

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 04 del 14 febbraio 2023

Il giorno 14 febbraio 2023 alle ore 17.00, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti presso la sede aziendale in Vimercate, Piazza Marconi 7/d, per deliberare sui temi posti all'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. Perkmann Karolina | (presidente) |
| 2. Beretta Rossana | (consigliere) |
| 3. Biella Paola | (consigliere) |
| 4. Calderini Riccardo | (consigliere) |
| 5. Motta Massimiliano | (consigliere) |

Membri presenti: 5 –

È altresì presente la Presidente dell'Assemblea dei Sindaci Kristiina Loukiainen.

La seduta viene aperta dalla Presidente Karolina Perkmann, che affida la funzione di segretario al Direttore Roberto Zini, che accetta.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, la Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

09	PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL 26/01/2023 E 30/01/2023	Allegati 1 e 2
-----------	--	----------------

I consiglieri prendono visione dei verbali delle riunioni consiliari del giorno 26/01/2023 e 30/01/2023

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

di approvare i verbali delle sedute n. 2 e 3 del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2023 e 30/01/2023.

Il Consiglio di Amministrazione (preso atto del parere favorevole dell'avvocato di fiducia dell'ente) stabilisce che - stante il contenzioso in corso con il Consorzio CSeL - i due suddetti verbali siano pubblicati omettendo la disanima inerente tale questione, con il solo riferimento alle decisioni assunte.

10	AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL CODICE CIVILE PER IL PROFILO PSICOLOGO PER IL SERVIZIO POLO GIOVANI.	
-----------	---	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO che dal primo gennaio 2023 l'azienda ha formalmente istituito quale nuovo servizio il "Polo Giovani" dando esecuzione alla delibera di indirizzo dell'Assemblea Generale di Offertasociale n. 19 del 7 giugno 2022;

RITENUTO necessario per il funzionamento del servizio provvedere all'incarico di uno/a psicologo/a come previsto dal Piano Programma 2023, approvato con delibera dell'Assemblea Generale di Offertasociale del 10/01/2023;

VALUTATA consona rispetto alle esigenze aziendale una collaborazione di tipo libero professionale di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile della durata di 10 mesi, per un impegno annuale di 460 ore ed un compenso onnicomprensivo per l'intera durata dell'incarico di euro 13.722 incluso IVA se dovuta e ogni altro onere previdenziale e fiscale eventualmente previsto.

CONDIVISI i requisiti minimi di accesso all'incarico definiti come segue:

TITOLO DI STUDIO: Laurea Magistrale in Psicologia (LM51) o titoli equiparati di precedenti ordinamenti,

ESPERIENZA almeno biennale anche non continuativa, in qualità di psicologo nell'ambito di servizi rivolti a minori e/o giovani adulti.;

PATENTE DI GUIDA: categoria B e avere disponibilità di una propria autovettura;

COMPETENZA nell'utilizzo di strumenti informatici e telematici.

DATO ATTO che l'incarico rientra nella dotazione organica e fabbisogno di personale per l'anno 2023-2025 e previsto nel Piano Programma 2023 approvato dall'Assemblea dei Soci in data 10/01/2023

RICHIAMATO Il Regolamento Aziendale "*Modalità di ricerca e selezione del personale*" approvato dall'Assemblea dei Soci con Deliberazione n. 9 del 26.04.2017

con voto unanime
DELIBERA

- 1) di approvare la selezione per titoli ed esami finalizzato all'assegnazione di un incarico di prestazione professionale di Psicologo/a da inserire nell'ambito del servizio Polo Giovani;
- 2) di stabilire la durata dell'incarico in 10 mesi (da marzo 2023 a dicembre 2023) e l'importo massimo della spesa in euro 13.722 incluso IVA se dovuta e ogni altro onere previdenziale e fiscale eventualmente previsto
- 3) di demandare alla Responsabile di Area Minori, Giovani e Famiglie, la definizione delle specifiche competenze professionali e degli eventuali titoli preferenziali;
- 3) di demandare agli uffici competenti l'esecuzione delle procedure di selezione nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti aziendali;
- 4) di dare atto che l'incarico in oggetto trova copertura economica nella dotazione organica e fabbisogno di personale per l'anno 2023 e nel Piano Programma 2023-2025 approvato dall'Assemblea dei Soci in data 10/01/2023 (tavola 6bis).

11	AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL CODICE CIVILE PER IL PROFILO ASSISTENTE SOCIALE PER IL SERVIZIO REDDITO DI CITTADINANZA.	
----	--	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO che risulta dimissionaria l'Assistente Sociale attualmente in servizio presso l'area Misure di Inclusione Sociale (Reddito di Cittadinanza)

RITENUTO necessario per il funzionamento del servizio provvedere alla sostituzione della dipendente dimissionaria;

VALUTATA consona rispetto alle esigenze aziendale una collaborazione di tipo libero professionale di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile della durata di 10 mesi, per un impegno complessivo stimato in 1.600 ore annue;

PRESO ATTO che stante il carattere non strutturale della misura Reddito di Cittadinanza, la pianta organica dell'Azienda prevede una collaborazione di tipo libero professionale per prestazione d'opera intellettuale per la copertura di detto posto;

CONDIVISI i requisiti minimi di accesso all'incarico definiti come segue:

TITOLO DI STUDIO: Laurea in servizio sociale o titoli equiparati di precedenti ordinamenti e relativa iscrizione all'Albo professionale;

PATENTE DI GUIDA: categoria B e avere disponibilità di una propria autovettura;

COMPETENZA nell'utilizzo di strumenti informatici e telematici.

DATO ATTO che l'incarico rientra nella dotazione organica e fabbisogno di personale per l'anno 2023-2025 e previsto nel Piano Programma 2023 approvato dall'Assemblea dei Soci in data 10/01/2023

RICHIAMATO Il Regolamento Aziendale "*Modalità di ricerca e selezione del personale*" approvato dall'Assemblea dei Soci con Deliberazione n. 9 del 26.04.2017

con voto unanime

DELIBERA

1) di approvare la selezione per titoli ed esami finalizzato all'assegnazione di un incarico di prestazione professionale di Assistente Sociale da inserire nell'ambito del servizio Misure di Inclusione Sociale (Reddito di Cittadinanza);

2) di stabilire la durata dell'incarico in 10 mesi (da marzo 2023 a dicembre 2023)

3) di demandare alla Responsabile di Area di Sistema, la definizione delle specifiche competenze professionali e degli eventuali titoli preferenziali;

3) di demandare agli uffici competenti l'esecuzione delle procedure di selezione nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti aziendali;

4) di dare atto che l'incarico in oggetto trova copertura economica nella dotazione organica e fabbisogno di personale per l'anno 2023 e nel Piano Programma 2023-2025 approvato dall'Assemblea dei Soci in data 10/01/2023 (tavola 24).

12	ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO TUTELE A SEGUITO DELLA RINUNCIA DEL VINCITORE DELLA SELEZIONE INTERNA PER COORDINATORE DEL SERVIZIO.	
----	---	--

Il direttore illustra al Consiglio di Amministrazione la difficoltà nella quale si è trovata l'Azienda a seguito della decisione del vincitore della selezione interna per Coordinatore dell'Ufficio Tutela, di rifiutare l'incarico, ritenendo il compenso proposto non commisurato al grado di responsabilità connesso alla posizione. Il direttore illustra altresì che a seguito di uno stretto confronto con la Responsabile dell'Area Disabilità e Non Autosufficienza, si è ipotizzata l'adozione di una soluzione di emergenza, affidando con carattere di urgenza ed in via provvisoria l'incarico di referente tecnico del servizio all'Avvocata Ilaria Brambilla, già consulente del servizio.

I Consiglieri pongono una serie di quesiti atti ad approfondire il tema, e meglio comprendere le modalità con le quali si intende garantire il buon funzionamento del servizio, considerato molto rilevante nell'ambito delle attività di supporto che l'Azienda svolge a favore dei Comuni.

Si approfondiscono anche le possibili soluzioni necessariamente di più lungo termine per assicurare al servizio un coordinamento efficace, tra le quali emerge l'ipotesi di pubblicare un avviso per la selezione di un Coordinatore profilo professionale Area dei Funzionari (ex categoria D), previa modifica della pianta organica per l'istituzione di detta posizione. Su proposta del direttore si conviene di rinviare la decisione ad una successiva verifica (entro un mese circa) sull'andamento del servizio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la propria determinazione di cui alla seduta n. 14 del 18 ottobre 2022 in merito all'opportunità di esperire una selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela;

VISTO l'esito della prova selettiva del 27 gennaio 2023 a seguito della quale è risultato idoneo al conferimento dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio Tutela il dottor G.V.;

PRESO ATTO della rinuncia all'incarico del dr. G.V. motivata dall'insufficiente riconoscimento economico legata alle maggiori responsabilità;

DATO ATTO che alla selezione ha partecipato un unico candidato;

CONSIDERATA la necessità di esperire nuova selezione per la copertura del posto in oggetto;

RITENUTO che nelle more dei tempi necessari all'esperimento di nuova selezione, l'Ufficio Tutela non possa restare privo di un referente, poiché tale evenienza potrebbe compromettere la normale funzionalità del servizio;

PRESO ATTO della disponibilità dell'avvocata Ilaria Brambilla già consulente dell'Ufficio Tutela ed esperta nelle materie della tutela giuridica delle persone fragili, ad assumere l'incarico di Referente del Servizio, in via temporanea;

DATO ATTO che la Responsabile dell'Area Disabilità e Non Autosufficienza ha dato la propria disponibilità a supportare l'avvocata Ilaria Brambilla per le questioni più propriamente organizzative del servizio;

RITENUTO di dover provvedere in via d'urgenza per garantire la continuità del servizio;

con voto unanime
DELIBERA

- di affidare in via temporanea l'incarico di Referente dell'Ufficio Tutele all'Avvocata Ilaria Brambilla con Studio in Agrate Brianza – Centro Direzionale Colleoni, per un periodo ipotizzato di max. 6 mesi, fermo restando il supporto per gli aspetti più propriamente organizzativi della Referente dell'Area di riferimento (Disabilità e Non Autosufficienza);
- di determinare in euro 2.000 mensili (oltre IVA, INPS e altri oneri eventualmente dovuti) il compenso onnicomprensivo da riconoscere all'Avvocata Ilaria Brambilla per lo svolgimento della mansione assegnata;
- che l'incarico affidato è da ritenersi prestazione di opera intellettuale ai sensi dell'articolo 2222 del Codice Civile, e pertanto l'incaricata determinerà in via autonoma e indipendente i tempi ed i modi per lo svolgimento dell'attività, ferma restando l'obbligazione di risultato;
- di dare atto che l'incarico conferito non comporta per Offertasociale ulteriori oneri rispetto a quanto già preventivato nella Tabella 14 del Piano Programma 2023 (approvato con delibera dell'Assemblea Generale del 10/01/2023) al rigo "Referente Ufficio Tutele" per un importo complessivo annuo pari ad euro 32.303.

13	APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON ASST BRIANZA PER L'ISTITUZIONE DELL'EQUIPE DI VALUTAZIONE INTEGRATA PER DISABILI (ETID).	
----	--	--

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che Offertasociale è l'Azienda Speciale Consortile costituita a norma degli artt. 30 e 114 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 tra vari Comuni degli Ambiti territoriali di Vimercate e Trezzo sull'Adda per la gestione di attività socio-assistenziali, socio-sanitarie integrate e dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale di competenza degli enti locali consorziati;

VISTO che nel quadro di queste competenze, Offertasociale gestisce l'Area della disabilità del territorio e altri servizi che comportano la presa in carico delle persone con disabilità;

CONSIDERATA l'importanza di una presa in carico integrata delle persone con disabilità, coordinando l'attivazione di interventi sociali e socio-sanitari, in specie nel momento del loro passaggio alla maggiore età;

VISTA la collaborazione già in essere con ASST Brianza per la gestione degli utenti disabili e valutata la necessità di una partecipazione ed integrazione dell'equipe territoriale integrata disabili (ETID);

RICHIAMATO l'atto direttivo n. 43 del 23/05/2022 dell'allora Direttore Milena Buffon con il quale veniva approvato l'accordo di collaborazione con ASST Brianza per l'integrazione socio-sanitaria dell'Equipe Territoriale Integrata Disabili (ETID) per l'anno 2022, al quale si ritiene di dare continuità;

CONDIVISI con ASST Brianza le finalità e gli obiettivi specifici della collaborazione, nonché identificati i destinatari, le modalità di accesso, i ruoli e le funzioni dell'equipe, la durata e gli altri aspetti amministrativi;

PRESO ATTO della bozza di convenzione tra ASST Brianza e Offertasociale;

con voto unanime
DELIBERA

- di procedere con la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con ASST Brianza per l'integrazione socio-sanitaria dell'equipe territoriale integrata disabili – ETID, la cui durata è prevista dalla sottoscrizione al 31 dicembre 2023;
- di prendere atto che Offertasociale, garantirà nell'ambito dell'equipe di valutazione le figure del Responsabile di Area Non Autosufficienza e Disabilità e dell'assistente sociale,
- di dare atto che gli oneri a carico di Offertasociale riguardano i costi delle figure del coordinatore e dell'assistente sociale;
- di dare atto che la sottoscrizione di detta convenzione non comporta per Offertasociale ulteriori costi rispetto a quanto già preventivato con il Piano Programma 2023, in quanto i professionisti che parteciperanno all'ETID svolgeranno il compito assegnato nell'ambito delle proprie attività istituzionali.

ISTRUTTORIA PER L'ASSEMBLEA

//

TEMI IN DISCUSSIONE

AGGIORNAMENTO IN MERITO ALLE CONTESTAZIONI DI DISSERVIZIO NEI CONFRONTI DEL CONSORZIO CSeL RELATIVAMENTE AL SERVIZIO EDUCATIVO FAMIGLIARI (SEF) E ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA (AES).	
---	--

Il Consiglio di Amministrazione prende formalmente atto delle lettere inviate al Consorzio CSeL con riferimento a quanto ampiamente discusso nella precedente seduta del 30/01/2023.

Si resta in attesa delle controdeduzioni da parte dell'appaltatore che dovranno pervenire entro il 23 febbraio p.v.

PRESENTAZIONE DEL SISTEMA DI PESATURA DELLE INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 84 DEL CNNL FUNZIONI LOCALI 2019-2022.	
---	--

Zini presenta la bozza del sistema di pesatura delle indennità di responsabilità, che costruisce uno dei temi più rilevanti da affrontare nell'ambito della contrattazione decentrata ai fini della redazione del nuovo contratto di secondo livello. Zini ricorda altresì che ad oggi, il Contratto Integrativo Decentrato prevede esclusivamente una soglia massima dell'indennità di responsabilità, limitandosi a richiamare la previsione del contratto nazionale. Il direttore precisa che si ritiene utile addivenire ad un sistema di pesatura delle indennità che crei un sistema omogeneo di attribuzione, nell'ottica di trasmettere alle lavoratrici e ai

lavoratori dell'Azienda il rispetto dei principi di trasparenza ed equità di trattamento. Infine si richiama il fatto che le risorse per la remunerazione di specifiche responsabilità afferiscono al fondo per l'incentivazione del personale, che a sua volta è determinato sulla base di una percentuale da applicarsi al valore complessivo dei servizi erogati dall'Azienda a favore dei Comuni.

Si apre quindi un ampio dibattito in merito a quali siano le responsabilità "particolari" da remunerarsi mediante apposita indennità e quali invece siano connaturate alla prestazione lavorativa oppure di stretta competenza delle rispettive Posizioni Organizzative e non attribuibili ai collaboratori.

Per una più chiara presa di consapevolezza delle posizioni aziendali ci si avvale del funzionigramma (di cui al successivo punto all'ordine del giorno), rispetto al quale si rileva la necessità di rivedere proprio gli aspetti connessi alle responsabilità, che paiono eccessivamente spostate ai livelli più operativi.

A tal proposito si ritiene necessaria una maggiore chiarezza sulle "definizioni", che poi andranno allineate rispetto ai diversi ruoli.

Stante la complessità dell'argomento si ritiene che – ferma restando l'esigenza di creare un sistema omogeneo di pesatura – sia opportuno approfondire l'argomento a partire da un censimento preciso delle posizioni ed una simulazione delle relative pesature, così da poter identificare i criteri più appropriati per una definizione delle reali posizioni di responsabilità all'interno dell'Azienda.

PRESENTAZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA AZIENDALE

Il Consiglio di Amministrazione prende atto del documento, richiamando quanto già emerso nella discussione del punto precedente.

La Consiglieria Beretta rileva l'opportunità di cogliere anche questa opportunità, di definizione del quadro organizzativo, per definire e valorizzare opportunamente il ruolo di Offertascolastica.

Si apre un dibattito sul ruolo che si ritiene debba svolgere Offertascolastica e su come possa essere potenziato il servizio e la sua utilità per i Comuni soci.

Si ritiene utile l'approfondimento della tematica da parte di un gruppo ristretto, con l'obiettivo di fornire alcune proposte organizzative al Consiglio di Amministrazione.

AGGIORNAMENTO IN MERITO ALLA VALUTAZIONE DELL'IMMOBILE SITO IN VIMERCATE PIAZZA MARCONI 7/D AI FINI DI UN POSSIBILE ACQUISTO PER AMPLIAMENTO DELLA SEDE AZIENDALE.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della risposta pervenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate riguardo la richiesta di perizia del locale sito in Vimercate – Piazza Marconi del quale l'Azienda sarebbe interessata all'acquisto.

Valutato il tempo di attesa prospettato dall'Agenzia delle Entrate (pari a 400 giorni) inadeguato rispetto alle esigenze di finalizzazione dell'operazione di acquisto (anche rispetto ai termini concessi dal venditore), e

preso atto che anche l'Ufficio Tecnico del Comune di Vimercate ha dichiarato la propria indisponibilità ad effettuare la valutazione, il Consiglio di Amministrazione da mandato di affidare l'incarico per detta perizia ad un tecnico abilitato.

INFORMATIVA IN RELAZIONE ALL'IMMOBILE OGGETTO DI RIQUALIFICAZIONE AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DI APPARTAMENTI PER LA VITA AUTONOMA E INDIPENDENTE A VALERE SUL FINANZIAMENTO PNRR LINEA DI INVESTIMENTI 1.2	
--	--

Si richiama quanto già noto, in merito alla rinuncia del Comune di Aicurzio e successivamente del Comune di Vaprio d'Adda, riguardo la messa a disposizione di un immobile da adeguare e adibire ad appartamenti per la vita autonoma ed indipendente fruendo dei finanziamenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Ulteriori ricerche di immobili idonei allo scopo hanno portato all'identificazione dell'appartamento sito in Vimercate (e di proprietà del Comune medesimo) utilizzato fino allo scorso anno per ospitare la Comunità Familiare gestita da Offertasociale.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'informativa, restando in attesa delle decisioni che saranno assunte nel merito da parte delle Assemblee dei Piani di Zona (di Vimercate e Trezzo sull'Adda), valutando poi di conseguenza le azioni da intraprendere per il riavvio della Comunità Familiare eventualmente in altra sede.

INFORMATIVA IN MERITO ALL'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER I CENTRI DIURNI INTEGRATI	
---	--

Il direttore illustra brevemente gli esiti della gara negoziata per l'affidamento del servizio di ristorazione per i Centri Diurni Integrati, le cui offerte dovevano essere presentate entro il 20 gennaio u.s.

Alla selezione hanno partecipato tre ditte (Ristoservice Srl, Elior Ristorazione SpA, e SerCar Ristorazione SpA).

Aggiudicataria della procedura è stata la ditta Ristoservice con un punteggio complessivo pari a 87,38 punti di cui 67,38 attribuiti sulla base dell'offerta tecnica e 20 attribuiti in base all'offerta economica, per un costo pari a 5,49 (+ IVA) a pasto, e un valore complessivo dell'affidamento (per un biennio) pari a 268.351,20 + IVA.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 20.15

Allegati:

1 – Verbali delle sedute precedenti

ESECUTIVITÀ

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 14 febbraio 2023

La PRESIDENTE

Karolina Perkmann

IL SEGRETARIO

Roberto Zini