

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 03 del 10 febbraio 2021

Mercoledì 10 febbraio 2021 alle ore 16.30, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti per deliberare sui temi posti all'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Considerato il perdurare dell'emergenza da Coronavirus la seduta del Consiglio avviene tramite accesso da remoto.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1. Claudio Besana | (presidente) |
| 2. Martina Caloni | (consigliere) |
| 3. Maria Lucia Locatelli | (consigliere) |
| 4. Francesco Magni | (consigliere) |
| 5. Marco Bramati | (consigliere) |

Membri presenti: 4 (assenti 3 Caloni).

Sono inoltre presenti: Milena Buffon (resp. Area gestione); Kristiina Loukiainen (Presidente Assemblea dei sindaci OS).

La seduta viene aperta dal Presidente Claudio Besana che affida la funzione di segretario al direttore Claudia Sala, che accetta.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, il Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

- DELIBERAZIONI

05	PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 29.01.2021	Allegato 01
-----------	---	-------------

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliare del giorno 29 Gennaio 2021, inviato loro anticipatamente. Poiché l'esame del documento non solleva obiezioni, il Presidente ne propone la presa d'atto.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime
DELIBERA

la presa d'atto del verbale della seduta n. 02 del Consiglio d'amministrazione del giorno 29 gennaio 2021.

06	PRESA D'ATTO PROPOSTA DELLA DIREZIONE PER IL RICONOSCIMENTO AGLI ENTI AFFIDATARI DEI COSTI INCOMPRIMIBILI EX ART. 48 DEL D.L. 17.03.2020, CONVERTITO NELL'ART. 109 DELLA LEGGE 24.04.2020 N. 27	
-----------	--	--

Il direttore espone al Consiglio la richiesta che esso prenda atto delle proposte presentate nelle sedute precedenti del 21 e 29 gennaio u.s. relativamente al tema del riconoscimento agli enti affidatari dei servizi appaltati dei costi incompressibili e dei DPI, previsti dalla normativa.

Riassume dicendo che i criteri adottati a riguardo del calcolo degli importi sono i medesimi per tutti i servizi, ovvero:

- Riferimento temporale: 1 marzo – 31 agosto
- Costi generali di struttura: agli importi corrispondenti al mancato fatturato è stato applicato il valore percentuale esposto nell'offerta economica di gara dall'ente aggiudicatario, al netto del costo del personale
- Accantonamento ratei ferie e TFR: riconosciuto al 100% sulla base dei valori esposti.

Una questione a parte è rappresentata dalle richieste di rimborso dei costi per i DPI, per il quale la direzione ha proposto agli enti affidatari, per l'anno 2020, una quota a forfait pari a € 0,50/die per educatore, calcolando una media di 20 giorni lavorativi al mese, al netto dell'eventuale rimborso a titolo di credito di imposta.

Detta proposta, dice, è un bilanciamento tra due condizioni: da un lato riconoscere l'obiettivo incremento dei costi per la sicurezza derivato dalla pandemia, dall'altro considerare la tutela dei dipendenti una responsabilità specifica che grava sul datore di lavoro, che pertanto deve assumerne gli oneri.

Un discorso a sé vale per l'ente affidatario dei CDD, in quanto la Regione ha riconosciuto ai gestori la copertura dei costi per DPI a piè di lista.

Per quanto concerne il riconoscimento delle spese per DPI in relazione all'anno corrente, il direttore ricorda di avere rappresentato al Consiglio la sua proposta di affrontare la questione ex post, con monitoraggi condivisi con gli enti al 31 marzo e al 30 giugno 2021, in modo da valutare l'andamento dei servizi e dei consumi dei dispositivi.

Relativamente al raccordo con l'Assemblea, al riguardo dei costi incompressibili Sala ritiene di portare una informativa "ragionata", ovvero con illustrazione dei criteri adottati e degli importi finali che sono riconosciuti.

Vista l'impossibilità dei partecipanti a proseguire la partecipazione, la seduta viene interrotta e i temi non trattati rinviati al prossimo appuntamento, in agenda il prossimo 19 febbraio.

COMUNICAZIONI

-

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dal Presidente alle ore 18.02

Allegati:

- Verbale del 29 gennaio 2021

ESECUTIVITA'

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 10 febbraio 2021

IL PRESIDENTE
Claudio Besana

IL SEGRETARIO
Claudia Sala