	totale importo a base d'asta	365.118,37 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		

B.1	Allacciamenti a pubblici servizi	500,00 €
B.2	Imprevisti	9.706,08 €
B.3	Incentivo tecnico dlgs 36/2023 art.45 comma 5	730,24 €
B.4	Incentivo tecnico da destinarsi alla SUA	584,19 €
B.5	Incentivo tecnico Offerta Sociale	2.336,76 €
B.6	Contributo Anac	219,92 €
B.7	Fornitura di arredi (inclusa iva)	40.000,00 €
B.8	Progettazione, direzione lavori, contabilità, verifica sismica	41.492,00 €
B.9	Aggiornamento catastale	1.220,00 €
B.10	Attestato di prestazione energetica (APE)	610,00 €
	totale B	97.399,19 €
C.1	IVA sui lavori e imprevisti (10%)	37.482,44 €
	totale C	37.482,44 €
	totale somme a disposizione dell'amministrazione	134.881,63 €
	TOTALE GENERALE	500.000,00 €

4. di dare mandato al Direttore Maria Carmela Mennonna di espletare i necessari adempimenti amministrativi e di delegare alla stessa tutti gli atti conseguenti.

17	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE UNITÀ IMMOBILIARE SITA IN VIMERCATE VIA MARIA AUSILIATRICE 4” – FOGLIO 29, MAPPALE 258 OPERA FINANZIATA DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU MISSIONE 5 “INCLUSIONE E COESIONE” COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE” SOTTOCOMPONENTE 1 “SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE” INVESTIMENTO 1.3.2 “STAZIONE DI POSTA” CUP J24H22000060006
----	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- con Regolamento delegato della Commissione europea 2021/2106 è stato integrato il Regolamento (EU) 2021/241 stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- con il “Decreto Semplificazioni” Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 in vigore dal 1° giugno 2021, Convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, il Governo ha definito la “governance” per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dettato le misure e le procedure di accelerazione e semplificazione per l’efficace e tempestiva attuazione degli interventi;

- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha adottato, in data 15 febbraio 2022, l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione, componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, includente tra le altre la Linea di Investimento 1.- Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

Considerato che:

- in sede di Assemblea d’Ambito territoriale sociale di Vimercate il 1° febbraio 2022 e in sede di Assemblea di Ambito territoriale sociale di Trezzo sull’Adda del 2 febbraio 2022, l’Ufficio di Piano ha raccolto l’indirizzo politico di sviluppare nell’area M5C2.1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” le linee di investimento coerenti con quelli degli obiettivi del Piano di Zona 2021-2023 in maniera da potenziare gli interventi esistenti;
- in data mercoledì 23 marzo 2022 sono state inviate le istanze di ammissione al finanziamento sulle nell’area M5C2.1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” tra cui quelle delle linee di investimento: 1.3.1 - Housing temporaneo e 1.3.2 - Stazioni di posta.
- il Decreto Direttoriale n. 98 del 9 maggio 2022, così come modificato dal Decreto Direttoriale n. 117 del 20 maggio 2022, ha approvato gli elenchi degli ATS finanziabili, e in particolare l’Ambito territoriale sociale di Vimercate (per conto anche dell’Ambito territoriale sociale di Trezzo sull’Adda) è stato ammesso a più linee di finanziamento, tra le quali: linea di investimento 1.3.2 – Stazioni di Posta;
- in data 28 marzo 2023 Offertasociale per conto dell’ATS Vimercate ha sottoscritto con l’Amministrazione Centrale titolare degli interventi presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali l’Accordo ai sensi dell’Art. 5, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 per la realizzazione della Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l’implementazione di Investimento 1.3.2 -Stazioni di posta, per un finanziamento complessivo pari a 1.090.000,00 euro;
- per il suddetto progetto è stato attribuito il CUP (Codice Unico di Progetto):
 - Linea 1.3.2 - Stazioni di posta: CUP J24H22000060006.

Preso atto che

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 14.04.2023, il Comune di Vimercate ha deliberato di concedere per la realizzazione dei progetti citati l’utilizzo dell’immobile di proprietà comunale di via Maria Ausiliatrice n. 4 (Foglio 29, mappale 258), ad Offertasociale a.s.c. che, per conto dell’Ambito Territoriale Sociale di Vimercate, ha sottoscritto gli Accordi, relativi ai progetti, con l’Amministrazione Centrale titolare degli interventi presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
- con deliberazione n. 8 del 18 aprile 2023 l’assemblea dei soci di Offertasociale asc delibera di provvedere alla riqualificazione per scopi sociali a vantaggio della collettività e ad uso pluriennale per la durata di 20 anni dell’immobile di proprietà del Comune di Vimercate sito in via Maria Ausiliatrice n. 4 (Foglio 29, mappale 258) per la realizzazione dei seguenti progetti a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR):
 - Linea 1.3.1 - Housing temporaneo: CUP J24H22000050006
 - Linea 1.3.2 - Stazioni di posta: CUP J24H22000060006.

Preso atto che

- il progetto approvato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali prevede costi per investimento per un valore di
 - Linea 1.3.2 - Stazioni di posta: CUP J24H22000060006 - € 910.000,00 (novecentodiecimila,00);
- Con atto direttivo n. 76 del 20 luglio 2023 è stato affidato l'incarico professionale di supporto al RUP ed esecuzione delle verifiche ex art. 42 del D.Lgs. 36/2023 per l'espletamento delle attività tecnico amministrative relative alla ristrutturazione edilizia con attività di risanamento conservativo dell'immobile sito in Vimercate, Frazione Ruginello, Via Maria Ausiliatrice 4 (Foglio 29, mappale 258) a Brivio Patrizia Architetto;
- con Atto Direttivo n. 87 del 12.09.2023 viene nominata Daniela Gatti, Responsabile dell'Area Risorse e Qualità, RUP delle procedure di affidamento con valore sotto soglia comunitaria che verranno condotte da Offertasociale nei 12 mesi successivi a far data dalla suddetta determinazione e conseguentemente Daniela Gatti ha assegnata la responsabilità del progetto (RUP) per la fase di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica e progettazione esecutiva, direzione dei lavori contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori per intervento di ristrutturazione in oggetto;
- Con Atto Direttivo n. 115 del 19 ottobre 2023 è stato affidato all'Ing. Cristiano Tomasi l'incarico per l'erogazione di "Prestazioni professionali per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica e progettazione esecutiva, direzione dei lavori contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori per intervento di ristrutturazione Housing temporaneo unità immobiliare sita in Vimercate via Maria Ausiliatrice 4 – foglio 29, mappale 258 - Investimento 1.3.2 "Stazioni di Posta"

Dato atto che

- in data 19 giugno 2024 con deliberazione di Giunta n. 109 il Comune di Vimercate ha approvato la valutazione tecnica del progetto;
- in data 26 giugno 2024 protocollo n. 1053 il Professionista incaricato Ing. Cristiano Tomasi ha consegnato il progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in oggetto, composto dalla seguente documentazione e dal verbale di approvazione:
 - 1 SP-PE_EG_EEL_ELENCO ELABORATI
 - 2 SP-PE_EG_RGE_RELAZIONE GENERALE
 - 3 SP-PE_EG_QEC_QUADRO ECONOMICO
 - 4 SP-PE_EG_CPR_CRONOPROGRAMMA
 - 5 SP-PE_EG_RCM_RELAZIONE CAM
 - 6 SP-PE_EG_RDN_RELAZIONE DNSH
 - 7 SP-PE_OE_RTC_RELAZIONE TECNICA OPERE EDILI
 - 8 SP-PE_STR_RTC_RELAZIONE TECNICA STRUTTURE
 - 9 SP-PE_STR_RCM_RELAZIONE CARATTERIZZAZIONE MATERIALI STRUTTURALI
 - 10 SP-PE_STR_RGG_RELAZIONE GEOLOGICA-GEOTECNICA
 - 11 SP-PE_IE_RTC_RELAZIONE TECNICA IMPIANTI ELETTRICI
 - 12 SP-PE_IM_RTC_RELAZIONE TECNICA IMPIANTI MECCANICI
 - 13 SP-PE_IM_RTI_RELAZIONE INVARIANZA IDRAULICA
 - 14 SP-PE_IM_L10CONTENIMENTO CONSUMI ENERGETICI
 - 15 SP-PE_EG_CSA_CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
 - 16 SP-PE_EG_CST_CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - PARTE SECONDA (PARTE TECNICA)
 - 17 SP-PE_OE_D_01_INQUADRAMENTO- STATO DI FATTO- RILIEVO FOTOGRAFICO
 - 18 SP-PE_OE_D_02_STATO DI FATTO - PIANTA, PROSPETTI E SEZIONI
 - 19 SP-PE_OE_D_03_INQUADRAMENTO PROGETTUALE

- 20 SP-PE_OE_D_04_STATO DI PROGETTO - PIANTE PIANO SEMINTERRATO, SCHEMI FUNZIONALI E VERIFICHE RAI
 - 21 SP-PE_OE_D_05_STATO DI PROGETTO- PIANTE RIALZATO, SCHEMI FUNZIONALI E VERIFICHE RAI
 - 22 SP-PE_OE_D_06_STATO DI PROGETTO- PROSPETTI MATERICI
 - 23 SP-PE_OE_D_07_STATO DI PROGETTO- SEZIONI E DETTAGLI COSTRUTTIVI
 - 24 SP-PE_OE_D_08_STATO DI PROGETTO- FINITURE
 - 25 SP-PE_OE_D_09_STATO DI PROGETTO-ABACO SERRAMENTI E INFISSI
 - 26 SP-PE_OE_D_10_CONFRONTI
 - 27 SP-PE_IE_D_01_IMPIANTI ELETTRICI- SCHEMA A BLOCCHI DISTRIBUZIONE GENERALE
 - 28 SP-PE_IE_D_02_IMPIANTI ELETTRICI - PIANO INTERRATO - DISTRIBUZIONE FORZA MOTRICE ED ILLUMINAZIONE
 - 29 SP-PE_IE_D_03_IMPIANTI ELETTRICI - PIANO INTERRATO - DISTRIBUZIONE IMPIANTI SPECIALI
 - 30 SP-PE_IE_D_04_IMPIANTI ELETTRICI - RIALZATO - DISTRIBUZIONE A TERRA E FORZA MOTRICE
 - 31 SP-PE_IE_D_05_IMPIANTI ELETTRICI - RIALZATO - DISTRIBUZIONE A SOFFITTO ED ILLUMINAZIONE
 - 32 SP-PE_IE_D_06_IMPIANTI ELETTRICI - RIALZATO - IMPIANTI SPECIALI
 - 33 SP-PE_IE_D_07_IMPIANTI ELETTRICI - SCHEMA QUADRO ELETTRICO
 - 34 SP-PE_IE_D_08_IMPIANTI ELETTRICI - TAVOLA PARTICOLARI COSTRUTTIVI
 - 35 SP-PE_IM_D_1_IMPIANTI MECCANICI - DISTRIBUZIONE IMPIANTO IDRICO SANITARIO
 - 36 SP-PE_IM_D_2_IMPIANTI MECCANICI - DISTRIBUZIONE IMPIANTO DI SCARICO E ESTRAZIONE BAGNI
 - 37 SP-PE_IM_D_3_IMPIANTI MECCANICI - IMPIANTO VRF E RACCOLTA CONDENSE, PIANTE
 - 38 SP-PE_IM_D_4_IMPIANTI MECCANICI - IMPIANTO VRF, SCHEMI
 - 39 SP-PE_IM_D_5_IMPIANTI MECCANICI -SCHEMA FOGNARIO CON VERIFICHE INVARIANZA IDRAULICA
 - 40 SP-PE_EG_EPU_ELENCO PREZZI UNITARI
 - 41 SP-PE_EG_ANP_ANALISI DEI NUOVI PREZZI
 - 42 SP-PE_EG_CME_COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
 - 43 SP-PE_EG_SIM_STIMA INCIDENZA MANODOPERA
 - 44 SP-PE_EG_PMA_PIANO DI MANUTENZIONE
 - 45 SP-PE_SIC_PSC_01_PSC – RELAZIONE
 - 46 SP-PE_SIC_PSC_02_PSC – CRONOPROGRAMMA LAVORI
 - 47 SP-PE_SIC_PSC_03_PSC - COSTI DELLA SICUREZZA
 - 48 SP-PE_SIC_PSC_04_PSC – PLANIMETRIA DI CANTIERE
 - 49 SP-PE_SIC_PSC_05_PSC – FASCICOLO DELL'OPERA
 - 50 SP-PE_SIC_SCC_SCHEMA DI CONTRATTO
 - 51 SP-PE_Attestazione DLREV.0 ATTESTAZIONE DL ART. 41 COMMA 7 ALL. I.7 D.LGS. 36/23
- In data 1°luglio 2024 protocollo n. 1092, in data 04 luglio2024 prot. n. 1163 il Professionista incaricato Ing. Cristiano Tomasi ha consegnato il Quadro Economico e il Capitolato Speciale di Appalto aggiornato dei lavori in oggetto;
 - che in data 09 luglio 2024 è stato redatto e sottoscritto il relativo verbale di validazione da parte di Daniela Gatti in qualità di RUP e dell'Arch. Patrizia Brivio in qualità di Supporto al RUP
 - rilevato che il Quadro Economico prevede un importo complessivo di € 910.000,00= (novecentodiecimila,00), così suddiviso:

IMPORTO A BASE D'ASTA		
A1	IMPORTI DEI LAVORI	711.923,43 €
A2	ONERI DELLA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)	18.717,44 €
A	TOTALE LAVORI COMPRESI ONERI SICUREZZA (A1+A2)	730.640,87 €
	totale importo a base d'asta	730.640,87 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1	Allacciamenti a pubblici servizi	500,00 €
B.2	Imprevisti	16.799,85 €
B.3	Incentivo tecnico dlgs 36/2023 art.45 comma 5	1.169,03 €
B.4	Incentivo tecnico da destinarsi alla SUA	935,22 €
B.5	Incentivo tecnico Offerta Sociale	3.740,88 €
B.6	Contributo Anac	440,08 €
B.7	Progettazione, direzione lavori, contabilità, verifica sismica	79.200,00 €
B.8	Aggiornamento catastale	1.220,00 €
B.9	Attestato di prestazione energetica (APE)	610,00 €
	totale D	104.612,32 €
E.1	IVA sui lavori e imprevisti (10%)	74.744,07 €
	totale E	74.744,07 €
	totale somme a disposizione dell'amministrazione	179.359,13 €
	TOTALE GENERALE	910.000,00 €

con voto unanime, a seguito di un doveroso approfondimento con il RUP,

DELIBERA

- di approvare la validazione del progetto esecutivo effettuata in data 9 luglio 2024;
- di approvare il progetto definitivo-esecutivo di ristrutturazione Housing temporaneo unità immobiliare sita in Vimercate via Maria Ausiliatrice 4, opera interamente finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU, Missione 5 “Inclusione e Coesione”, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.3.2 “Stazioni di Posta” - CUP J24H22000060006;
- di confermare l'importo complessivo dell'opera pari a € 910.000,00= (novecentodiecimila,00), suddiviso come sopra riportato ed espresso nel Quadro economico:

IMPORTO A BASE D'ASTA		
A1	IMPORTI DEI LAVORI	711.923,43 €
A2	ONERI DELLA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)	18.717,44 €
A	TOTALE LAVORI COMPRESI ONERI SICUREZZA (A1+A2)	730.640,87 €
	totale importo a base d'asta	730.640,87 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1	Allacciamenti a pubblici servizi	500,00 €
B.2	Imprevisti	16.799,85 €
B.3	Incentivo tecnico dlgs 36/2023 art.45 comma 5	1.169,03 €
B.4	Incentivo tecnico da destinarsi alla SUA	935,22 €
B.5	Incentivo tecnico Offerta Sociale	3.740,88 €
B.6	Contributo Anac	440,08 €
B.7	Progettazione, direzione lavori, contabilità, verifica sismica	79.200,00 €

B.8	Aggiornamento catastale	1.220,00 €
B.9	Attestato di prestazione energetica (APE)	610,00 €
	totale D	104.612,32 €
E.1	IVA sui lavori e imprevisti (10%)	74.744,07 €
	totale E	74.744,07 €
	totale somme a disposizione dell'amministrazione	179.359,13 €
	TOTALE GENERALE	910.000,00 €

8. di dare mandato al Direttore Maria Carmela Mennonna di espletare i necessari adempimenti amministrativi e di delegare alla stessa tutti gli atti conseguenti.

18	PARTECIPAZIONE AL BANDO PROMOSSO DA REGIONE LOMBARDIA “LA LOMBARDIA E’DEI GIOVANI 2024”	
-----------	--	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Considerato che

- Offertasociale è l’Azienda Speciale Consortile costituita a norma degli artt. 30 e 114 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per i Comuni degli ambiti territoriali di Vimercate e Trezzo sull’Adda quale Ente Capofila responsabile dell’attuazione dell’Accordo dei Piani di Zona 2021-2023.
- L’Ente Capofila opera vincolato nell’esecutività al mandato dell’Assemblea dei Sindaci dei due Ambiti territoriale sociale ed adotta ogni atto di competenza per l’attuazione del presente Accordo di Programma nel rispetto degli indirizzi espressi dall’Assemblea stessa e delle competenze gestionali attribuite al personale preposto per l’attuazione del Piano di Zona.
- L’Ente capofila svolge la funzione di coordinamento dell’attuazione del Piano di Zona e di gestione delle risorse complessive necessarie e dei finanziamenti disponibili. L’Azienda Speciale Consortile “Offertasociale” è dunque soggetto attuatore del Piano di Zona nel territorio di riferimento, rivestendo un particolare valore strategico finalizzato anche alla ricomposizione dei servizi a gestione associata a favore dei cittadini dell’Ambito;

Viste

- la Legge Regionale 31 marzo 2022, n. 4 “La Lombardia è dei giovani” che prevede, tra l’altro:
 - all’art. 3, comma 1, le funzioni in capo ai Comuni e, al comma 2, l’indicazione dell’Ambito territoriale di riferimento (nel quale i Comuni svolgono le funzioni di cui al comma 1), che coincide con l’Ambito territoriale del Piano di zona di cui all’art. 18 della Legge Regionale 12 marzo 2008, n. 3;
 - all’art. 6, il sostegno e la qualificazione dell’attività della Rete Regionale dei servizi Informagiovani, con particolare riguardo ai piccoli Comuni, e allo sviluppo e aggiornamento delle competenze degli operatori secondo standard qualitativi comuni, assicurando il coordinamento regionale e favorendo la formazione di reti sul territorio, in modo particolare per lo svolgimento di funzioni di informazione, orientamento e consulenza ai giovani.

- la D.G.R. 17 marzo 2021, n XI/4419, con cui Regione Lombardia ha approvato lo Schema di accordo di collaborazione tra Regione e ANCI Lombardia per la promozione e lo sviluppo delle politiche giovanili in Lombardia, soprattutto per quanto riguarda la trasversalità, il coordinamento e la valorizzazione degli interventi relativi ai giovani e supportando lo sviluppo della governance locale, valorizzando le esperienze attuate dai Comuni, la conoscenza dei servizi territoriali e le reti con i Comuni lombardi, promuovendo in modo coordinato l’informatizzazione e la messa in rete dei servizi.
- la D.G.R. n. 2167 del 15 aprile 2024 “Linee di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2025-27”, che prevede la necessità di programmare all’interno del Piano di Zona interventi per i giovani e in particolare cita il potenziamento dei “servizi Informagiovani quali luoghi di relazione, spazi di incontro e servizi territoriali dedicati ai giovani, che forniscono servizi di informazione, orientamento e supporto su varie tematiche importanti per il target giovanile, garantendo pari opportunità ai giovani di accedere ai servizi gestiti con professionalità e qualità, indipendentemente dal territorio in cui accedono al servizio”

Preso atto che

- un obiettivo prioritario di entrambi i Piani di Zona dei due Ambiti di Trezzo sull’Adda e Vimercate è quello di “Sviluppare le politiche giovanili facendo convergere gli interventi in essere armonizzandoli e rendendoli coerenti con la programmazione territoriale”;
- gli Ambiti di Trezzo sull’Adda e di Vimercate hanno aderito all’Accordo tra enti del territorio lombardo per l’adesione al Sistema coordinato regionale degli sportelli Informagiovani – Servizi per l’orientamento scolastico e professionale e per la messa a sistema delle politiche “per” e “con” i giovani, presentata da diversi Comuni e Ambiti territoriali, con capofila il Comune di Cremona, da attuarsi a titolo sperimentale negli anni 2023 e 2024;
- che Offertasociale asc, in qualità di capofila degli Ambiti sociali, ha partecipato con il provetto finanziato “Vi.Te.” al bando “La Lombardia è dei giovani 2023” con l’obiettivo di promuovere iniziative a supporto dei giovani e implementare il sistema degli Informagiovani sul territorio, sviluppandone la progettazione preliminare;
- la progettazione promossa attraverso il bando “La Lombardia è dei giovani” trova importanti connessioni con le attività di “Piano Locale Giovani” realizzato da Offertasociale attraverso procedura di co-progettazione che vede partner i consorzi CSeL consorzio sociale e Consorzio Comunità Brianza;

Considerato che

- i seguenti enti del Terzo Settore hanno dichiarato interesse a partecipare in qualità di partner alla progettualità in oggetto, al fine di dare prosecuzione a quanto già avviato con la progettazione “La Lombardia è dei Giovani 2024”:
 - CONSORZIO COMUNITÀ BRIANZA SOC. COOP. SOC - IMPRESA SOCIALE (CCB),
 - CSEL CONSORZIO SOCIETÀ’ COOPERATIVA SOCIALE (CSeL),
 - DREAM TEAM gruppo giovanile informale,
- i partner CONSORZIO COMUNITÀ BRIANZA SOC. COOP. SOC - IMPRESA SOCIALE (CCB) e CSEL CONSORZIO SOCIETÀ’ COOPERATIVA SOCIALE (CSeL), hanno dimostrato competenze nelle tematiche in oggetto, sono i partner con cui si è sviluppata la precedente progettazione “Vi.Te.” cui si vuole dare continuità e sono contestualmente partner della co-progettazione “Piano Locale Giovani” legata alla promozione dello sviluppo delle politiche giovanili negli ambiti di Trezzo sull’Adda e Vimercate;
- il partner Dream Team rappresenta un’esperienza di associazionismo giovanile, che può portare un rilevante contenuto allo svolgimento del progetto nonché alla promozione del coinvolgimento e partecipazione giovanile nel processo di costruzione delle politiche;

Preso atto che gli Ambiti di Trezzo sull'Adda e di Vimercate sostengono la presentazione di una proposta progettuale impegnando anche risorse aggiuntive del FNPS;

Preso atto che la domanda di partecipazione al bando è stata presentata nei termini utili, in data 15/07/2024

con voto unanime, dopo ampia discussione,

DELIBERA

- di sostenere la presentazione della proposta progettuale in risposta all'avviso pubblico per la selezione di soggetti partner per la progettazione del Bando "Lombardia è dei giovani 2024" in qualità di capofila, presentando una proposta progettuale che recepisce e integra, in una logica di corresponsabilità e nella programmazione condivisa con il partenariato, le azioni e gli interventi svolti dai diversi partner;
- di individuare quali enti partner del progetto
 - CONSORZIO COMUNITÀ BRIANZA SOC. COOP. SOC - IMPRESA SOCIALE (CCB),
 - CSEL CONSORZIO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE (CSeL),
 - DREAM TEAM gruppo giovanile informale,
- di approvare il Piano Finanziario del progetto, che prevede un valore totale pari a 85.713,00 euro (ottantamilasettecentotredici,00), di cui 59.990,62 Euro (cinquantanovemilanovecentonovanta,62), quale quota di contributo regionale, cofinanziando interamente la quota non coperta da tale contributo, pari a 25.772,38 Euro (venticinquemilasettecentosettantadue,38);
- di approvare l'impegno di Offertasociale ad attuare per le azioni di propria competenza del valore complessivo di 23.738,00 Euro, di cui 5.738,00 Euro, quale quota di contributo regionale, cofinanziando interamente la quota non coperta da tale contributo, pari a 18.000 Euro;
- che l'impegno di spesa relativo al cofinanziamento viene recepito nel riparto Fondo Nazionale Politiche sociali, per un valore complessivo di euro € 18.000,00= (diciottomila,00), comprensivo di IVA se dovuta, a valere sul centro di costo. 1209 "Piano di Zona – Minori Famiglia e Giovani";
- di impegnarsi a rispettare tutto quanto previsto dal Bando regionale "La Lombardia è dei Giovani 2024", e in particolare a:
 - rappresentare il partenariato nei confronti della Regione;
 - compiere tutti gli atti necessari e conseguenti la partecipazione alla procedura di selezione, fino alla completa realizzazione di quanto previsto dal progetto;
 - coordinare l'attuazione del progetto, anche con riferimento al monitoraggio e alla valutazione degli stati di avanzamento;
 - partecipare ai tavoli di coordinamento e monitoraggio organizzati da Regione Lombardia;
 - garantire l'osservanza della normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti di servizi e forniture negli affidamenti esterni effettuati in relazione alle attività progettuali; nel caso in cui le richiamate disposizioni normative non dovessero essere applicabili a tutti i partner di progetto, il Capofila si impegna in ogni caso a garantire il rispetto dei principi di concorrenza, parità di trattamento e imparzialità nell'assegnazione degli incarichi, imparzialità, trasparenza, pubblicità, buona fede, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione;
 - gestire i rapporti economici con i partner rispetto al cofinanziamento assegnato, provvedendo a incassare le somme liquidate trasferite da Anci Lombardia e ad erogare le stesse entro 30 giorni in favore dei partner nel rispetto del piano economico di progetto e degli impegni finanziari dell'accordo di rete;

- rendicontare, anche per conto dei partner, la realizzazione del progetto a Regione Lombardia secondo le indicazioni fornite nel presente bando e le specifiche Linee guida di rendicontazione che saranno approvate;
 - rispettare, in qualità di Titolare autonomo del trattamento dei dati personali, la normativa nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali delle persone fisiche i cui dati personali saranno oggetto di operazioni per la realizzazione della attività progettuali o per beneficiare delle stesse (personale dipendente e professionisti incaricati, giovani beneficiari, ecc.). Inoltre, il Capofila è tenuto a fornire apposita informativa sul trattamento dei dati personali ad ogni soggetto interessato dal trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
 - raccogliere e inviare, secondo le modalità che saranno successivamente comunicate, i dati relativi ai giovani coinvolti, agli impatti del progetto e alle iniziative svolte all'Osservatorio delle Politiche giovanili di Regione Lombardia conformemente a quanto previsto dall'art. 4, c. 3 della l.r. del 31 marzo 2022, n. 4;
- di delegare il Responsabile dell'Area Risorse e Qualità all'espletamento degli adempimenti conseguenti;
 - di riconoscere che l'effettivo svolgimento del progetto "Lombardia è dei Giovani 2024" è subordinato alla condizione essenziale di concessione del contributo regionale.

19	APPROVAZIONE CODICE ETICO DELL'AZIENDA	
-----------	---	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Considerato che nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 13/06/2024 si è ritenuto di rinviare l'approvazione del Codice Etico alla data odierna per consentire ai Consiglieri di approfondire il testo presentato a cura dell'ODV;

Dopo ampia e approfondita discussione,

con voto unanime

DELIBERA

L'approvazione del Codice Etico dell'azienda nel testo allegato alla presente delibera.

20	ADESIONE DEL COMUNE DI TREZZANO ROSA AL SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE OFFERTO DALL'AZIENDA CONSORTILE OFFERTA SOCIALE – ANNO 2024	
-----------	--	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che con deliberazioni dell'Assemblea generale n°17 del 21/03/2024, è stato approvato il Piano programma 2024 e i bilanci di previsione dell'esercizio 2024 e pluriennale 2024-2026;

Considerato che all'interno del Piano programma è previsto alla Tavola n. 25 "Servizio sociale territoriale" – Tabella n.17 che il servizio ha lo scopo di supportare i servizi sociali comunali sotto il profilo tecnico amministrativo attraverso personale qualificato (assistenti sociali) sulla base dei volumi di attività richiesta dai singoli comuni.

- Che la modalità di gestione del servizio offerto è attualmente effettuata principalmente con personale dipendente e in minor misura con personale a collaborazione;
- Che attualmente i comuni aderenti al servizio sono n.22 (ventidue)

Preso atto della richiesta pervenuta, a tal proposito, dal Comune di Trezzano Rosa in data 19.06.2024 prot. 1000/2024 circa la necessità della prosecuzione dell'adesione al servizio sociale territoriale fino alla fine del corrente anno;

Ritenuto di aderire alla summenzionata richiesta provvedendo ad offrire la realizzazione del progetto di servizio sociale territoriale, in particolare nell'ambito della equipe minori, mediante personale qualificato (assistente sociale),

con voto unanime
DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente richiamate.

- di autorizzare la prosecuzione dell'adesione al servizio sociale territoriale fino alla fine del corrente anno in favore del Comune di Trezzano Rosa;
- di confermare l'importo complessivo del servizio offerto pari a massimo € 13.246,74 annui, calcolato sulla base di un importo orario pari a € 27,54 lordi;
- di dare mandato al Direttore Maria Carmela Mennonna di espletare i necessari adempimenti amministrativi e di delegare alla stessa tutti gli atti conseguenti.

21	DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI n° 15 del 19/03/2024 – DETERMINAZIONI	
----	---	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che con deliberazione dell'Assemblea generale n°17 del 21/03/2024, è stato approvato il Piano programma 2024 e i bilanci di previsione dell'esercizio 2024 e pluriennale 2024-2026;

Che con l'atto di Consiglio n. 23 del 22 Aprile 2021, è stato deliberato *"Presa d'atto del progetto di riorganizzazione aziendale approvato dall'Assemblea generale e istituzione delle nuove aree"*;

Visto il regolamento aziendale "Organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato dal Consiglio d'amministrazione con delibera n. 16 del 5 maggio 2017, il quale al Capo IV articolo 14 definisce le modalità per l'istituzione dei responsabili d'Area (commi 1,2,3 e seguenti);

Vista la sezione n.2 "Esame delle unità d'offerta" e i relativi servizi d'offerta nonché la sezione n.4 "Analisi previsione per centro di costo" (tavole 1-22) del Piano programma che prevedono per ciascun servizio la copertura dei costi di una figura di responsabile di Area;

Verificato in base al regolamento citato che la nomina spetta al direttore generale dell'azienda (art. 14 comma 2) e può coprire un arco di tempo professionale da un minimo di un anno a un massimo di cinque;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n° 15 del 19/03/2024 con la quale veniva conferito incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa con funzione di Elevata Qualificazione, al dott. Gianluca Ceriani, sino al 31/12/2024 e conseguente atto del Direttore n°69 del 09/04/2024;

Vista la delibera del CdA n°2 del 13/05/2024 con la quale è stato affidato l'incarico al direttore generale dell'azienda speciale alla dottoressa Maria Carmela Mennonna;

Vista la delibera del CdA n°12 del 06/06/2024 con la quale è stata deliberata la delega di funzioni affidate al Direttore Generale dell'azienda speciale e i relativi compiti attribuiti;

Considerato che, tra le funzioni attribuite spetta, tra l'altro, il conferimento degli incarichi di EQ ai Responsabili di Area;

Dato atto che, il Direttore ha provveduto al conferimento degli incarichi scaduti al 30/06/2024 per un anno (01/07/2024- 30/06/2025);

Considerato che si intende attribuire al dott. Ceriani Gianluca - Responsabile di Area la competenza anche in materia di Gestione del Personale;

Ritenuto necessario, al fine di allineare anche il presente incarico di Responsabile a quelli già conferiti dal Direttore, procedere alla integrazione della indennità di posizione di E.Q. stabilita dalla deliberazione n°15 del 19/03/2024 dell'Assemblea dei Sindaci e conseguentemente dell'incarico attribuito al Dott. Gianluca Ceriani;

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente richiamate.

- Di determinare, per le motivazioni espresse in premessa, la indennità di posizione di E.Q. di cui alla deliberazione n° 15 del 19/03/2024 nella misura di Euro 10.000,00 (importo lordo) integrando il relativo incarico conferito al dott. Gianluca Ceriani;
- Di demandare, conseguentemente, al Direttore l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione al Dott. Gianluca Ceriani, con proprio atto di Direzione determinandone anche l'indennità di posizione di EQ in linea con quanto qui deliberato ed allineando la durata dell'incarico al 30.06.2025 pari a quella già stabilita per tutti i Responsabili di Area;
- Di comunicare il contenuto del presente atto al dipendente interessato e all'ufficio personale

per gli atti conseguenti.

22	INDENNITA' DI POSIZIONE PERIODO 01/06/2024- 30/09/2024 AL FUNZIONARIO – RESPONSABILE DI AREA DOTT. FABIO GUERRI - DETERMINAZIONI	
----	---	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la deliberazione dell'Assemblea generale n°17 del 21/03/2024, con la quale è stato approvato il Piano programma 2024 e i bilanci di previsione dell'esercizio 2024 e pluriennale 2024-2026;

Visto l'atto di Consiglio n. 23 del 22 Aprile 2021, *"Presa d'atto del progetto di riorganizzazione aziendale approvato dall'Assemblea generale e istituzione delle nuove aree;*

Visto il regolamento aziendale "Organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato dal Consiglio d'amministrazione con delibera n. 16 del 5 maggio 2017, il quale al Capo IV articolo 14 definisce le modalità per l'istituzione dei responsabili d'Area (commi 1,2,3 e seguenti);

Richiamata la deliberazione n. 68 del 08/09/2023 e successive con la quale il Consiglio di Amministrazione procedeva alla nomina del dott. Fabio Guerri, già dipendente di Offertasociale con ruolo di Responsabile d'Area e titolare di Elevata Qualificazione, quale Direttore;

Considerato che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n°72 del 12/09/2023 sono stati definiti gli obiettivi per il mandato di Direttore ad interim e la valorizzazione della retribuzione e della parte variabile;

Che con il conferimento del predetto incarico è stata attribuita una indennità di posizione di elevata qualificazione pari ad € 18.000 annui rapportato al periodo di effettivo svolgimento di tale incarico;

Vista la delibera del CdA n°2 del 13/05/2024 con la quale è stato affidato l'incarico al direttore generale dell'azienda speciale alla dottoressa Maria Carmela Mennonna;

Vista la delibera del CdA n°12 del 06/06/2024 con la quale è stata deliberata la delega di funzioni affidate al Direttore Generale dell'azienda speciale e i relativi compiti attribuiti;

Considerato che il Direttore ha provveduto ad effettuare i nuovi incarichi di EQ ai funzionari responsabili, terminati il 30/06/2024;

Considerato altresì che il nuovo Direttore è stato incaricato, temporaneamente, a tempo parziale e in convenzione con altro ente per il periodo dal 01/06/2024- 30/09/2024;

Che, in accordo col Direttore, al fine di consentire un necessario e proficuo passaggio di consegne, viene attribuito al dott. Guerri l'incarico ad interim di supporto alla direzione nella fase di transito del nuovo Direttore;

Tenuto conto della complessità dell'attività e del livello di responsabilità connessa all'incarico attribuito, a tal fine, si ritiene di attribuire una integrazione della indennità di posizione di E.Q. fissata dal Direttore col il predetto incarico e per il solo periodo 01/06/2024- 30/09/2024;

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente richiamate.

Di determinare, per le motivazioni su esposte, a parziale integrazione di quanto previsto dall'atto della Direzione n.119 del 01/07/2024 di incarico di E.Q. conferito dal Direttore al dott. Fabio Guerri – Responsabile di Area e per il solo periodo di incarico ad interim di supporto alla direzione nel passaggio 01/06/2024- 30/09/2024 una indennità di posizione di Euro 18.000,00 (importo lordo) rapportato a n.4 (quattro) mesi;

- Di comunicare il contenuto del presente provvedimento al dipendente interessato e all'ufficio personale per gli adempimenti conseguenti.

La seduta termina alle ore 17

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 18 giugno 2024

La PRESIDENTE
Daniela Mazzuconi

IL SEGRETARIO
Fabio Guerri