

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 05 del 28 febbraio 2023

Il giorno 28 febbraio 2023 alle ore 17.00, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti presso la sede aziendale in Vimercate, Piazza Marconi 7/d, per deliberare sui temi posti all'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. Perkmann Karolina | (presidente) |
| 2. Beretta Rossana | (consigliere) |
| 3. Biella Paola | (consigliere) |
| 4. Calderini Riccardo | (consigliere) |
| 5. Motta Massimiliano | (consigliere) |

Membri presenti: 5 –

È altresì presente la Presidente dell'Assemblea dei Sindaci Kristiina Loukiainen.

La seduta viene aperta dalla Presidente Karolina Perkmann, che affida la funzione di segretario al Direttore Roberto Zini, che accetta.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, la Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

14	PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 14/02/2023	Allegato 1
-----------	---	------------

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliare del giorno 14/02/2023

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta n. 4 del Consiglio di Amministrazione del 14/02/2023.

15	SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO DETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE DI RETE - AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA D1) CCNL FUNZIONI LOCALI, DA INSERIRE PRESSO L'UFFICIO DI PIANO DI OFFERTASOCIALE ASC PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI INERENTI AL PNRR PER GLI AMBITI DI TREZZO SULL'ADDA E VIMERCATE - PROGRAMMA SISTEMA ABITARE 29 (J24H22000050006) PROGRAMMA CENTRO PER LA SOLIDARIETÀ (J24H22000060006), IN SOSTITUZIONE DI ALTRO DIPENDENTE DIMESSOSI.	
-----------	---	--

Il Consiglio di Amministrazione prende atto delle dimissioni comunicate dalla dipendente C.C. recentemente assunta per l'attuazione dei progetti inerenti in PNRR.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATE E CONDIVISE le finalità dei progetti SISTEMA ABITARE 29 (presentato sulla linea di finanziamento del PNRR 1.3.1 Housing temporaneo) e CENTRO PER LA SOLIDARIETA' (presentato sulla linea di finanziamento del PNRR 1.3.2 Stazioni di posta per persone in condizione di estrema povertà) che prevede un intervento per la realizzazione di un polo polifunzionale presso l'immobile di proprietà comunale sito in Vimercate, frazione Ruginello, Via Maria Ausiliatrice 4 con la finalità di costruire:

- appartamenti dedicati all'assistenza alloggiativa temporanea destinata a singoli o a nuclei familiari in difficoltà estrema che non possono immediatamente accedere all'edilizia residenziale pubblica e che necessitano di una presa in carico continuativa
- un punto di accoglienza e servizio rivolto a persone di povertà estrema (accoglienza notturna emergenziale, stazione di posta e servizi connessi)

DATO ATTO che i progetti rientrano tra gli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

- missione 5 "inclusione sociale"
- componente 2 "infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore"
- sottocomponente 1 "servizi sociali, disabilità e marginalità sociale";

RICHIAMATI gli indirizzi politici forniti dalle Assemblee degli Ambiti di Vimercate e di Trezzo sull'Adda, rispettivamente in data 1.02.2022 e 2.02.2022, per sviluppare le proposte progettuali del PNRR in particolare per le azioni risultanti coerenti con quelli degli obiettivi del Piano di Zona in maniera da potenziare gli interventi esistenti;

PRESO ATTO che Marcella Sacchetti, Responsabile dell'Ufficio di Piano, evidenzia la necessità di individuare un OPERATORE DI RETE, esperto nella costruzione di reti a supporto delle fasi di progettazione e pianificazione dei suddetti interventi finanziati nell'ambito del PNRR e che i costi di questa assunzione sono coperti con i fondi PNRR assegnati agli Ambiti

CONDIVISO il profilo attitudinale, le competenze ed i requisiti minimi richiesti per la funzione tra i quali il Diploma di Laurea in Sociologia e almeno due anni di esperienza nell'area delle politiche abitative;

RICHIAMATI

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19/09/2022 con la quale veniva esperita la selezione per l'operatore in oggetto;
- il verbale della Commissione di selezione del 20/10/2022 con il quale veniva definita la seguente graduatoria: C.C. punti 72 – P.F. punti 51 – F.E. punti 42;

DATO ATTO

- che C.C. ha presentato le proprie dimissioni,
- P.F. e F.E. hanno rinunciato all'incarico;

RICHIAMATO il Regolamento Aziendale “*Modalità di ricerca e selezione del personale*” approvato dall’Assemblea dei Soci con Deliberazione n. 9 del 26.04.2017

**con voto unanime
DELIBERA**

1) di approvare l’avviso di selezione per titoli ed esami finalizzato alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno, tempo determinato profilo professionale “OPERATORE DI RETE” da inserire presso l’Ufficio di Piano di Offertasociale per l’attuazione di progetti inerenti al PNRR “Sistema Abitare 29” e “Centro per la solidarietà” secondo la seguente specifica:

Contratto di riferimento: CCNL Regioni e Autonomie Locali

Categoria Giuridica D, Posizione economica D1

Durata dell’incarico: tempo determinato di 36 mesi.

Tipologia di occupazione: tempo pieno – 36 ore a settimana.

2) di demandare alla responsabile dell’Ufficio di Piano la definizione delle specifiche competenze professionali e del profilo attitudinale nell’ambito di quanto previsto dai regolamenti aziendali e degli indirizzi di cui in premessa;

3) di demandare agli uffici competenti l’esecuzione delle procedure di selezione nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti aziendali;

4) di dare atto che l’incarico in oggetto non comporta oneri aggiuntivi per l’azienda, stante il finanziamento a carico dei fondi del PNRR e del FNPS.

16	SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE) TEMPO INDETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE SERVIZIO STARS (FACILITAZIONE E INTEGRAZIONE CITTADINI STRANIERI) - AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA GIURIDICA C - POSIZIONE ECONOMICA C1) CCNL FUNZIONI LOCALI, IN SOSTITUZIONE DI ALTRO DIPENDENTE ASSEGNATO AD ALTRO UFFICIO.	
-----------	---	--

Il direttore illustra al Consiglio le motivazioni legate a trasferimenti interni all’azienda che hanno portato alla scoperta dello sportello STARS, per il quale ora si ritiene di dover provvedere alla selezione di un operatore.

Il Consiglio coglie l’occasione per approfondire il tema della contrattualizzazione dei lavoratori dipendenti in particolare per quanto attiene all’elevato numero di tempi parziali, nonché alla frammentazione dell’attività di molti operatori chiamati ad operare, per parte del proprio tempo, a scavalco su servizi differenti.

Si ritiene doverosa una ricognizione delle posizioni al fine di verificare la possibilità di una razionalizzazione dell’organizzazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO quanto risultante dal verbale del Consiglio di Amministrazione del 09/01/2023 a tema “*Dimissioni del Responsabile delle “Funzioni di coordinamento delle misure e degli interventi di*

inclusione sociale” (istituita con Atto Direttivo n. 30 del 5 maggio 2021), e proposta di revisione dell’organizzazione degli uffici con riferimento a detta funzione.”

RICHIAMATO il verbale della commissione di selezione per la copertura di 1 posto per profilo professionale “Referente progetti/sistema di accoglienza e integrazione di cittadini con background migratorio”, dal quale risulta che l’incarico è stato affidato a V.M., già dipendente dell’Azienda Offertasociale con profilo professionale di “Operatore del servizio STARS”

RITENUTO di dover provvedere alla selezione di un nuovo operatore per il servizio STARS in sostituzione di V.M.

PRESO ATTO del profilo attitudinale, delle competenze e dei requisiti minimi richiesti per la funzione

RICHIAMATO il Regolamento Aziendale “Modalità di ricerca e selezione del personale” approvato dall’Assemblea dei Soci con Deliberazione n. 9 del 26.04.2017

**con voto unanime
DELIBERA**

1) di approvare l’avviso di selezione per titoli ed esami finalizzato alla copertura di n. 1 posto a tempo parziale (18 ore), tempo indeterminato profilo professionale “OPERATORE SERVIZIO STARS” secondo la seguente specifica:

Contratto di riferimento: CCNL Regioni e Autonomie Locali

Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C, posizione economica C1)

Durata dell’incarico: tempo indeterminato.

Tipologia di occupazione: tempo parziale – 18 ore a settimana.

2) di demandare alla responsabile dell’Ufficio di Piano la definizione delle specifiche competenze professionali e del profilo attitudinale nell’ambito di quanto previsto dai regolamenti aziendali e degli indirizzi di cui in premessa;

3) di demandare agli uffici competenti l’esecuzione delle procedure di selezione nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti aziendali;

4) di dare atto che il presente incarico trova copertura nel Piano Programma 2023 approvato dall’Assemblea dei Sindaci il 10/01/2023 – Tabella 13.

17	VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL DIRETTORE, AI FINI E PER GLI EFFETTI DEL SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA PREVISTO DAL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO ED INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEFINITIVO A TEMPO DETERMINATO.	All. 3
----	---	--------

Il direttore lascia temporaneamente la seduta per la trattazione del presente punto all’ordine del giorno.

A supporto della valutazione delle prestazioni del Direttore per il periodo 1/9/2022 – 31/12/2022, la Presidente Perkmann scorre il documento redatto dal Nucleo di Valutazione monocratico (N.d.V.) in data 20/2/2023, dal quale si evince che gli obiettivi di performance assegnati al Direttore Generale risultano tutti pienamente raggiunti.

I membri del Consiglio condividono che il Direttore Roberto Zini abbia pienamente raggiunto gli obiettivi di performance fissati per il periodo 1/9/2022 – 31/12/2023. In particolare evidenziano l'ottimo lavoro svolto per realizzare l'analisi del clima organizzativo, la definizione di un funzionigramma aziendale e l'impostazione di un nuovo sistema di valutazione delle performance di tutto il personale, coerente con le esigenze aziendali. Valutano altresì molto utile l'attivazione dello strumento "Temi di lavoro" che potrà consentire a tutto il C.d.A. di avere informazioni costantemente aggiornate sulle varie attività in corso e sul monitoraggio del perseguimento degli obiettivi di lavoro prefissati.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO il contratto individuale di lavoro stipulato con Roberto Zini per l'incarico di Direttore dell'Azienda Offertasociale;

DATO ATTO che il suddetto contratto prevede un periodo di prova di mesi 6, e che tale scadenza decorre il 28/02/2023;

VISTO il documento redatto dal Nucleo di Valutazione monocratico (Dr.ssa Chiara Pollina) allegato alla convocazione del presente Consiglio (All. 3),

con voto unanime DELIBERA

- 1) di confermare pienamente il positivo superamento del periodo di prova di 6 mesi di servizio effettivamente prestato
- 2) di confermare l'instaurazione del rapporto di lavoro definitivo a tempo determinato, con scadenza al 14 marzo 2025, in coerenza con la durata del mandato del Consiglio di Amministrazione in carica

ISTRUTTORIA PER L'ASSEMBLEA

//

TEMI IN DISCUSSIONE

Interviene Daniela Gatti, Responsabile di Area Gestione Risorse e Qualità

AGGIORNAMENTO IN MERITO ALLE CONTESTAZIONI DI DISSERVIZIO NEI CONFRONTI DEL CONSORZIO CSEL RELATIVAMENTE AL SERVIZIO EDUCATIVO FAMILIARE (SEF) E ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA (AES).	
--	--

Il Consiglio di Amministrazione prende atto delle ulteriori controdeduzioni espresse dal Consorzio CSeL in merito alle difficoltà incontrate nell'esecuzione del servizio loro affidato nell'ambito dell'Appalto per i servizi di Assistenza Educativa Scolastica e Educativa Familiare.

Il Consiglio di Amministrazione rileva a proprio avviso che anche le attuali controdeduzioni, seppur molto più articolate ed approfondite delle precedenti, non possano dirsi esaustive rispetto ad una supposta assenza di responsabilità da parte del Consorzio, per i disservizi registrati nell'esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato d'Appalto.

Il Consiglio ritiene comunque necessario avvalersi ulteriormente di un parere legale di merito, prima di procedere ad ulteriori azioni, e pertanto concorda di riaggiornare il tema in discussione, dopo aver sentito l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

ULTERIORI VALUTAZIONI IN MERITO AL SISTEMA DI PESATURA DELLE INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 84 DEL CNL FUNZIONI LOCALI 2019-2022
--

Richiamato quanto già emerso nella precedente riunione del Consiglio di Amministrazione, il direttore informa in merito agli ulteriori approfondimenti del sistema di pesatura delle indennità di responsabilità, evidenziando come lo stesso stia evolvendo secondo le indicazioni espresse dal Consiglio medesimo.

In particolare il direttore illustra alcune modifiche e valutazioni emerse durante l'incontro con i titolari di Posizione Organizzativa, nonché quanto risultante dalla riunione con le Organizzazioni Sindacali che hanno evidenziato come per prassi, le indennità di responsabilità siano normalmente erogate a quelle posizioni (residuali) che non fanno capo ad una Posizione Organizzativa.

La Presidente Perkmann aggiunge come il confronto con le Organizzazioni Sindacali si stia sviluppando in un clima sereno e con una sostanziale convergenza di intenti.

INFORMATIVA IN MERITO ALL'ANDAMENTO DELLA CAMPAGNA DI SPONSORIZZAZIONE DELLA SOCIETÀ PMG PER LA FORNITURA IN COMODATO D'USO GRATUITO DI MEZZI DI TRASPORTO ATTREZZATI PER DISABILI AD USO DEI CDD AZIENDALI.

Daniela Gatti richiama brevemente il contenuto delle campagne di sponsorizzazione realizzate dalla società PMG Italia SpA con sede in Milano, che da circa un decennio consentono ad Offertasociale di potersi avvalere di mezzi di trasporto attrezzati per persone disabili, ottenuti in comodato gratuito. Tali mezzi sono conferiti in uso ai Centri Diurni Disabili di Offertasociale per il trasporto degli utenti del servizio presso i centri dove sono svolte le attività ricreative e socio attivanti.

Gatti rileva come la situazione legata alle sponsorizzazioni si sia modificata nel tempo, stante la sempre maggior diffusione dello strumento da parte delle pubbliche amministrazioni per potersi avvalere di mezzi funzionali alle proprie attività di carattere sociale. Tale aumento nella domanda del servizio ha anche comportato un aumento delle organizzazioni che offrono tale tipologia di servizi.

In relazione alla diversa configurazione del mercato, la società PMG ha rilevato una maggior difficoltà nella raccolta delle sponsorizzazioni da parte delle aziende del territorio e di conseguenza la messa a disposizione di un numero inferiore di mezzi rispetto al passato.

La Presidente Loukiainen evidenzia come la situazione venutasi a creare è anche attribuibile al mancato coinvolgimento diretto dei Sindaci e degli Assessori nella questione, essendo per altro mancato un momento

di informazione nell'Ambito dell'Assemblea. La Presidente Loukiainen coglie l'occasione per ribadire l'importanza del coinvolgimento dell'Assemblea sui temi aziendali.

Il Consiglio condivide l'importanza del coinvolgimento dell'Assemblea, e prende favorevolmente atto della decisione di riportare l'argomento nella prossima adunanza già convocata per il 7 marzo p.v., durante la quale sarà anche possibile una verifica concreta delle sponsorizzazioni effettivamente già in corso nel territorio di Offertasociale.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 19.30

Allegati:

1. Verbali delle sedute precedenti
2. Controdeduzioni da parte del Consorzio CSeL
3. Valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati al direttore da parte del Nucleo di Valutazione.

ESECUTIVITÀ

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 14 febbraio 2023

La PRESIDENTE
Karolina Perkmann

IL SEGRETARIO
Roberto Zini