

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE

Seduta n. 01 del 09 gennaio 2023

Il giorno 9 gennaio 2023 alle ore 17.00, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti per deliberare sui temi posti all'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Membri del CdA in carica:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. Perkmann Karolina | (presidente) |
| 2. Beretta Rossana | (consigliere) |
| 3. Biella Paola | (consigliere) |
| 4. Calderini Riccardo | (consigliere) |
| 5. Motta Massimiliano | (consigliere) |

Membri presenti: 5 –

È altresì presente la Presidente dell'Assemblea dei Sindaci, Kristiina Loukiainen.

La seduta viene aperta dalla Presidente Karolina Perkmann, che affida la funzione di segretario al Direttore Roberto Zini, che accetta.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, la Presidente invita il Consiglio ad esaminare le proposte poste all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

01	PRESA D'ATTO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 13/12/2022	Allegato 1
-----------	---	-------------------

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliere del giorno 13/12/2022.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta n. 19 del Consiglio di Amministrazione del 13/12/2022

02	NOMINA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO IN QUALITÀ DI OPERATORI CHE POSSONO AGIRE SULLE PIATTAFORME GEPI E MULTIFONDO IN RAPPRESENTANZA DELL'AZIENDA.	
-----------	--	--

Sacchetti (che si unisce all'adunanza) ricorda ai presenti che la piattaforma GePI (Gestione Patti per l'Inclusione) è la Piattaforma messa a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la gestione dei Patti per l'inclusione sociale, ovvero lo strumento per l'attuazione delle attività di competenza dei Comuni rivolte ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza, e consentire a Municipi e Ambiti Territoriali un immediato accesso ai dati rilevanti.

Analogamente ricorda che la piattaforma Multifondo è il sistema informativo (sempre messo a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) per la gestione e il monitoraggio del PON Inclusione, finalizzato a garantire lo scambio elettronico dei dati tra i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione del PON e permettere

di inserire, verificare e validare gli avanzamenti, finanziari, fisici, procedurali dei progetti finanziati dal Programma.

Richiamando quanto previsto in punto successivo dell'Ordine del Giorno, Sacchetti informa altresì il Consiglio di Amministrazione delle dimissioni del dipendente Canitano Riccardo, in capo (fino al 31/12/2022) alla funzione di coordinamento degli interventi di inclusione sociale all'interno dell'area di sistema (Atto Direttivo n. 30 del 5 maggio 2021).

Considerato quanto sopra, e la conseguente necessità di registrare altri operatori ad agire su dette piattaforme, Sacchetti propone al Consiglio di Amministrazione, di procedere ad autorizzare all'operatività sulle stesse per i seguenti soggetti:

Ambito di Vimercate: Karolina Perkmann (Presidente e Legale rappresentante)

Ambito di Trezzo sull'Adda: Roberto Zini (Direttore)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO che il 01/01/2023 ha presentato le proprie dimissioni dall'Azienda, Riccardo Canitano, il quale risultava investito della funzione di coordinamento degli interventi di inclusione sociale all'interno dell'area di sistema come risultante dall'Atto Direttivo n. 30 del 5 maggio 2021;

PRESO ATTO che Offertasociale ha l'esigenza di operare con continuità sulle piattaforme messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali denominate GePI e Multifondo;

PRESO ATTO che sulle piattaforme messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la figura dell'Amministratore d'Ambito era stata assegnata al precedente Legale Rappresentante, Claudio Besana, e al coordinatore degli interventi di inclusione sociale, Riccardo Canitano;

DATO ATTO che in conseguenza a quanto ai punti precedenti il Consiglio di Amministrazione ritiene di dover procedere alla designazione di altri soggetti all'interno dell'Azienda autorizzati ad operare sulle piattaforme GePI e Multifondo per garantire continuità operativa;

SENTITA la proposta della responsabile dell'Area di Sistema circa i soggetti da incaricare per l'utilizzo delle piattaforme GePI e Multifondo;

con voto unanime
DELIBERA

1) di nominare i seguenti soggetti in qualità di Amministratori di Ambito delle piattaforme messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in maniera che possano poi attribuire funzioni operative ai tecnici preposti per ciascuno dei due Ambiti afferenti al territorio in cui opera l'Azienda:

Ambito di Vimercate: Karolina Perkmann (Presidente e Legale rappresentante)

Ambito di Trezzo sull'Adda: Roberto Zini (Direttore)

2) di demandare agli uffici competenti gli atti formali per la registrazione dei soggetti di cui sopra nelle relative piattaforme.

03	NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO IN QUALITÀ DI "AMMINISTRATORE D'AMBITO" PER POTER PROCEDERE CON IL RINNOVO DELLE CONVENZIONI PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA GePI E MULTIFONODO DA PARTE DEI COMUNI.	
----	--	--

Sacchetti richiamato quanto già esposto al punto precedente in relazione all'utilizzo della piattaforma GePI e delle dimissioni di Riccardo Canitano, propone al Consiglio di Amministrazione la propria nomina ad "Amministratore d'Ambito" anche al fine di poter procedere al rinnovo delle convenzioni per l'utilizzo della Piattaforma GePI da parte dei Comuni Soci.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO che il 01/01/2023 ha presentato le proprie dimissioni dall'Azienda, Riccardo Canitano, il quale risultava investito della funzione di coordinamento degli interventi di inclusione sociale all'interno dell'area di sistema come risultante dall'Atto Direttivo n. 30 del 5 maggio 2021;

PRESO ATTO che Offertasociale ha l'esigenza di operare con continuità sulle piattaforme messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali denominate GePI e Multifondo;

DATO ATTO che in conseguenza a quanto ai punti precedenti il Consiglio di Amministrazione ritiene di dover procedere alla designazione di altri soggetti all'interno dell'Azienda autorizzati ad operare sulle piattaforme GePI e Multifondo per garantire continuità operativa ed in particolare di nominare l'Amministratore d'Ambito;

PRESO ATTO che sulle piattaforme messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la figura dell'Amministratore d'Ambito era stata assegnata al precedente Legale Rappresentante, Claudio Besana, e al coordinatore degli interventi di inclusione sociale, Riccardo Canitano;

SENTITA la proposta e la disponibilità ad assumere l'incarico da parte della responsabile dell'Area di Sistema circa il soggetto da incaricare quale "Amministratore d'Ambito";

con voto unanime
DELIBERA

1) di nominare "Amministratore d'Ambito" ai fini dell'operatività sulla Piattaforma Ministeriale GePI, la responsabile dell'Area di Sistema, Marcella Sacchetti.

2) di demandare agli uffici competenti gli atti formali per la registrazione dei soggetti di cui sopra nella relativa piattaforma.

Al termine della discussione dei due punti all'ordine del giorno, Sacchetti lascia l'adunanza.

ISTRUTTORIA PER L'ASSEMBLEA

PIANO PROGRAMMA 2023	Allegato 2
----------------------	------------

Il Consiglio prende atto dei lavori del Comitato di Controllo Analogico Congiunto in corso sul Piano Programma 2023, e delle osservazioni emerse, anche attraverso la lettura del Verbale di detto organismo, (seduta del 27/12/2022) fornito ai consiglieri congiuntamente alla lettera di convocazione.

Il Consiglio prende atto delle modifiche apportate al Piano Programma rispetto alla versione dello stesso approvata nella seduta precedente ed analiticamente illustrata da apposita relazione sempre inviata in accompagnamento alla convocazione della seduta del Consiglio.

Il Consigliere Motta richiede chiarimenti in merito al processo decisionale che ha portato alla scelta di utilizzare le risorse di cui alla Legge 178/2021 ad abbattimento dei costi dei servizi.

Il direttore (richiamato quanto già relazionato nella precedente seduta del Consiglio di Amministrazione, nella quale lo stesso aveva preso atto *“dell'intenzione del CCAC di approfondire la questione [dell'utilizzo del FNPS a copertura del costo dei servizi] con la responsabile dei Piani Zona, stante il fatto che le modalità di utilizzo di detti fondi è di stretta competenza delle Assemblee d'Ambito”*), illustra come sia emersa in maniera l'impellente necessità di trovare modalità per ridurre l'impatto del piano programma 2023 sul bilancio dei Comuni Soci, già oberati da un significativo incremento dei costi. A tal fine si è valutata la possibilità di una diversa ripartizione delle risorse di cui al Fondo Nazionale Politiche Sociali, destinando una quota più alta dello stesso per la copertura dei servizi di Offertasociale.

In alternativa a questa ipotesi si è poi ritenuto di raggiungere il medesimo scopo attraverso l'utilizzo delle risorse di cui alla Legge 178/2021, tenuto conto che trattasi di risorse “nuove” (ovvero non presenti nelle annualità precedenti) e strutturali. Il direttore precisa che comunque l'Assemblea Generale dovrà approvare prima del Piano Programma 2023 il piano di riparto delle risorse derivanti per l'appunto dalla suddetta legge 178/2021, affinché le stesse possano dirsi effettivamente disponibili per l'utilizzo proposto, ovvero in abbattimento al costo dei servizi.

La Presidente Loukiainen precisa altresì che – poiché la Legge 178/2021 istituisce delle risorse strutturali e continuative – si è ritenuto di utilizzare ad abbattimento dei costi dei servizi per l'anno 2023, non solo le somme relative all'annualità 2022, ma anche quelle stimate per l'anno 2023.

Non avendo altre osservazioni in merito, il Consiglio di Amministrazione approva il Piano Programma 2023 ai fini della trasmissione dello stesso all'Assemblea ai sensi dell'art. 34 comma 5 lettera b) dello Statuto

TEMI IN DISCUSSIONE

DIMISSIONI DEL RESPONSABILE DELLE “FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE MISURE E DEGLI INTERVENTI DI INCLUSIONE SOCIALE” (ISTITUITA CON ATTO DIRETTIVO N. 30 DEL 5 MAGGIO 2021), E PROPOSTA DI REVISIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI CON RIFERIMENTO A DETTA FUNZIONE.

Il direttore richiama quanto già anticipato al punto 2 delle deliberazioni del presente verbale, in merito alle dimissioni di Riccardo Canitano, responsabile delle “Funzioni di Coordinamento delle misure e degli interventi di inclusione sociale”, ricordando che detta funzione risulta istituita con atto direttivo n. 30 del 5 maggio 2021 per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2022.

Il direttore riferisce che – sentito anche il parere della Responsabile di Area competente – si riterrebbe più opportuno e rispettoso della situazione organizzativa vigente, non reiterare il provvedimento scaduto, tenuto conto che nei fatti l'area dell'Inclusione Sociale è attualmente strutturata in due unità organizzative distinte, l'una relativa alla gestione del Reddito di Cittadinanza, e l'altra afferente al sistema di accoglienza ed integrazione di cittadini con background migratorio, inclusi i servizi STARS, rete Matrioska, ecc..

Pertanto il direttore propone di istituire la figura del referente di progetti/sistemi di accoglienza e integrazione di cittadini con background migratorio, con la funzione di:

- coadiuvare il responsabile d'area nella pianificazione delle risorse dedicate, e nella programmazione degli interventi

- coordinare e gestire l'equipe multidisciplinare e gruppi di lavoro
- gestire i rapporti con le istituzioni locali e nazionali
- promuovere e sviluppare le reti di supporto territoriale e a livello di inter-ambiti
- gestire le rendicontazioni, gli atti amministrativi e di gestione.

Riguardo all'esatta determinazione dell'indennità di responsabilità connessa allo svolgimento di detta funzione si ritiene di rinviare al Contratto Integrativo Decentrato (in fase di aggiornamento per l'adeguamento alle previsioni del nuovo contratto nazionale) nel quale si vorrebbe definire un criterio omogeneo e oggettivo di assegnazione di dette indennità a valere per tutte le funzioni aziendali. Si rileva comunque che il provvedimento non comporterà aumenti di spesa, stante che l'indennità connessa alla precedente funzione pare congrua a remunerare entrambe le responsabilità di cui sopra.

Il Consiglio condivide la scelta organizzativa proposta.

AGGIORNAMENTO IN MERITO AI RAPPORTI CON IL CONSORZIO CSEL RELATIVAMENTE AI DISSERVIZI REGISTRATI NELL'AMBITO DEGLI APPALTI PER L'EDUCATIVA SCOLASTICA E L'EDUCATIVA FAMILIARE: PARERE DEL LEGALE DELL'AZIENDA E RELATIVE LETTERE DI CONTESTAZIONE.
--

Il Consiglio prende atto del materiale trasmesso in allegato alla Convocazione della seduta del Consiglio di Amministrazione, ovvero del parere espresso da parte dell'Avvocato Papa Abdoulaye Mbodj, e delle lettere di contestazione che sono state predisposte.

La Consiglieria Beretta Rossana suggerisce di meglio esplicitare le modalità con le quali sono state applicate e determinate le penali, al fine di produrre un atto il più possibile chiaro ed incontestabile.

Si apre quindi un breve dibattito inerente le possibili soluzioni al problema della carenza di personale educativo e delle conseguenti scoperture dei servizi oggetto dell'appalto, analizzando in particolare se si tratti di un'oggettiva mancanza di figure professionali sul mercato del lavoro o se invece i disservizi registrati siano da imputarsi alle condizioni economiche e lavorative offerte dalle cooperative appaltatrici. Da tale riflessione discendono poi le considerazioni in merito all'eventuale possibilità di costruire nel futuro capitolati d'appalto più attenti alle condizioni economiche e lavorative degli operatori.

In particolare il Consigliere Calderini propone al Consiglio di Amministrazione la possibilità di richiamare in un futuro appalto il tema della responsabilità sociale, quale strumento per la costruzione di regole, indicatori e accordi a tutela dei lavoratori impegnati nell'appalto.

Il Consiglio rinvia la discussione ad una successiva seduta, quando si ritiene probabile avere le controdeduzioni espresse dall'Appaltatore da poter valutare.

EVOLUZIONI IN MERITO ALL'ACQUISTO DELL'IMMOBILE SITO IN VIMERCATE, PIAZZA MARCONI, ED EVENTUALE INCARICO PER LA REDAZIONE DI PERIZIA SUL VALORE DELL'IMMOBILE MEDESIMO.

Il direttore informa il Consiglio di Amministrazione di aver approfondito il tema (già illustrato nel verbale della seduta precedente) relativo all'eventuale necessità che la votazione in Assemblea dell'acquisto dell'immobile proposto all'interno del Piano Programma 2023, debba essere preceduta da una preventiva autorizzazione dei singoli Consigli Comunali. A tal proposito è stato richiesto un parere al Segretario Comunale di due dei Comuni Soci, dr. Paolo Codarri.

Il direttore informa che – pur non avendo ancora espresso un parere sul merito del quesito – il Segretario Codarri ha segnalato la necessità (supportata da sentenze della Corte dei Conti) di esperire, prima di ogni ulteriore azione, una perizia valutativa dell’immobile oggetto di acquisto, onde accertare la congruità del prezzo richiesto dalla parte venditrice al fine del perseguimento dell’interesse pubblico dell’acquisto. Il Consiglio dà mandato al direttore di procedere all’espletamento di quanto necessario per l’effettuazione della perizia, rinviando ad un eventuale atto successivo l’incarico relativo.

COMUNICAZIONI

	PROPOSTA DI MODIFICA DEL MODELLO DI CONTRATTO DI SERVIZIO DA PARTE DI DUE DEI COMUNI SOCI.	
--	---	--

Il direttore informa circa la proposta pervenuta da parte dei Comuni di Bernareggio e Agrate Brianza circa le seguenti ipotesi di modifica dei contratti di servizio, illustrate nell’allegato alla convocazione della seduta e di seguito sommariamente riportate.

Art. 9 – Controversie

Testo Attuale	Modifica proposta
Tutte le controversie che dovessero sorgere a seguito dell’applicazione del presente contratto verranno risolte con le modalità previste dall’art. 47 dello Statuto dell’Azienda.	Per tutte le controversie che dovessero sorgere a seguito dell’applicazione del presente contratto è competente il foro di Monza.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Testo Attuale	Modifica proposta
[...] Il titolare del trattamento dei dati è Offertasociale asc. Il responsabile del trattamento dei dati di Offertasociale è il Direttore. Il Data Protection Officer ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 679/19 è l’Avvocato Papa Abdoulaye Mbodj.	[...] Il titolare del trattamento dei dati è Offertasociale asc, ai fini della sottoscrizione del presente atto. Il Data Protection Officer ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 679/19 è l’Avvocato Papa Abdoulaye Mbodj.

Nel merito, il direttore – nel ricordare che il tema a norma di Statuto è di stretta competenza dell’Assemblea previa analisi del Comitato di Controllo Analogo Congiunto – informa il Consiglio di Amministrazione di essere in attesa del parere dell’Avvocato dell’Azienda Papa Abdoulaye Mbodj, anche nella sua veste di DPO. Si rinvia pertanto l’argomento e l’istruttoria per l’Assemblea al prossimo Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONE DI QUANTO EMERSO NELL'ASSEMBLEA GENERALE DEL 13/12/2022, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI TEMI DELL'ACQUISTO DELLA NUOVA SEDE E DELLA DIGITALIZZAZIONE AZIENDALE.	
---	--

La Presidente Perkmann e la Presidente Loukiainen informano il Consiglio in merito a quanto emerso nell'ultima Assemblea Generale riguardo i temi della digitalizzazione e dell'acquisto del locale di Piazza Marconi adiacente le attuali sedi.

Riguardo l'investimento immobiliare viene riportato che, durante l'Assemblea, sono intervenuti diversi rappresentanti nell'evidenziare il momento di difficoltà economica dei comuni e la corrispondente difficoltà nel farsi carico di ulteriori spese. Inoltre taluni hanno avanzato l'ipotesi che le attuali carenze di spazio possano essere compensate con diverse modalità di organizzazione del lavoro ed un più incisivo ricorso al lavoro a distanza.

Di contro è stata sottolineata l'importanza di dotare l'Azienda (molto cresciuta negli ultimi anni) di una parte infrastrutturale che consenta ai dipendenti di operare in un ambiente adeguato ai compiti assegnati.

Viene altresì riportato che analogo confronto si è svolto nell'ambito dell'Assemblea Generale in merito alla proposta di digitalizzazione aziendale, rispetto alla quale alcuni dei presenti, pur condividendone le finalità, hanno evidenziato alcune perplessità circa la struttura ed il relativo piano economico-finanziario. A tal proposito la Presidente del Consiglio di Amministrazione Perkmann ha invitato i presenti all'Assemblea a voler approfondire gli aspetti tecnici attraverso la lettura dei documenti *“Agenda digitale - Proposte per lo sviluppo digitale dell'azienda speciale consortile Offertasociale”* (commissionato alla fine dell'anno 2021 alla società Pares) e *“Progetto di sviluppo tecnologico del Sistema informativo dell'azienda speciale Consortile Offertasociale”*. Tali documenti sono stati inviati il giorno successivo all'Assemblea a tutti i rappresentanti dei Comuni Soci.

IMPEGNO ASSUNTO DA OFFERTASOCIALE NEI CONFRONTI DEL COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA A COLLABORARE NELLA RIQUALIFICAZIONE DELLA PARTE DI IMMOBILE DELL'EX CASERMA, DESTINATA AD APPARTAMENTI PER LA VITA AUTONOMA INDIPENDENTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DEL PNRR)	
---	--

La Presidente Perkmann informa il Consiglio di aver sottoscritto un impegno verso il Comune di Trezzo sull'Adda inerente la collaborazione di Offertasociale nella riqualificazione della parte di immobile dell'ex caserma, al fine di realizzare all'interno della stessa appartamenti per la Vita Autonoma Indipendente, nell'ambito delle attività del PNRR (linea di investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità). La Presidente precisa che tale impegno discende da quanto espresso da parte delle Assemblee di Ambito di Vimercate (in data 06/12/2022) e di Trezzo sull'Adda (in data 19/12/2022) circa l'opportunità di procedere con la richiesta della modifica del progetto PNRR, destinando le relative risorse alla riqualificazione della parte dell'ex caserma di Trezzo sull'Adda, anziché all'immobile sito in Aicurzio, rispetto al quale sono emerse una serie di criticità che hanno portato la relativa Amministrazione Comunale a ritirare la propria disponibilità all'intervento.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 19.15.

Allegati:

1 – Verbale della seduta precedente

2 – Piano Programma 2023

ESECUTIVITÀ

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 09 gennaio 2023

La PRESIDENTE

Karolina Perkmann

IL SEGRETARIO

Roberto Zini