

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 01 del 31 gennaio 2022

Il giorno 31 gennaio 2022 alle ore 15.00, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti per deliberare sui temi posti all'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1. Claudio Besana | (presidente) |
| 2. Martina Caloni | (consigliere) |
| 3. Maria Lucia Locatelli | (consigliere) |
| 4. Francesco Magni | (consigliere) |
| 5. Marco Bramati | (consigliere) |

La seduta del Consiglio avviene tramite accesso da remoto.

Membri presenti: 4 (assente 2: Marco Bramati).

La seduta viene aperta dal Presidente Claudio Besana che affida la funzione di segretario al direttore Milena Buffon, che accetta.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, il Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

01 PRESA D'ATTO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 01.12.2021
--

Allegato 1

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliare del giorno 1 dicembre 2021, inviato loro anticipatamente. Poiché l'esame del documento non solleva obiezioni, il Presidente ne propone la presa d'atto.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime
DELIBERA

la presa d'atto del verbale della seduta n. 18 del Consiglio d'amministrazione del giorno 1 dicembre 2021.

02 PRESA D'ATTO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 17.12.2021
--

Allegato 2

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliare del giorno 17 dicembre 2021, inviato loro anticipatamente. Poiché l'esame del documento non solleva obiezioni, il Presidente ne propone la presa d'atto.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime
DELIBERA

la presa d'atto del verbale della seduta n. 19 del Consiglio d'amministrazione del giorno 17 dicembre 2021

03 ESAME E PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DELL'ODV ANNO 2021

Allegato 3

Nel comunicare l'indisponibilità dell'Avv. Mbodj a presenziare alla seduta odierna a causa di un improrogabile impegno professionale, il direttore Milena Buffon invita la collega Daniela Gatti, in qualità di Responsabile dell'area preposta a esercitare il presidio sugli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (area Risorse e qualità) ad illustrare la Relazione relativa all'attività svolta nel 2021 dall'ODV dell'azienda Avv. Abdou Mbodj, scorrendone i contenuti e rinviando per una lettura di dettaglio al documento precedentemente inviato ai consiglieri.

Tra i temi di maggior rilievo si richiamano:

- il supporto e l'accompagnamento forniti all'Azienda nei mesi connotati dall'emergenza sanitaria da Covid-19

- la verifica e aggiornamento della documentazione e della modulistica sulla privacy in uso in Azienda con particolare attenzione al trattamento dei dati personali particolari di natura sanitaria correlati all'emergenza sanitaria da Covid-19 e al tema della verifica della certificazione verde.....
- la giornata annuale sulla trasparenza 2020 che si è svolta nel mese di dicembre a distanza, che ha avuto un'ottima riuscita sia in termini di partecipazione sia di valutazione in seguito a ad una breve customer.

La relazione contiene inoltre le indicazioni rispetto al lavoro che l'ODV-DPO intende realizzare nel 2022. In particolare, l'avv. Mbodj dichiara la volontà di effettuare uno specifico e mirato audit al Servizio Inserimenti Lavorativi, all'Ufficio di Piano e all'Area Amministrazione; inoltre, verrà organizzata la formazione privacy per il personale neo assunto e per il personale che non ha ancora effettuato la formazione che è obbligatoria ai sensi del Regolamento UE 679/16.

Esaminata la Relazione, non ricevendo al riguardo nessuna richiesta di chiarimento, il Presidente la pone al voto per presa d'atto.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- la presa d'atto della Relazione dell'OdV relativa all'anno 2021

04 ESAME E PRESA D'ATTO DEL PIANO DELLE ATTIVITÀ DELL'ODV ANNO 2022

Allegato 4

La Responsabile area Risorse e qualità Daniela Gatti prosegue illustrando il Piano delle attività di vigilanza e formazione che l'ODV aziendale Avv. Mbodj prevede di realizzare nel corso del 2022 ai fini del monitoraggio e del controllo sulle aree di possibile rischio.

In particolar modo vengono richiamate le attività inerenti:

attività formativa relativa al Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001

- Incontri con i soggetti previsti dall'organigramma della salute e sicurezza sul lavoro (Datore di Lavoro, Delegato del Datore di Lavoro, Responsabile del Servizio di
- Prevenzione e Protezione, Medico Competente) relativamente all'applicazione della normativa in ambito di salute e sicurezza sul lavoro anche con riferimento al rischio biologico da Covid-19
- allineamento e implementazione della normativa della privacy con con particolare riferimento al trattamento dei dati particolari e giudiziari come previsto dalla normativa europea, nazionale e regionale.
- Analisi del tema dell'IT aziendale e dell'organizzazione dei log di sistema, del disaster recovery e della business continuity, anche al fine di stabilire ed attuare il Piano delle verifiche informatiche.

Il Piano prevede inoltre un apposito audit in tema di fornitura di beni e servizi anche alla luce delle intervenute novelle normative in ambito di Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) e la stesura, l'approvazione, e l'applicazione del Regolamento sulla contabilità e la cassa in contanti

Esaminato il Piano, il Presidente ne pone al voto la presa d'atto.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- la presa d'atto del Piano delle attività dell'OdV pianificate per l'anno 2022.

05 ESAME E PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE RPCT ANNO 2021

Allegato 5

La Responsabile Daniela Gatti conclude la presentazione dei documenti inerenti agli adempimenti in materia di anticorruzione, illustrando al consiglio la Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) relativa all'anno 2021 e allegata al presente verbale. Ricorda che la Relazione riporta le misure per la prevenzione della corruzione adottate da Offertasociale in base al Piano Nazionale Anticorruzione, e che il documento viene aggiornato con cadenza annuale di norma nel mese di gennaio, al fine della comunicazione obbligatoria all'ANAC.

Scorre la relazione, soffermandosi in particolar modo sulle attività di controllo espletate dall'OdV in ordine agli adempimenti richiesti in materia di trasparenza, e sugli eventuali rilievi che possono esserne derivati in corso d'anno. In attuazione del PTCP 2021, l'OdV ricorda che è stato istituito un Registro unico per tutte le tipologie di

accesso e che è stata puntualmente organizzata come ogni anno nel mese di dicembre la Giornata della Trasparenza 2021, in modalità a distanza. È inoltre stata affrontata l'applicazione della normativa relativa al pauntoufflage. Si segnala che, nell'analisi dei diversi item di verifica previsti dall'ANAC, non è stata ravvisata alcuna mancanza nell'applicazione della normativa.

Terminata la disamina del documento, il Presidente esprime soddisfazione per il lavoro svolto, e raccolto il parere dei consiglieri, propone la presa d'atto della Relazione RPCT 2021.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- la presa d'atto della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza, relativa al 2021, dando mandato alla Direzione di procedere alla pubblicazione sul sito aziendale e nel portale ANAC come previsto dalla legge.

06	AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME CAT. D1, PROFILO PROFESSIONALE TECNICO AMMINISTRATIVO DA INSERIRE NELL'UDP	==
----	---	----

La proposta di deliberazione viene illustrata dalla Responsabile Area di Sistema (Ufficio di Piano) Marcella Sacchetti, la quale informa il Consiglio che occorre indire un bando per selezionare una figura tecnico amministrativa da inserire nell'UdP, per la copertura di una posizione già prevista in pianta organica e coperta nel budget previsionale 2022 (centro di costo "Uffici di Piano").

In particolare, il bando di selezione è finalizzato a individuare un esperto in materia di politiche sociali ed abitative che si occupi prioritariamente della programmazione degli interventi e della rendicontazione delle misure dell'abitare oltre a supportare le possibili rendicontazioni e progettazioni promosse dall'Ufficio di Piano. Al momento, si valuta che un part time sia sufficiente per svolgere queste attività.

La figura ricercata è un tecnico esperto con almeno due anni di esperienza in un Ufficio di Piano oppure in altro ufficio che si occupi dei medesimi argomenti in maniera che possa essere inserito in organico in breve tempo. A seguito della selezione sarà dunque stipulato un contratto a tempo determinato part-time 18 ore/sett Cat. D1 della durata di due anni. Illustra quindi gli aspetti più rilevanti dell'Avviso, tra cui i compiti e le competenze richieste, nonché i requisiti per accedere alle procedure di selezione e le fasi che caratterizzeranno quest'ultima. Il bando rimarrà pubblicato dal 10 febbraio al 4 marzo 2022.

Terminata la discussione, il Presidente pone al voto l'avvio delle procedure per la pubblicazione dell'Avviso.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- l'approvazione dell'Avviso finalizzato alla selezione di una figura tecnico-amministrativa da inserire nell'UdP, part-time (18 ore) a tempo determinato della durata di due anni, inquadramento D1 del CCNL enti locali.

07	AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO DETERMINATO FULL-TIME CAT. D1, PROFILO PROFESSIONALE DI EDUCATORE DA INSERIRE NEL SERVIZIO INSERIMENTI LAVORATIVI	==
----	--	----

La proposta di deliberazione viene illustrata dal Direttore, il quale informa il Consiglio che occorre indire un bando per selezionare una figura di educatore da inserire nel Servizio Inserimenti Lavorativi, per la copertura di una posizione già prevista in pianta organica e coperta nel budget previsionale 2022 (centro di costo "SIL"). In particolare, il bando di selezione è finalizzato a individuare un educatore che si occupi di accompagnamento e orientamento al lavoro e dell'attivazione di tirocini finalizzati all'assunzione di persone appartenenti alle categorie fragili, che dovrà sostituire un operatore dello stesso servizio, temporaneamente spostata da altra unità operativa (equipe RdC). Trattandosi di una sostituzione temporanea, sarà espletato avviso di selezione per una posizione Cat. D1 full-time (36 ore), a tempo determinato della durata di due anni.

La figura ricercata è un tecnico esperto con almeno un anno di esperienza maturata all'interno dei servizi al lavoro, in maniera che possa essere integrato nell'attività di servizio in breve tempo.

Illustra quindi gli aspetti più rilevanti dell'Avviso, tra cui i compiti e le competenze richieste, nonché i requisiti per accedere alle procedure di selezione e le fasi che caratterizzeranno quest'ultima. Il bando rimarrà pubblicato dal 4 al 25 febbraio 2022.

Terminata la discussione, il Presidente pone al voto l'avvio delle procedure per la pubblicazione dell'Avviso.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- l'approvazione dell'Avviso finalizzato alla selezione di una figura tecnica di educatore da inserire nel Servizio Inserimenti Lavorativi, full-time (36 ore) a tempo determinato della durata di due anni, inquadramento D1 del CCNL enti locali.

08	APPROVAZIONE FINANZIARIA E RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO	AVVIO	CO-PROGETTAZIONE	PROGETTO	"EDUCAZIONE	==
----	---	-------	------------------	----------	-------------	----

Riccardo Canitano e Daniela Gatti illustrano i contenuti della bozza di avviso di co-progettazione finalizzato a contrastare situazioni di indebitamento e sovra-indebitamento vissute da parte di nuclei familiari del territorio. Le Assemblee dei Sindaci di Vimercate e di Trezzo sull'Adda nelle sedute del mese di novembre hanno approvato tutti progetti obiettivo presentati dall'ufficio di Piano, quale esito del percorso di co-programmazione avviata in estate nell'Ambito del Piano di Zona. Per l'area inclusione sociale sono stati approvati l'obiettivo relativo al contrasto all'indebitamento e al sovra-indebitamento, l'obiettivo relativo al contrasto al disagio abitativo. L'obiettivo relativo al sovra-indebitamento è stato finanziato con un importo pari a 60.000,00 euro dal Fondo Nazionale Politiche Sociali di entrambe gli ambiti, oltre una quota di 20.000,00 euro dalla Quota Servizi del Fondo Povertà consapevoli della forte restrizione nell'uso di questo ultimo fondo vincolato esclusivamente ai percettori di Reddito di Cittadinanza.

L'avviso di co-progettazione sarà pubblicato nel mese di febbraio 2022. Le azioni progettuali avranno indicativamente avvio ad aprile dopo – a conclusione del percorso di co-progettazione – e si concluderanno a dicembre 2023 con la conclusione del Piano di Zona.

Gli interventi dovranno essere orientati a:

- informare la cittadinanza sui servizi offerti dal progetto, sensibilizzare e formare quindi ad un uso consapevole del denaro anche allo scopo di facilitare l'aggancio ai servizi sociali in un'ottica preventiva;
- realizzare uno sportello di educazione finanziaria e di sostegno ai cittadini in situazione di indebitamento e sovra-indebitamento al fine di restituire loro consapevolezza e potere sulla gestione della propria vita economica e personale;

Canitano fa presente che è stata fatta la scelta di avviare una co-progettazione perché le modalità di realizzazione descritte nell'obiettivo di Piano di Zona (avvio in contemporanea di azioni di sensibilizzazione, formazione, attività laboratoriali e di uno sportello di sostegno e ascolto) sono ritenute innovative e richiedono un confronto il più possibile esteso ed aperto, che consenta di rivedere in itinere gli obiettivi e le modalità operative. La scheda obiettivo allegata all'avviso è la base sulla quale sarà scritto il progetto preliminare allegato all'avviso di co-progettazione.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- di nominare Daniela Gatti quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), al fine di poter dare avvio alla procedura di co-progettazione con la pubblicazione dell'Avviso di manifestazione d'interesse per l'individuazione di Enti del Terzo Settore (ETS) disponibili a co-progettare interventi di educazione finanziaria per contrastare le situazioni di indebitamento e sovra-indebitamento vissute da parte dei nuclei familiari del territorio;
- di affidare al RUP, in ottemperanza a quelli che sono i compiti e le funzioni assegnate al ruolo dalle specifiche, la predisposizione della documentazione e l'avvio entro il mese di febbraio 2022 della procedura per la co-progettazione al fine di dare attuazione all'obiettivo previsto nel Piano di Zona 2022-2024

Il Direttore lascia il Consiglio affinché i membri possano esprimere la loro valutazione sul suo operato, che viene riportata di seguito.

Ai fini della valutazione si prende in considerazione il report predisposto dalla Direzione, inerente il Piano degli obiettivi aziendali, che sono stati prefissati per il mandato ad interim e condivisi nella seduta CdA del 23 giugno 2021, e nel quale vengono riportati dettagliatamente i risultati conseguiti per singole azioni.

I Consiglieri, valutando positivamente i risultati complessivi, dichiarano di essere soddisfatti dell'operato del Direttore, che ha svolto l'incarico nel rispetto degli impegni assunti e delle scadenze previste, assicurando al contempo un presidio sulla gestione generale dei servizi in continuità con il ruolo ricoperto in precedenza e fino alla sua integrazione.

In conseguenza di tali considerazioni, verificata la copertura in bilancio, viene pertanto deciso di attribuire al Direttore l'indennità di risultato nella misura del 100% di quanto stabilito nell'accordo del 23 luglio 2021.

Esaurito il confronto tra i consiglieri, il presidente ne propone pertanto l'approvazione.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

- di attribuire al direttore l'indennità di risultato relativa al periodo luglio-dicembre 2021 nella misura del 100% dell'importo stabilito per il periodo luglio-dicembre 2021

ISTRUTTORIA ATTI PER ASSEMBLEE D'AMBITO

Marcella Sacchetti informa che il 9 dicembre scorso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha formalmente adottato il Piano Operativo per la presentazione delle proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 "Inclusione e coesione" del PNRR con particolare riferimento alla cosiddetta componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore". Sono tre le possibili aree di investimento:

- sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti;
- percorsi di autonomia per persone con disabilità;
- housing temporaneo e stazioni di posta, rivolte alle persone senza dimora.

Il 20 dicembre Regione Lombardia ha convocato tutti gli Ambiti ad un primo coordinamento nel quale sono stati illustrati gli assi di intervento e ha richiesto l'invio delle manifestazioni di interesse da parte di ciascun Ambito rispetto alla partecipazione ai successivi avvisi ministeriali. L'adesione alla manifestazione non è vincolante, quanto piuttosto un modo per conoscere i volumi indicativi relativi alla copertura della spesa sulle possibili progettazioni.

Sacchetti informa inoltre che al momento l'Ufficio di Piano ha presentato la manifestazione di interesse su tutte le linee di interesse, in particolare:

L'Ambito di Trezzo presenta l'interesse per:

- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;
- Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità;

L'Ambito di Vimercate presenta l'interesse per:

- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;
- Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità;
- Housing temporaneo e stazioni di posta, a livello di Distretto.

Per entrambi gli Ambiti – a livello di Azienda - si condividono le seguenti progettualità:

- Autonomia degli anziani non autosufficienti;
- Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del burn-out;
- Percorsi di autonomia per persone con disabilità.

Si informa infine che lo stesso tema sarà in discussione nelle due Assemblee per conoscere l'orientamento politico in merito ai temi da sviluppare.

A fronte dell'imminente aumento delle attività, il direttore informa che sarà valutata l'opportunità di assegnare una consulenza ad un tecnico esperto in progettazione europea.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dal Presidente alle ore 17.30

Allegati:

1. Verbale n. 18 seduta del 01/12/2021
2. Verbale n. 19 seduta del 17/12/2021
3. Relazione ODV anno 2021
4. Piano delle attività ODV annualità 2022
5. Relazione RPCT anno 2021

ESECUTIVITA'

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge.
Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 31 gennaio 2022

IL PRESIDENTE
Claudio Besana

IL SEGRETARIO
Milena Buffon