

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 12 del 29-05-2023

Il giorno 29 maggio 2023 alle ore 17.30, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti presso sede, sita in Vimercate Piazza Marconi 7/D, per deliberare sui temi posti all'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. Perkmann Karolina | (presidente) |
| 2. Beretta Rossana | (consigliere) |
| 3. Biella Paola | (consigliere) |
| 4. Calderini Riccardo | (consigliere) |
| 5. Motta Massimiliano | (consigliere) |

Membri presenti: 5

È altresì presente la Presidente dell'Assemblea dei Sindaci Kristiina Loukiainen.

La seduta viene aperta dalla Presidente Karolina Perkmann, che affida la funzione di segretario al Direttore Roberto Zini, che accetta.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, la Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

34	PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA SEDUTA DEL 17/05/2023	Allegato 1
-----------	---	------------

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliare del giorno 17/05/2023.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta n. 11 del Consiglio di Amministrazione del 17/05/2023.

35	AVVIO DELLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PSICOLOGICO PROFESSIONALE A SUPPORTO DELLA FUNZIONE TUTELA MINORI	
-----------	---	--

Per la discussione del punto all'ordine del giorno sono presenti la Responsabile dell'Area Gestione Risorse e Qualità, Daniela Gatti e la Responsabile dell'Area Minori Giovani e Famiglie, Fanton Luciana.

Il direttore presenta la necessità di provvedere all'avvio della procedura per l'affidamento del servizio psicologico professionale a supporto della funzione di Tutela Minori, il cui contratto è in scadenza il prossimo 31 dicembre 2023.

Gatti evidenzia come la scadenza di detto contratto avvenga in un momento particolare per le evoluzioni legislative concomitanti: da un lato l'approssimarsi dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti (D.lgs. 36/2023) e dall'altro le modifiche introdotte dalla legge delega 206 del 26/11/2023 (c.d. Riforma della Giustizia Cartabia).

Fanton riporta come la riforma del processo civile introduca numerosi cambiamenti, modificando il quadro normativo di riferimento e il procedimento entro il quale si trovano ad operare i Servizi Tutela comunali. Gli effetti della riforma impatteranno sull'intervento richiesto ai Servizi, ma allo stato, in considerazione della recente entrata in vigore (le prime norme il 22.6.2022, altre il 28.2.2023), è oggi difficile definire la misura di tale impatto.

Le principali modifiche legislative che si prevede possano cambiare significativamente le modalità di lavoro dell'équipe tutela di cui, in parte, si stanno già evidenziando i primi rilievi, sono le seguenti:

- art. 403 c.c.: nuove disposizioni in materia di allontanamento del minore su intervento della pubblica autorità (in vigore dal 22/6/2022 ma con ricadute operative sul territorio da marzo 2023);
- art. 38 disp. att. c.c. concernente le competenze dei tribunali per i minorenni e ordinario, con il superamento della frammentazione degli interventi a tutela dei soggetti minori di età da parte delle autorità giudiziarie;
- art. 473bis.8 c.p.c.: nomina del curatore speciale del minore (nel nuovo testo – ex art. 78 e 80 c.p.c. – in vigore dal 28/2/2023) con ampliamento delle situazioni di nomina e il conferimento di specifici poteri di rappresentanza sostanziale nei procedimenti (non solo in assenza della persona cui spetta la rappresentanza, ma anche per ragioni di urgenza e in caso di conflitto d'interesse anche solo potenziale);
- art. 473bis.27 (in vigore dal 28/2/2023) che per la prima volta disciplina l'intervento dei Servizi Sociali all'interno del processo di famiglia;
- art. 5bis l. 184/1983 (in vigore dal 28/2/2023): disciplina i casi di affidamento del minore al Servizio Sociale del suo luogo di residenza abituale, con indicazione dettagliata del contenuto dell'incarico conferito dal Tribunale ed i relativi termini perentori.

Entro fine 2024, il percorso di riforma si completerà con l'istituzione del *Tribunale unico per le persone, per i minori, per le famiglie* che prevedrà perlopiù una modifica delle norme procedurali e di riorganizzazione delle competenze in capo ai Tribunali per i minorenni e ordinario.

Fanton ricorda anche la sperimentazione a livello territoriale (in 9 dei 22 Comuni dell'ambito di Vimercate) del documento *Linee guida e operative dei Servizi tutela minori*, i cui esiti previsti per i primi mesi del 2024, consentiranno una declinazione puntuale delle competenze professionali e delle attività richieste allo psicologo nell'ambito del processo d'intervento con i minori e le famiglie. Nel documento sono declinate le singole fasi del processo d'intervento, identificati i ruoli dei soggetti coinvolti, i tempi, strumenti e indicatori, affinché dal lavoro professionale ne possa derivare un esito efficace e di qualità. Finalità ultima è il raggiungimento di un modello operativo mirato alla costruzione e al riconoscimento di un senso professionale comune delle azioni di tutela, all'interno di un processo di lavoro sistematizzato.

Stante quanto sopra, ed in considerazione della fase di transizione che si sta vivendo, si fanno presenti le difficoltà nel definire oggi un disciplinare d'appalto mirato e coerente con quelle che diventeranno le nuove procedure richieste. Per tali motivi, i tecnici di Offertasociale propongono al Consiglio di Amministrazione di procedere con un affidamento del Servizio Psicologico Professionale per la durata di un anno; tale periodo, è da ritenersi funzionale a meglio comprendere le nuove modalità di intervento richieste alle équipe tutela e le conseguenti ricadute sul lavoro professionale (metodologia e tempi), consentendo così la definizione di un capitolato d'appalto i cui requisiti siano il più possibile conformi e rispondenti alle esigenze operative dei Servizi comunali.

Daniela Gatti – con specifico riferimento alle procedure relative all'affidamento del servizio – evidenzia come una gara per l'affidamento del servizio per un solo anno sia anomala, ma comunque ampiamente giustificabile alla luce delle evoluzioni normative che hanno interessato lo specifico settore oggetto della gara, di cui alla relazione della collega Fanton.

Gatti aggiunge quale ulteriore elemento di valutazione la recente emanazione del nuovo Codice degli Appalti, entrato in vigore il 1 aprile ed avente efficacia dal 1° luglio 2023.

Pertanto Gatti informa il Consiglio che gli uffici valuteranno i tempi più opportuni per la pubblicazione dell'avviso di gara.

La consigliera Beretta invita a valutare se – anche in considerazione dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti – sia opportuna una consulenza legale per accompagnare la procedura di affidamento del servizio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO di quanto ampiamente relazionato in premessa.

PRESO ATTO di dover provvedere all'avvio della procedura per l'affidamento del Servizio Psicologico Professionale a supporto della funzione Tutela Minori al fine di garantire la continuità del servizio alla scadenza dell'attuale contratto, il prossimo 31/12/2023.

RICHIAMATO il Piano Programma 2023 approvato dall'Assemblea dei Sindaci del 10/01/2023 ed i relativi contratti di servizio, con i quali i comuni aderenti affidano ad Offertasociale il Servizio Psicologico Tutela Minori, attraverso il quale viene assicurato il percorso di supervisione, la consulenza legale e la formazione giuridica rivolte agli operatori dei Servizi Tutela Minori.

RICHIAMATO il contratto di Affidamento di Assistenza Educativa Domiciliare e di Tutela rivolta ai minori e alle loro famiglie – Lotto C) Servizio Psicologico Specialistico nell'ambito della Tutela Minori, Reg. n. 041 CIG 7044415328 del 28/12/2017 per il triennio 01/01/2018 – 31/12/2020, e la successiva proroga del contratto sottoscritta in data 23 luglio 2020 per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2023.

PRESO ATTO di dover provvedere all'avvio della procedura per l'affidamento del Servizio Psicologico Professionale a supporto della funzione di Tutela Minori al fine di garantire la continuità del servizio alla scadenza dell'attuale contratto, il prossimo 31/12/2023.

RICHIAMATA la legge delega n. 206 del 26/11/2021 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 09/12/2021 recante "Delega al Governo per l'efficienza del processo civile e per la revisione della disciplina degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie e misure urgenti di razionalizzazione dei procedimenti in materia di diritti delle persone e delle famiglie nonché in materia di esecuzione forzata".

PRESO ATTO del parere del Direttore, della Responsabile di Area Minori, Giovani e Famiglie, della Responsabile dell'Area Gestione Risorse e di quanto da essi relazionato e riportato in premessa, riguardo l'opportunità di affidare il servizio Psicologico Professionale nell'ambito della Tutela Minori per il solo periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2024, stanti le attuali incertezze relative alle modalità con le quali i servizi Tutela Minori dovranno interfacciarsi con la funzione legislativa a seguito delle modifiche introdotte dalla richiamata legge delega 206/2021.

RICHIAMATO il Codice degli Appalti e – per quanto applicabile - il vigente Regolamento dell'Azienda.

PRESO ATTO che la spesa prevista è finanziata con le risorse previste dal Piano Programma 2023 approvato dall'Assemblea dei Sindaci il 10/01/2023 (Tavola 4 – Tabella 5 – Bilancio di Previsione Triennale).

**con voto unanime
DELIBERA**

- di dare avvio alla procedura per l'affidamento del Servizio Psicologico Professionale a supporto della funzione Tutela Minori per il periodo 1 gennaio 2024 – 31 dicembre 2024 per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa e narrativa del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate.

36	CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI CONTESTAZIONE AL CONSORZIO CSeL IN MERITO AI DISSERVIZI GENERATI NELL'ESPLETAMENTO DELL'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA E PER IL SERVIZIO EDUCATIVO FAMIGLIARE	
-----------	---	--

Il direttore richiama brevemente il percorso di valutazione delle inadempienze del Consorzio CSeL riguardo ai servizi di Assistenza Educativa Scolastica e Servizio Educativo Familiare nel periodo 1 gennaio 2022 - 31 ottobre 2022, facendo anche riferimento alla corrispondenza intercorsa tra Offertasociale e l'appaltatore, alle valutazioni del legale dell'ente, ed all'incontro specificatamente organizzato sul tema con il Comitato di Controllo Analogo Congiunto.

La Presidente Loukiainen chiede informazioni in merito all'andamento dei servizi nel periodo successivo a quello oggetto di contestazione (ovvero dal 1 novembre in avanti); il direttore risponde che permangono alcune difficoltà in merito al Servizio di Educativa Familiare, mentre per quanto riguarda l'Assistenza Scolastica con l'avanzare dell'anno scolastico la situazione è andata via via normalizzandosi e che da gennaio non risultano pervenute segnalazioni significative di scopertura del servizio.

Il direttore presenta al Consiglio di Amministrazione la bozza delle due lettere che nei prossimi giorni saranno inviate al Consorzio CSeL e con le quali Offertasociale commina, in via definitiva, le penali accertate relative ai due servizi, ammontanti ad euro 13.850,00 per il servizio AES e 14.000,00 euro per il servizio SEF.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO quanto risultante dai precedenti verbali delle sedute del Consiglio di Amministrazione del 30/11/2022, 09/01/2023, 26/01/2023, 30/01/2023, 14/02/2023

RICHIAMATA la corrispondenza intercorsa con il consorzio CSeL nelle date: 09/01/2023 (contestazioni), 19/02/2023 (controdeduzioni), 03/02/2023 (richiesta di ulteriori chiarimenti), 22/02/2023 (ulteriori controdeduzioni), 09/03/2023 (accoglimento parziale delle controdeduzioni);

RICHIAMATI i pareri espressi nel merito dall'Avvocato Avv. Abdoulaye Mbodj in particolare nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio u.s. e successivamente con proprio messaggio di posta elettronica del 23/02/2023;

RICHIAMATO l'incontro del 04/04/2023 tra il Comitato di Controllo Analogo Congiunto alla presenza della Presidente del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;

RICHIAMATI i seguenti riferimenti normativi:

- art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. codice degli appalti pubblici) che stabilisce che può essere disposta la sospensione dei lavori e delle forniture per cause imprevedibili o di forza maggiore;
- l'art. 1256, co. 2, del codice civile che prevede che, nel caso in cui sia divenuto temporaneamente impossibile eseguire una prestazione per una causa non imputabile al debitore, quest'ultimo non è tenuto a rispondere del ritardo;
- l'art. 1218 del codice civile che dispone che: "Il debitore che non esegue esattamente la prestazione dovuta è tenuto al risarcimento del danno, se non prova che l'inadempimento o il ritardo è stato determinato da impossibilità della prestazione derivante da causa a lui non imputabile";
- l'art. 1258 del codice civile che statuisce che: "Se la prestazione è divenuta impossibile solo in parte, il debitore si libera dall'obbligazione eseguendo la prestazione per la parte che è rimasta possibile.

RICHIAMATA per analogia la delibera ANAC n. 227 del 11/05/2022 che statuisce che "È ascrivibile alla categoria della forza maggiore l'evento impreveduto o imprevedibile che impedisca la regolare esecuzione del contratto e renda inefficace qualsiasi azione dell'obbligato diretta ad eliminarlo, a condizione che l'evento stesso non dipenda da azioni od omissioni dirette od indirette del debitore";

e

"Pertanto, nel caso in cui sia reso oggettivamente impossibile o difficoltoso procedere con la necessaria regolarità e tempestività alla fornitura di beni o servizi per ragioni strettamente connesse a detti eventi, le stazioni appaltanti valutano, caso per caso, la possibilità di ritenere configurabile la causa di forza maggiore e di applicare le disposizioni normative descritte nella premessa della delibera.";

RITENUTO che – in particolare con propria nota del 03/02/2023 – il Consorzio CSeL abbia adeguatamente provato la sussistenza di cause di forza maggiore che hanno inciso significativamente sulla possibilità di adempiere regolarmente agli obblighi previsti dall'appalto;

con voto unanime

DELIBERA

- 1) di approvare l'applicazione di penali a carico del Consorzio CSeL per i disservizi generatisi nell'ambito del servizio di Assistenza Educativa Scolastica e Servizio Educativo Familiare nel periodo 1 gennaio 2022 – 30 ottobre 2022 per un importo pari a 13.850,00 per il primo e 14.000 euro per il secondo;
- 2) di dare atto dell'accoglimento parziale delle "cause di forza maggiore" addotte dal consorzio CSeL in merito alla carenza di personale educativo, che si ritiene sia stata adeguatamente documentata da parte del Consorzio medesimo;
- 3) di prendere atto della disponibilità manifestata dal Consorzio CSeL a collaborare attivamente con Offertasociale nella ricerca di soluzioni tecniche, organizzative e gestionali atte al superamento delle criticità contestate;

4) di riservarsi per il futuro di valutare di volta in volta la sussistenza e la persistenza delle suddette cause di forza maggiore, procedendo a contestazione e successiva applicazione delle penali previste dal contratto, in tutte quelle situazioni nelle quali non siano ravvisabili dette cause di forza maggiore, o qualora in un prossimo futuro le condizioni del mercato del lavoro dovessero rivelarsi tali da non rendere più attuali tali giustificazioni.

37	PROCEDURA DI SELEZIONE PER UN TECNICO INFORMATICO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI DIGITALIZZAZIONE AZIENDALE APPROVATO DALL'ASSEMBLEA GENERALE DEL 17/01/2023	
----	---	--

Il direttore informa il Consiglio in merito alle difficoltà ad oggi incontrate nell'avanzamento del Piano di Digitalizzazione Aziendale, a suo tempo approvato dall'Assemblea Generale di Offertasociale del 17/01/2023; difficoltà imputabili alla scarsa disponibilità del tecnico specialista incaricato (D.C.) che per ragioni personali non ha potuto fornire il supporto tecnico indispensabile all'azienda per poter procedere con la definizione del progetto e l'avvio delle procedure pubbliche per l'approvvigionamento dell'hardware e del software necessario.

Nell'impossibilità di dilazionare ulteriormente i tempi per la realizzazione del progetto, si è ritenuto di dover rinunciare alla collaborazione con D.C. pur riconfermando che da un punto di vista della competenza e qualificazione professionale sarebbe stata la scelta migliore.

Il direttore informa il Consiglio che data la nuova situazione venutasi a creare, si ritiene che la scelta più razionale da un punto di vista tecnico ed organizzativo sia quella di anticipare l'avvio della selezione del tecnico informatico che – secondo il progetto originale – avrebbe dovuto prestare la propria opera al termine della fase di implementazione progettuale subentrando – per la gestione ordinaria – per l'appunto a D.C..

Infine il direttore, richiamando anche le valutazioni già emerse in precedenti riunioni del Consiglio di Amministrazione, invita il Consiglio a valutare la forma contrattuale da ritenersi preferibile per instaurare il rapporto di collaborazione tra l'Azienda ed il consulente informatico, stante il fatto che probabilmente un rapporto libero professionale potrebbe essere più funzionale alle esigenze dell'Azienda e alla ricerca sul mercato del lavoro di professionalità adeguate.

Il Consiglio si esprime prediligendo la scelta per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, ritenendola la forma contrattuale più idonea per reperire una risorsa con le caratteristiche necessarie alla realizzazione del progetto di digitalizzazione aziendale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 6 del 17 gennaio 2023, con la quale veniva approvato il Piano di Digitalizzazione Aziendale;

PRESO ATTO che al momento l'attuazione del Piano è in ritardo rispetto ai tempi previsti, stante l'indisponibilità protratta del Consulente Sistemista che avrebbe dovuto supportare l'Azienda nella definizione del progetto di dettaglio e nell'esperimento delle gare per l'affidamento della fornitura di beni e servizi necessari al completamento del progetto;

PRESO ATTO che si è ritenuto di interrompere anticipatamente la collaborazione in corso con l'attuale Consulente Sistemista;

RITENUTO necessario per la prosecuzione del progetto fornire all'Azienda le competenze tecniche necessarie alla definizione del progetto di dettaglio e all'esperimento delle gare per l'affidamento della fornitura dei beni e servizi necessari al completamento del progetto;

RITENUTO funzionale allo scopo, anticipare la selezione del Consulente Informatico (già prevista nel piano delle spese di cui alla già richiamata delibera dell'Assemblea n. 06 del 17/01/2023), al fine di sopperire alla carenza di cui al punto precedente;

VALUTATO che un avviso di selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile possa ritenersi più in linea con le esigenze aziendali e con la disponibilità di figure professionali attinenti al ruolo sul mercato del lavoro;

RICHIAMATO Il Regolamento Aziendale "*Modalità di ricerca e selezione del personale*" approvato dall'Assemblea dei Soci con Deliberazione n. 9 del 26.04.2017

**con voto unanime
DELIBERA**

- 1) di approvare la selezione per titoli ed esami finalizzato all'assegnazione di un incarico di prestazione professionale di Tecnico Informatico, per la realizzazione del Piano di Digitalizzazione Aziendale;
- 2) di stabilire la durata dell'incarico in 12 mesi;
- 3) di demandare alla Responsabile di Area Gestione Risorse e Qualità, la definizione delle specifiche competenze professionali e degli eventuali titoli preferenziali;
- 3) di demandare agli uffici competenti l'esecuzione delle procedure di selezione nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti aziendali;
- 4) di dare atto che l'incarico in oggetto trova copertura economica nel Piano di Digitalizzazione Aziendale approvato dall'Assemblea Generale di Offertasociale n. 6 del 17/01/2023.

38	VALUTAZIONI IN MERITO ALLA ASSEGNAZIONE DI INCARICO DI CONSULENZA LEGALE A SUPPORTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA REDAZIONE DELLA RELAZIONE IN RISPOSTA AL FLUSSO INFORMATIVO PERVENUTO ALL'O.D.V. IN DATA 17/03/2023	
-----------	--	--

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

VISTA la relazione predisposta in data 29/3/2023 dall' Avv. Papa Abdoulaye Mbodj in merito al flusso informativo pervenuto all'O.d.V. in data 17/3/2023;

PRESO ATTO della deliberazione n. 26 assunta dal Consiglio di Amministrazione nel corso della seduta n. 8 del 30/03/2023;

CONSIDERATE le contestazioni disciplinari ai sensi dell'art. 7 della legge nr. 300/1970 (ns. protocolli nr.

298/23 e 299/23 del 4/4/2023);

CONSIDERATE le controdeduzioni presentate (ns. protocolli nr. 388/93 e 389/23 del 14/4/2023);

CONSIDERATA la necessità di richiedere una consulenza legale di merito in ragione della complessità delle tematiche in oggetto;

VALUTATO il preventivo tecnico economico per una consulenza legale al Consiglio di Amministrazione sul tema in oggetto, presentato in data 24 maggio 2023 dallo Studio Legale Ichino – Brugnatelli e Associati, nella persona del Prof. Avv. Pietro Ichino;

VISTO l'art. 17 del Dlgs 50/2016 e le Linee Guida ANAC n. 12 relativamente alla possibilità di procedere con incarico fiduciario, come contratto di opera intellettuale di cui agli artt. 2229 e 2230 c.c. esclusa da procedura pubblica comparativa in caso di consulenza su questione legale che può esitare in una causa;

ACCERTATA la competenza e la professionalità del Prof. Avv. Pietro Ichino in tema di diritto amministrativo e diritto del lavoro;

PRESO ATTO della comunicazione a mezzo posta elettronica dell'Avv. Ichino del 24/5/2023 che sottopone al Consiglio di Amministrazione un preventivo di massima relativo all'incarico di consulenza legale, nel quale sono configurati tre diversi preventivi sulla base di diverse prestazioni professionali, che variano da un minimo di € 500 a un max di € 7.000 (+ IVA 22% e contributo cassa Avvocati 4%).

RITENUTO NECESSARIO effettuare ulteriori approfondimenti relativamente alle due opzioni - delle tre formulate dall'avvocato Ichino - che meglio incontrano le aspettative del Consiglio di Amministrazione anche al fine di valutare una eventuale opzione intermedia tra le due.

VISTE le deliberazioni dell'Assemblea generale n. 1 del 10/01/2023, con le quali sono stati approvati il Piano programma 2023 e i bilanci di previsione dell'esercizio 2023 e pluriennale 2023-2025;

DATO ATTO che la copertura dei costi è prevista nel Piano Programma 2023 alla Tavola 20 – Tabella 1, “Contributo a sostegno delle attività”;

con voto unanime

DELIBERA

- di affidare un incarico fiduciario al Prof. Avvocato Pietro Ichino, come contratto di opera intellettuale di cui all'art. 2229 c.c. esclusa da procedura pubblica comparativa, per consulenza legale in merito al flusso informativo pervenuto all'O.d.V. in data 17 marzo 2023 e al comportamento dovuto in merito dal Consiglio di Amministrazione, riservandosi di definire i contenuti di dettaglio dell'incarico medesimo in successivo incontro con il Prof. Avv. Pietro Ichino;
- di riconoscere per lo svolgimento dell'attività in oggetto un compenso che verrà puntualmente definito a seguito dell'incontro di cui sopra, in ragione delle attività che verranno svolte, e comunque entro i limiti massimi previsti dal preventivo inviato;
- di imputare il costo complessivo alla Tavola 20 Contributo a sostegno delle attività del Piano Programma 2023 - Bilancio di Previsione.

ISTRUTTORIA PER L'ASSEMBLEA

//

TEMI IN DISCUSSIONE

	VALUTAZIONE IN MERITO ALLA SELEZIONE DI UN FUNZIONARIO CON QUALIFICA DI "RESPONSABILE DELL'UFFICIO TUTELE"	
--	--	--

Il direttore informa il Consiglio in merito all'esito della selezione per un funzionario con qualifica di Responsabile dell'Ufficio Tutela, tenutasi il 19 maggio 2023 e che è andata deserta. Si apre quindi un breve dibattito in merito alla difficoltà che l'azienda sta incontrando nella ricerca di questa professionalità e sulla necessità di provvedere con la necessaria sollecitudine alla sostituzione della precedente responsabile, il cui rapporto di lavoro è cessato lo scorso 15 gennaio.

Dopo attenta valutazione si ritiene – prima di avviare ulteriore selezione – di verificare la possibilità di avvalersi di un operatore con contratto di lavoro somministrato per un periodo di almeno sei mesi, al fine di valutare se l'agenzia di lavoro interinale incaricata da Offertasociale abbia maggiori possibilità di trovare nel mercato del lavoro professionalità attinenti alla qualifica ricercata.

Si invita pertanto il direttore a contattare la società Temporel ed a relazionare nel merito il Consiglio di Amministrazione in una delle prossime sedute.

	ULTERIORI PRECISAZIONI IN MERITO AL PROCEDIMENTO RELATIVO ALLA VISITA ISPETTIVA DI ATS BRIANZA PRESSO IL CENTRO DIURNO DISABILI DI USMATE.	
--	--	--

Il direttore informa il Consiglio di Amministrazione, che – a completamento di quanto già comunicato nella precedente riunione - in data 22 aprile è pervenuta da parte di ATS Brianza comunicazione (n.0324/2023/006 prot. 39912/23) con la quale viene comminata una sanzione amministrativa pecuniaria pari ad euro 500,00, per le irregolarità rilevate.

Il direttore informa che gli uffici hanno a loro volta integrato la contestazione già inviata all'appaltatore del servizio Cooperativa Sociale SOLARIS, con intimazione del rimborso del danno economico subito.

	RINNOVO ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA NEASS.	
--	---	--

Il direttore informa il Consiglio del rinnovo dell'adesione all'Associazione Neass, che raggruppa la quasi totalità delle Aziende Speciali Consortili Lombarde, e della quale Offertasociale è uno degli enti fondatori.

Il Consiglio invita il direttore a richiedere all'Associazione una copia del bilancio dell'ultimo anno, ritenendo opportuna una verifica sulle modalità con le quali NEASS impiega le risorse derivanti dalle quote associative.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 20.30.

Allegati:

1. Verbale della seduta precedente

ESECUTIVITÀ

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 29 maggio 2023

La PRESIDENTE
Karolina Perkmann

IL SEGRETARIO
Roberto Zini