

# VERBALE DELL'ASSEMBLEA DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE OFFERTASOCIALE

SEDUTA n. 05 del 22 giugno 2021

Il giorno 22 giugno 2021 alle ore 18.00 convocati in seduta ordinaria e in seconda convocazione con avviso scritto dalla Presidente dell'Assemblea, Kristiina Loukiainen, notificato a norma di Statuto (ex art. 26, c. 4), i signori consiglieri sono collegati mediante piattaforma a distanza per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno, la cui documentazione è stata depositata nelle 24 ore precedenti l'adunanza.

La Presidente nomina segretario Milena Buffon (Direttore OS). Partecipano: Claudio Besana (Presidente CdA); Francesco Magni (componente CDA); Riccardo Canitano (Coordinatore servizi inclusione)

Prima di iniziare la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, viene verificata la presenza dei consiglieri con diritto di voto (Sindaci o loro delegati) per la validità legale dell'assemblea.

La seduta si svolge da remoto mediante collegamento alla piattaforma GoToMeeting.

| COMUNE                      | sindaco o delegato         | Presenti<br>22/06/2021 | millesimi  |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------|------------|
| AGRATE                      | Collia Carmen              | 1                      | 65,93      |
| AICURZIO                    | Ferrario Ariberto          |                        | -          |
| ARCORE                      | Del Campo Valentina        | 1                      | 83,47      |
| BASIANO-MASATE Unione       | Solcia Stefania            | 1                      | 27,91      |
| BELLUSCO                    | Benvenuti Maria            | 1                      | 33,08      |
| BERNAREGGIO                 | Abouri Jamila              | 1                      | 45,14      |
| BURAGO                      | Cannarile Anna             | 1                      | 21,66      |
| BUSNAGO                     | Fumagalli                  | 1                      | 27,88      |
| CAMPARADA-LESMO Unione      | Scalise Filomena           | 1                      | 45,41      |
| CAPONAGO                    | Colzani Donatella          | 1                      | 22,38      |
| CARNATE                     | Nava Daniele               |                        | -          |
| CAVENAGO                    | Biffi Giacomo              | 1                      | 32,52      |
| CONCOREZZO                  | Magni Walter               | 1                      | 65,09      |
| CORNATE                     | Teruzzi Cristina           | 1                      | 45,30      |
| CORREZZANA                  | Daniele Secchi             | 1                      | 16,74      |
| GREZZAGO                    | Comelli Pierangelo         |                        | -          |
| MEZZAGO                     | Machiavelli Lorenzo        | 1                      | 19,33      |
| ORNAGO                      | Siccardi Daniel            | 1                      | 19,43      |
| POZZO D'ADDA                | Botter Roberto             | 1                      | 23,89      |
| RONCELLO                    | Mendola Mara               |                        | -          |
| RONCO BRIANTINO             | Loukiainen Kristiina       | 1                      | 19,25      |
| SULBIATE                    | Della Torre Carla          | 1                      | 19,48      |
| TREZZANO ROSA               | Cataldo Diego              | 1                      | 19,06      |
| TREZZO SULL'ADDA            | Oggioni Tiziana            |                        | -          |
| USMATE VELATE               | Della Torre Carla (delega) | 1                      | 45,83      |
| VAPRIO D'ADDA               | Mariani M.Luisa            | 1                      | 38,21      |
| VIMERCATE                   | Ghedini Simona             | 1                      | 121,74     |
| <i>presenza (millesimi)</i> |                            | <b>22</b>              | <b>859</b> |
| <i>presenza ( % )</i>       |                            |                        | 85,87%     |

|                         |    |                        |    |           |          |             |        |                       |   |
|-------------------------|----|------------------------|----|-----------|----------|-------------|--------|-----------------------|---|
| Componenti<br>assegnati | 27 | Componenti<br>presenti | 22 | Millesimi | 859/1000 | Percentuale | 85,87% | Componenti<br>assenti | 5 |
|-------------------------|----|------------------------|----|-----------|----------|-------------|--------|-----------------------|---|

L'Assemblea inizia alle ore 18.10

In apertura di seduta, la Presidente Loukiainen informa l'assemblea riguardo all'indirizzo assunto dal CDA per la direzione aziendale, ossia quello di conferire un incarico di *Direttore ad interim* ad una risorsa interna all'azienda, avente l'obiettivo di accompagnare il periodo di mandato dell'attuale CdA fino alla scadenza (febbraio 2022), rinviando la scelta del futuro direttore al Consiglio di prossima nomina, consentendo di poter adempiere con maggiore coerenza a quanto previsto dall'art. 39 dello Statuto.

L'incarico è stato affidato alla sig.ra Milena Buffon, già dipendente dell'azienda dal 2002, in quanto ritenuta idonea a ricoprire il ruolo apicale in virtù della qualifica professionale acquisita (Posizione Organizzativa di area complessa da oltre dieci anni) nonché della pluriennale esperienza maturata nell'area della gestione generale, anche con funzioni di supporto alla direzione.

Raccolti i messaggi di apprezzamento e sostegno arrivati dalla Presidente Loukiainen e dagli Amministratori presenti in aula, Milena Buffon rinnova i ringraziamenti al Presidente Besana, all'intero CdA e alla Presidente Loukiainen per la stima e la fiducia riposta nei suoi confronti, dichiarandosi pronta ad affrontare questo mandato breve ma al tempo stesso intenso, la cui riuscita poggerà certamente sul rapporto di fiducia e stima reciproca costruito e mantenuto negli anni con tutti gli amministratori e con gli operatori dei servizi comunali.

Nel rinnovare gli auguri di buon inizio al Direttore, la Presidente Loukiainen dà avvio alla seduta assembleare con le proposte di deliberazione all'odg.

#### **DELIBERAZIONI:**

|           |                                                        |                    |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>08</b> | <b>ESAME E PRESA D'ATTO DEL VERBALE DEL 16.03.2021</b> | <b>Allegato 01</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------|

La Presidente Loukiainen chiede all'assemblea di votare per la presa d'atto del verbale relativo alla seduta del 16/03/2021, che i consiglieri hanno potuto visionare grazie all'invio anticipato in formato elettronico.

Il documento così come redatto non solleva obiezioni nei partecipanti di diritto all'assemblea e viene messo ai voti

#### **L'ASSEMBLEA CONSORTILE**

16 voti a favore e 6 astenuti

(Concorezzo, Correzzana, Mezzago, Pozzo d'Adda, Sulbiate, Vimercate erano assenti)

#### **DELIBERA**

la presa visione e l'approvazione del verbale dell'assemblea n. 1 del 16 marzo 2021.

|           |                                                        |                    |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>09</b> | <b>ESAME E PRESA D'ATTO DEL VERBALE DEL 23.03.2021</b> | <b>Allegato 02</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------|

La Presidente Loukiainen chiede all'assemblea di votare per la presa d'atto del verbale relativo alla seduta del 23/03/2021, che i consiglieri hanno potuto visionare grazie all'invio anticipato in formato elettronico.

Il documento così come redatto non solleva obiezioni nei partecipanti di diritto all'assemblea e viene messo ai voti

#### **L'ASSEMBLEA CONSORTILE**

19 voti a favore e 3 astenuti (Correzzana, Pozzo d'Adda e Vaprio d'Adda erano assenti)

#### **DELIBERA**

la presa visione e l'approvazione del verbale dell'assemblea n. 2 del 23 marzo 2021.

|           |                                                        |                    |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>10</b> | <b>ESAME E PRESA D'ATTO DEL VERBALE DEL 25.05.2021</b> | <b>Allegato 03</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------|

La Presidente Loukiainen chiede all'assemblea di votare per la presa d'atto del verbale relativo alla seduta del 25/05/2021, che i consiglieri hanno potuto visionare grazie all'invio anticipato in formato elettronico.

Il documento così come redatto non solleva obiezioni nei partecipanti di diritto all'assemblea e viene messo ai voti

#### **L'ASSEMBLEA CONSORTILE**

18 voti a favore e 4 astenuti (Bellusco, Caponago, Correzzana, Mezzago erano assenti)

#### **DELIBERA**

la presa visione e l'approvazione del verbale dell'assemblea n. 4 del 25 maggio 2021.

|           |                                                                                                                           |             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>11</b> | <b>APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PER L'AMPLIAMENTO DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MINORI STRANIERI (SAI)</b> | Allegato 04 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

Interviene Riccardo Canitano che, in qualità di coordinatore dei progetti di accoglienza migranti, informa l'assemblea del nuovo avviso emanato dal Ministero dell'Interno per l'ampliamento di posti sui progetti inerenti al sistema di accoglienza SAI minori, avente scadenza il 30 giugno 2021.

Riguardo all'opportunità di procedere in tal senso, è stata fatta una valutazione insieme al partner di progetto Consorzio sociale CS&L. L'ipotesi condivisa sarebbe quella di mettere a disposizione altri 4 posti in un appartamento destinato ai neomaggiorenni uomini, dato che il SAI minori può ospitare persone fino a sei mesi dopo il compimento della maggiore età, oltre ai minori in prosieguo amministrativo eventualmente non accolti in SAI ordinari.

Questo ci consentirebbe di ovviare ad alcune criticità che si stanno riscontrando in comunità:

- strutturare un passaggio graduale verso l'autonomia abitativa per i neomaggiorenni;
- limitare la presenza di neomaggiorenni in struttura dedicandone le attività ai minorenni. Dall'avvio della struttura, marzo 2019, ad oggi hanno usufruito di 6 mesi di accoglienza da neomaggiorenni n.3 ospiti, per un periodo inferiore a 6 mesi n.7 ospiti. Di questi n.4 sono passati successivamente al SAI ordinari;
- consentire un maggiore equilibrio economico del progetto, considerando che a parità di retta l'appartamento per l'autonomia dei neomaggiorenni avrà una presenza educativa nettamente inferiore (ipotizzato 7 ore al giorno di educatore).

La domanda di ampliamento è molto semplice e non contiene elementi progettuali ma solo indicazioni numeriche di pro-die/pro-capite in aumento.

L'importo annuale stimato per l'ampliamento dei 4 posti aggiuntivi è pari a € 123.541,40 con esclusione del cofinanziamento. In caso di approvazione da parte del ministero, esso sarà riconosciuto esclusivamente per i giorni residui fino al 31/12/2021, e rimarrà valido per i successivi trienni, passando dagli attuali 325.215,00 euro ai 455.301,00 per gli anni successivi.

La richiesta di ampliamento è supportata peraltro dai dati di progetto, descritti nelle schede anticipate ai consiglieri via mail e che si allegano al presente verbale, dalle quali si evince l'utilità di accogliere la proposta di finanziamento integrativo da parte del Ministero.

L'assessore Biffi conferma la disponibilità del Comune di Cavenago a sostenere l'ampliamento del progetto attraverso la messa a disposizione di un appartamento attualmente in uso per i CAS.

In chiusura di trattazione del tema, l'assessore Magni di Concorezzo tiene ad esprimere il proprio sostegno alla proposta, in considerazione dei buoni risultati raggiunti dal progetto e dato che l'ampliamento sarà totalmente finanziato con risorse del governo centrale, senza aggravio per i Comuni.

Canitano informa l'assemblea che entro fine anno dovrebbe essere pubblicato un avviso per avviare progetti SAI di disagio mentale. Ad oggi le linee di finanziamento SAI sono 3: ordinari, MSNA e disagio mentale quest'ultimo finanzia, in particolar modo, azioni di integrazione socio-sanitaria per soggetti vulnerabili. Potrebbe essere interessante valutare una nostra partecipazione a fronte dell'elevato numero di soggetti vulnerabili presenti nelle nostre strutture di accoglienza che ora sono rivolte a ordinari e MSNA.

Ritenendo esaurita la trattazione del tema, la Presidente Loukiainen ne propone l'approvazione da parte dei consiglieri.

#### L'ASSEMBLEA CONSORTILE

con voto unanime

#### DELIBERA

- l'approvazione della richiesta di ampliamento del Sistema di Accoglienza e Integrazione Minori (SAI minori), accedendo alle risorse aggiuntive che il Ministero dell'interno ha messo a disposizione;
- l'utilizzo delle risorse aggiuntive per la realizzazione di un progetto di accoglienza rivolto a 4 neomaggiorenni uomini che verranno ospitati in un appartamento di proprietà del Comune di Cavenago Brianza, permettendo di ampliare l'accoglienza nella Comunità.

|           |                                                                                                                                                               |             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>12</b> | <b>SOTTOSCRIZIONE ADDENDUM PER L'INTEGRAZIONE DEL PROGETTO FAMI LAB IMPACT, PIANO DI INTERVENTO REGIONALE PER L'INTEGRAZIONE DEI CITTADINI DI PAESI TERZI</b> | Allegato 04 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

Riccardo Canitano illustra le slide inviate ai consiglieri e qui allegate, descrivendo quello che è lo stato di sviluppo del progetto FAMI Lab Impact nel nostro territorio, in attuazione dei Piani di intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi, volti a facilitare l'accesso e l'utilizzo da parte dei cittadini stranieri di sportelli informativi dedicati; qualificare il sistema dei servizi dedicati a tali cittadini; garantire

un'adeguata accoglienza nei servizi sociali e dei minori nel sistema scolastico.

Ricorda che il capofila di progetto è Regione Lombardia, con la quale Offertasociale ha sottoscritto un accordo in qualità di capofila di rete per gli Ambiti di Vimercate, Carate e Seregno.

Grazie al finanziamento di progetto, nel corso del biennio 2018-2020, è stato possibile potenziare l'apertura degli sportelli Stars di Vimercate e Trezzo (+ 20 ore/sett); assicurare un servizio di consulenza legale a supporto degli sportellisti; offrire interventi di mediazione linguistico-culturale e di facilitazione linguistica sia agli istituti scolastici che ai servizi sociali comunali.

L'addendum di progetto, che Regione Lombardia ci chiede di sottoscrivere entro il 30 giugno permetterà di potenziare ulteriormente le attività, che sono state sospese o ridotte a causa della pandemia, ma che si reputa di incrementare con riapertura delle scuole già dall'autunno 2021, prolungandone l'utilizzo fino a giugno 2022.

Il budget di progetto verrà integrato per un importo di € 116.019, suddiviso tra capofila di rete Offertasociale per € 70.670, Ambito di Carate per € 23.481 e Ambito di Seregno per € 21.958.

Per quanto attiene all'Ambito di Vimercate, il finanziamento aggiuntivo sarà utilizzato per:

- potenziare l'apertura degli sportelli Stars
- incrementare le prestazioni di mediazione linguistico-culturale in favore dei servizi sociali comunali e delle scuole
- integrare le risorse per il servizio di consulenza legale
- coprire le spese per il coordinamento e per l'attività amministrativa che stanno in capo a Offertasociale, quale di ente capofila di rete

Completata la presentazione, non essendoci rilievi al riguardo da parte degli amministratori presenti, la Presidente Loukiainen ne propone l'approvazione

#### L'ASSEMBLEA CONSORTILE

con voto unanime

#### DELIBERA

- di approvare la sottoscrizione dell'Addendum di progetto che consentirà di accedere a risorse aggiuntive sul fondo FAMI Lab Impact - Piani di intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi
- di utilizzare le risorse aggiuntive destinate all'Ambito di Vimercate (pari a € 70.670) per il potenziamento degli sportelli Stars territoriali; incrementare gli interventi di mediazione linguistico-culturale in favore dei servizi sociali e delle scuole; integrare le risorse per la consulenza legale specialistica; coprire le spese per le attività che stanno in capo a Offertasociale in qualità di ente capofila di rete (attività amministrativa e coordinamento) .

#### - **TEMI IN DISCUSSIONE**

nessuno

#### - **COMUNICAZIONI**

Varie ed eventuali:

1. Presidente Loukiainen informa l'assemblea circa la richiesta pervenuta dal Comune di Olgiate Molgora per l'eventuale conferimento di servizi all'azienda. Sebbene lo Statuto aziendale non escluda (art. 15) la possibilità di "*erogare servizi e prestazioni a soggetti Terzi*", la Presidente Loukiainen ritiene che la questione vada affrontata primariamente a livello politico, anche al fine di comprendere quali siano i movimenti della compagine societaria che aveva dato vita nel Meratese all'azienda speciale consortile Rete Salute. Si riserva pertanto di prendere contatto con i referenti degli organismi rappresentativi di quel territorio, riportandone gli esiti all'assemblea dei soci per le successive valutazioni.
2. Servizio sociale: la Presidente Loukiainen ricorda agli amministratori che a fine mese è in scadenza la valutazione da parte del Ministero del lavoro e delle politiche sociali dei prospetti presentati tramite portale SIUSS ai fini della determinazione del contributo spettante sul Fondo Povertà a sostegno della spesa sostenuta dagli ambiti territoriali per il servizio sociale. La Presidente Loukiainen chiede altresì riscontro agli Amministratori presenti circa l'intenzione, espressa al momento della raccolta dei dati da parte dell'Ufficio di Piano e della Direzione all'inizio di marzo, di dare avvio a concorsi per l'assunzione di personale con tale profilo professionale. Nessuna dichiarazione al riguardo da parte dei presenti.  
La questione sarà in ogni caso discussa in assemblea non appena arriverà risposta dal Ministero del lavoro in merito alla rilevazione di marzo.

3. Milena Buffon informa l'assemblea che, grazie ad una fruttuosa campagna di raccolta sponsor effettuata in partnership con la Ditta PMG Italia, lo scorso mese di maggio è stato consegnato un nuovo automezzo attrezzato per il trasporto dei disabili, con la formula del comodato d'uso gratuito. Il nuovo Renault Master va ad aggiungersi quindi al parco automezzi già in uso ai CDD territoriali, permettendo così a un maggior numero di utenti di poter usufruire di attività terapeutiche e ricreative che si tengono all'esterno dei Centri.
- Buffon rileva altresì che la situazione pandemica ha messo in luce una rinnovata sensibilità da parte delle imprese per i temi del sociale, cosa che fa ben pensare ad uno sviluppo delle sponsorizzazioni in favore delle iniziative di pubblico interesse.
- In conseguenza a ciò, l'azienda intende procedere tramite i propri uffici a risollecitare quelle Amministrazioni che non hanno aderito alla prima campagna, a dare il proprio sostegno per una nuova ricerca volta ad ottenere un secondo automezzo entro l'anno.

## TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa alle ore 19.00

\*\*\*\*\*

Allegati:

1. Verbale seduta del 16.03.2021
2. Verbale seduta del 23.03.2021
3. Verbale seduta del 25.05.2021
4. Scheda presentazione Ampliamento SAI e Integrazione FAMI

\*\*\*\*\*

ESECUTIVITA'

Le presenti deliberazioni sono divenute ESECUTIVE ai sensi di legge in data 22/06/2021

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto

LA PRESIDENTE  
*Kristiina Loukiainen*

IL SEGRETARIO  
*Milena Buffon*

---

## PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI ATTI

Questo verbale sarà pubblicato sul sito di Offertasociale almeno per quindici giorni consecutivi e successivamente archiviato.