

QUADRO RIASSUNTIVO DEGLI OBIETTIVI
PER IL PERSONALE DIPENDENTE DI OFFERTASOCIALE
Anno 2022

AREA GESTIONE E QUALITA'	1. Informatizzazione dell'Azienda (2022 e 2023) 2. Nuovo schema per la redazione del Bilancio Sociale 3. Funzionigramma
	1. Sistematizzazione dei contratti, suddividendo convenzioni, accordi e contratti, al fine di avere un quadro preciso di scadenze, contratti mancanti, ipotesi di ri-contrattualizzazione nonché un registro in ordine. 2. Definizione della procedura per l'affidamento di servizi e strutturazione di format per le gare più frequenti.
	1. Definizione della procedura per l'effettuazione degli ordini di beni e forniture sotto i 5.000 euro 2. Analisi e inventario del patrimonio informatico hardware.
	1. Raccolta presso la segreteria centrale di tutte le iscrizioni (user, password, persone iscritte) ai portali di vario genere cui accede l'Azienda e creare un elenco condiviso da tenere aggiornato.
	1. Miglioramento del sistema di rilevazione dei servizi a consumo su Vitaever ed attivazione di sistemi di query che permettano più agevoli analisi dei dati, anche attraverso l'individuazione di modifiche sul sistema Vitaever. 2. Procedere ad un miglioramento della qualità dei dati inseriti relativi al SEF (i.e. eliminazione di utenti non più in carico, compilazione dei dati mancanti, presidio su costante aggiornamento dei dati).
	1. Miglioramento del sito internet procedendo a: • ripulire il sito da informazioni vecchie ed aggiornare dove necessario • apportare una maggiore uniformità nelle modalità di pubblicazione

AREA AMMINISTRAZIONE	Ottimizzazione delle risorse al fine di contenere gli aumenti nei costi nella redazione del budget 2023, nonostante gli elevati tassi inflazionistici Funzionigramma
	Avviare indagine sulla soddisfazione degli stakeholders (AS e resp. Comunali) del servizio SST. RISULTATO ATTESO: Report derivanti dall'analisi dei dati raccolti tramite i questionari inviati.
	Portare a termine gli adempimenti ministeriali per l'attivazione del Lavoro Agile individuale
	Verificare l'efficacia dello strumento contabile "Liste Movimenti Iva Clienti/Fornitori" nell'evitare errori di registrazione rispetto alle aliquote IVA presenti nelle fatture fornitori
	E' in corso la definizione degli obiettivi con i responsabili di servizio/assessori dei singoli comuni. E' richiesto un maggior tempo.

AREA NON AUTOSUFFICIENZA	1. Riorganizzazione dell'ufficio tutele 2. Aggiornamento del regolamento del SAD 3. Funzionigramma
	1. Risoluzione delle problematiche connesse alla dismissione da parte di INPS delle credenziali utente per l'accesso ai siti istituzionali e conseguente passaggio all'identità digitale (SPID). Soluzione degli aspetti legali ed operativi per garantire la continuità dei servizi. 2. Cambio di sede (gestione trasloco e riorganizzazione degli spazi).

AREA POLITICHE DEL LAVORO	Sviluppo del sistema Work-Out. Sviluppo del Sistema di Gestione per la Qualità con miglioramento in particolare degli indicatori di esito. Funzionigramma.
	Presentare richiesta per ottenere il rinnovo dell'accreditamento in qualità di ente accreditato al lavoro ed allineare le nuove piattaforme con i nuovi referenti
	Supporto all'ufficio gestione e al referente del SIL per proseguire nell' attuazione del convenzionamento tra Offertasociale, Comuni e Imprese sociali in merito ai percorsi di tirocinio di inclusione sociale
	Acquisizione delle nuove competenze atte a prendere in carico il Sistema di Gestione per la Qualità certificato ISO 9001.
	Proseguire nella gestione della presa in carico di persone con patologie rientranti nello spettro autistico Affiancamento del Responsabile nell'azione di sistema provinciale Work Aut
	In collaborazione con la cooperativa Il Capannone, attivazione del progetto "Orti Sociali"
	Valutazione di nuovi strumenti per i bilanci di competenze per meglio definire competenze/abilità/ propensioni per indirizzare al meglio anche la ricerca attiva del lavoro
	Somministrazione del questionario di soddisfazione ad un campione di aziende che collaborano con il SIL; programmare un'ulteriore somministrazione ad un nuovo gruppo di utenti; perfezionamento delle analisi degli esiti emersi nelle precedenti somministrazioni.
	Presidio della sperimentazione per la funzione dell'accoglienza che preveda un numero di utenti minimo da garantire al servizio per quanto riguarda le assegnazioni di nuove prese in carico e che contribuisca a riequilibrare i carichi di lavoro
	Controllo delle entrate derivanti dai finanziamenti dotati, ai fini di una corretta imputazione degli importi sul budget 2023. Monitorare l'andamento dei sistemi di finanziamento DUL, LIFT, EMERGO nel corso del 2022

AREA MINORI GIOVANI E FAMIGLIA	1. Consolidamento del Polo Giovani 2. Funzionigramma
	Nell'ambito della ricerca <i>La valutazione degli interventi di messa alla prova e del cambiamento nei percorsi di crescita e orientamento professionale</i> - avviata nel 2021 in collaborazione con l'Università Cattolica di Brescia, prosiegua la sperimentazione attraverso la somministrazione ai ragazzi di questionari utili ad indagare la percezione del proprio processo trasformativo nelle diverse fasi del percorso di MAP. Elaborazione di un report di sintesi che evidenzia gli aspetti di criticità incontrati nel biennio di realizzazione della ricerca ed eventuali prospettive.
	Garantire la funzione di referente territoriale per il progetto Game on, liberi di mettersi in gioco - finanziato da Fondazione Con i Bambini per l'organizzazione e la gestione dei laboratori di pugilato e trekking. Elaborazione di un report di sintesi dell'attività
	Rilevazione dell'attività al fine di definire degli indicatori del progetto Polo giovani: tempo del percorso d'intervento e raggiungimento degli obiettivi previsti nei singoli progetti individualizzati. Macro lettura dei dati ritenuti maggiormente significativi.
	Presentazione di uno studio di fattibilità dell'utilizzo del canale facebook come strumento di promozione dell'affido familiare corredato di 5 proposte di pubblicazione.

UFFICIO DI PIANO	Portare a termine la riorganizzazione e ridefinizione dell'assetto dell'area al fine di un'ottimizzazione delle risorse e delle attività. Sviluppo delle opportunità legate al PNNR Funzionigramma
	Sperimentare un modello operativo che favorisca l'attivazione di interventi integrati nella realizzazione di almeno 15 patti complessi anche attraverso l'uso della CSI.
	Coordinare l'intero processo di ampliamento della rete delle Associazioni B-Est in rete e delle Antenne anche nella logica di creare nuove sinergie con le opportunità del territorio
	Sperimentare un modello operativo che favorisca l'attivazione di interventi integrati nella realizzazione di almeno 15 patti complessi anche attraverso l'uso della CSI
	Coordinare l'intero processo di programmazione e gestione delle risorse del FNPS all'interno dell'Ufficio di Piano e in supporto ai Comuni/Amministratori
	Conoscere l'utilizzo della CSI ed essere la referente per entrambi gli Ambiti Territoriali
	Analisi dei risultati del progetto FAMI Lab Impact con la redazione di un documento che metta in luce punti di forza e criticità nella gestione delle rendicontazioni di progetto
	Programmare le risorse in capo all'Ufficio di Piano inerenti l'Area disabili e anziani, sapendo cogliere opportunità di sviluppare nuovi interventi/servizi atti a rispondere ai bisogni della cittadinanza/target. Supervisionare le rendicontazioni delle differenti misure, assicurando il corretto utilizzo e liquidazione.
	Gestire il coordinamento del progetto Family Hub trovando possibili sinergie con il progetto Centri per le Famiglie
	Coordinare l'intero processo di programmazione e gestione delle risorse del FNPS all'interno dell'Ufficio di Piano e in supporto ai Comuni/Amministratori.
	Gestire il coordinamento del progetto Centri per la Famiglia trovando possibili sinergie con il progetto Conciliazione.
	Coordinare l'intero processo di programmazione per avviare l'utilizzo della CSI nei Comuni dell'Ambito di Trezzo sull'Adda ad esclusione del Comune di Vaprio D'Adda
	Individuare una nuova attività di supporto all'Ufficio di Piano
	Sperimentare un modello operativo che favorisca l'attivazione di interventi integrati nella realizzazione di almeno 15 patti complessi anche attraverso l'uso della CSI.
	Sperimentare un modello operativo che favorisca l'attivazione di interventi integrati nella realizzazione di almeno 15 patti complessi anche attraverso l'uso della CSI.
	Sperimentare un modello operativo che favorisca l'attivazione di interventi integrati nella realizzazione di almeno 15 patti complessi anche attraverso l'uso della CSI.
	Coordinare i gruppi di lavoro relativi all'obiettivo sovra-indebitamento
	Coordinare l'intero processo di programmazione ed elaborazione del Piano Casa Triennale per l'Ambito di Vimercate anche attraverso la partecipazione degli Ambiti di Seregno e Monza
	Gestire il coordinamento del progetto GAP
	Coordinare i gruppi di lavoro relativi all'obiettivo invecchiamento attivo
	Definire la pianificazione delle attività prioritarie da qui ai prossimi mesi sino al 28.02 in maniera da garantire l'utilizzo adeguato del proprio monte ore lavoro