

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE TRA LE AREE
“IN DEROGA” DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI NELL’AREA DEI
FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE**

II DIRETTORE

Attesa la propria competenza ai sensi dell’incarico in data 18 ottobre 2024 dal Consiglio di Amministrazione con atto n. 40 col quale è stato conferito allo Scrivente l’incarico di Direttore nonché ai sensi del vigente Regolamento per le progressioni tra le Aree della ASC “Offertasociale” di Vimercate approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n 39 del 20 giugno 2025.

Richiamati:

- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento per le progressioni tra le Aree della ASC “Offertasociale” di Vimercate approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n 39 del 20 giugno 2025;
- le previsioni del Piano Programma. 2025/2027 sì come approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n 65 del 09 dicembre 2024 e segnatamente le previsioni del Piano del Fabbisogno di Personale ivi contemplato approvato nell’Assemblea dei Soci con atto n. 34 del 23/12/2024;

RENDE NOTO

che in esecuzione degli atti sopra richiamati, è indetta una selezione interna riservata al personale dipendente a tempo indeterminato della ASC “Offertasociale” di Vimercate finalizzata alla progressione tra aree (verticale) “*in deroga*” ai sensi dell’art. 3 del D.L. n. 80/2021 e dell’art. 13 commi 6-7-8 CCNL 16 novembre 2022, di **n. 3 (tre) unità di personale dall’Area degli Istruttori (già cat. C) all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (già Cat. D).** Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l’accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 1 – OGGETTO

1. Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento della procedura interna di selezione, ai sensi dell’art. 3 del D.L. n. 80/2021 e dell’art.13 del CCNL 16.11.2022 commi 6, 7 ed 8, per il passaggio dall’Area degli Istruttori all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (EQ).
2. La procedura è finalizzata alla progressione e inquadramento nell’Area dei Funzionari ed EQ, con profilo professionale di “*Funzionario Amministrativo*”, di n.3 unità di personale già inquadrati nell’Area Istruttori.
3. In base ai risultati della presente selezione, si provvederà all’aggiornamento della dotazione organica dell’Ente.
4. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.
5. Il presente Avviso potrà essere motivatamente revocato e/o modificato quando l’interesse pubblico lo richieda.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DELLA SELEZIONE

La selezione avverrà secondo quanto stabilito dalle disposizioni del Regolamento per le progressioni tra le Aree della ASC “Offertasociale” di Vimercate approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 20 giugno 2025

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

In conformità alla disposizione di cui all’art. 2 del vigente Regolamento per le progressioni tra le Aree della Asc “Offertasociale”:

- Possono partecipare alla procedura disciplinata dal presente regolamento i dipendenti in servizio presso l’Asc Offertasociale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti all’area immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione. I dipendenti, in possesso dei requisiti specificati ai commi successivi, che, alla data di indizione della procedura si trovano in posizione di comando/distacco presso altra amministrazione, o in posizione di aspettativa per di incarichi presso altre amministrazioni, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura stessa.
- I requisiti di partecipazione sono individuati, per ciascuno dei posti destinati alla progressione verticale, nella tabella C “di corrispondenza” allegata al CCNL del 16/11/2022 (di seguito indicata), specificati nell’avviso di selezione e di seguito riportati:

Progressioni tra aree	Requisiti
da Area degli Operatori all’Area degli Operatori esperti	a) assolvimento dell’obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell’area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
da Area degli Operatori esperti all’Area degli Istruttori	a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell’area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) assolvimento dell’obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell’area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;
da Area degli Istruttori all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell’area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell’area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Art. 4 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Asc "Offertasociale" reperibile sul sito <http://www.offertasociale.it/> alla Sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione deve essere inoltrata, esclusivamente in via telematica tramite PEC all'indirizzo offertasociale@legalmail.it **entro il 30 settembre 2025**
2. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso.

Art. 6 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

1. Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ciascun candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:
 - a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
 - b) il luogo e la data di nascita;
 - c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del medesimo decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato;
 - e) essere al momento della domanda dipendente dell'Asc "Offertasociale" a tempo indeterminato, inquadrato, con coerente profilo professionale, nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. **Tale requisito deve sussistere al momento di presentazione dell'istanza e alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;**
 - f) inquadramento nell'Area Istruttori con profilo professionale coerente a quello oggetto di selezione;
 - g) avere un'anzianità di servizio di almeno, maturata con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche se con diversa qualifica o profilo professionale, nell'Area (e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione) immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura.
Tale requisito deve sussistere al momento di presentazione dell'istanza e alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
 - h) aver conseguito negli ultimi tre anni e, comunque, nelle ultime tre valutazioni di performance individuale ricevute una valutazione positiva, secondo il sistema di valutazione vigente *ratione temporis*;
 - i) non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto;

- j) possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, ovvero per ciascuna Area di inquadramento i requisiti alternativamente previsti, nella Tabella C del CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

A riguardo il candidato dovrà indicare alternativamente il requisito, tra quelli posseduti e di seguito indicati, con il quale intende accedere alla selezione:

- laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

oppure

- diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

- k) i periodi di inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto da coprire secondo quanto previsto dalla Tabella dei criteri di valutazione progressioni in deroga di cui all'art. 10 del presente avviso;
- l) i titoli di studio nonché quelli formativi eventualmente conseguiti, con indicazione della data e degli Enti che li hanno rilasciati da riportarsi espressamente nel corrispondente campo della domanda;
- m) competenze professionali specifiche secondo quanto previsto nella Tabella dei criteri di valutazione progressioni in deroga di cui all'art. 10 del presente avviso;
- n) di aver preso visione integrale dell'avviso di selezione e l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni ivi contenute e di quanto disposto con il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;

L'omessa dichiarazione delle informazioni di cui alle suindicate lettere del presente articolo, ovvero la mancata indicazione degli estremi necessari per il riscontro da parte dell'Ente (ove non già in suo possesso), comporterà:

- l'esclusione del candidato laddove la carenza riguardi i requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- la non applicazione dei corrispondenti punteggi laddove la carenza riguardi titoli di valutazione.

Art. 7 – AMMISSIONE

L'Ufficio competente, scaduto il termine di ricezione delle domande di partecipazione alla procedura di cui all'articolo che precede, provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura sulla base della rispondenza ai requisiti e condizioni di partecipazione della documentazione presentata e dei requisiti dichiarati o depositati agli atti.

Art. 8 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla selezione i partecipanti che:

- a. presenteranno domande oltre il termine di scadenza fissato nel presente avviso;
- b. presenteranno domande con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5 e 6 del presente avviso;

- c. il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3 dell'avviso, in qualsiasi momento accertato.

Art. 9 - COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione dei candidati ammessi è effettuata da una Commissione nominata secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per le progressioni in deroga.

ART. 10 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

CRITERI DI VALUTAZIONE PROGRESSIONI IN DEROGA

CRITERIO	DETTAGLIO	Punteggio
ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA, ANCHE A TEMPO DETERMINATO	Servizio prestato nelle amministrazioni anche a tempo determinato, per un periodo eccedente il minimo richiesto per l'ammissione, nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione; non si computano le frazioni di anno inferiori a sei mesi e si considerano come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi. Per il servizio prestato presso (specificare Area): ... (punti 5 per ogni anno o fraz. > 6 mesi); presso altre PPAA (punti 3 per ogni anno o fraz. > 6 mesi)	max 60 punti
TITOLO DI STUDIO	DA AREA DEGLI OPERATORI ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI Diploma di scuola secondaria di primo grado punti 10 Diploma di scuola secondaria di secondo grado punti 20 DA AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI Assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione	max 20 punti
	professione e Diploma di scuola secondaria di secondo grado punti 10 Laurea punti 20 DA AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE Diploma di scuola secondaria di secondo grado punti 10 Laurea punti 20	
COMPETENZE PROFESSIONALI	Da accertare mediante colloquio con apposita commissione. Il colloquio consisterà in quesiti volti ad accertare, nell'ambito delle attività lavorative gestite dal candidato, la capacità del medesimo di utilizzare e applicare nozioni teoriche e pratiche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti, ascrivibili all'Area per la quale concorre.	max 20 punti

Art. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La valutazione è effettuata in base agli elementi di valutazione previsti nella tabella di cui al precedente art. 10. All'esito dell'istruttoria, a ciascun candidato, è attribuita la votazione complessiva risultante dalla somma del punteggio come previsto nell'anzidetto art.10.
2. Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, sono approvati con determinazione del Direttore e sono pubblicati, per i tempi di legge, all'Albo pretorio e nell'apposita sottosezione "*Bandi e avvisi*" di "*Amministrazione Trasparente*".
3. La graduatoria ha valore solo per la procedura valutativa di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per i posti ivi messi a selezione, senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore (intervenuta prima della formalizzazione del relativo contratto). Una volta avvenuto il nuovo inquadramento dei dipendenti collocati in graduatoria in posizione utile entro il numero dei posti previsti, la graduatoria non potrà quindi più essere utilizzata nemmeno in caso di cessazione dal servizio dei dipendenti che hanno beneficiato della progressione.
4. A seguito di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite nel precedente livello di inquadramento ai sensi dell'art. 15 co. 2 CCNL 16/11/2022.

Art. 12 – PASSAGGIO ALLA NUOVA AREA

1. I candidati utilmente collocati in graduatoria accederanno all'area superiore dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (EQ) con il nuovo profilo professionale di "*Funzionario Amministrativo*".
2. Previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, sarà quindi sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area immediatamente superiore e trattamento economico iniziale per la nuova area, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del CCNL 16.11.2022.
3. La decorrenza del nuovo inquadramento non potrà essere antecedente alla data di sottoscrizione del contratto.
4. Il trattamento economico annuo lordo dei posti messi a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per l'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio.
5. In merito alla procedura si riporta quanto chiarito dall'ARAN: "*... la locuzione "progressione tra le aree", sebbene improntata a principi selettivi, non comporta alcuna novazione del rapporto di lavoro in quanto non si tratta di un concorso pubblico. Il lavoratore interessato, dunque, continuerà il proprio preesistente rapporto di lavoro con la medesima Amministrazione ma, con un inquadramento diverso e superiore rispetto al precedente e, allo stesso, dovrà riconoscersi la trasposizione, nonché il godimento, di tutti quegli istituti che hanno avuto maturazione prima della progressione e non siano stati fruiti (come ad esempio le ferie, i permessi ex art. 32 e 35 del CCNL citato, ecc...)*". Pertanto in caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite (art. 15 co. 2 CCNL 16/11/2022).
6. Qualora alla data fissata per la sottoscrizione del contratto e per la decorrenza del nuovo inquadramento il candidato non sia più in servizio presso l'Asc "Offertasociale", la progressione all'area superiore

non potrà essere attribuita e si procederà allo scorrimento della graduatoria a favore del candidato con punteggio immediatamente inferiore.

Art. 13 – INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

OFFERTASOCIALE ASC con sede legale in Vimercate (MB), Piazza Marconi 7/D, in qualità di **Titolare del trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 4 co. 7 e art. 28 del Regolamento UE 679/16, La informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (di seguito "GDPR") recante disposizioni a tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, i dati da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Azienda.

1. Trattamento di categorie particolari di dati personali

In relazione al rapporto di lavoro, l'Azienda potrà trattare categorie particolari di dati personali in quanto idonei a rivelare:

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio),
- b) l'idoneità o meno a determinate mansioni quale esito espresso dal medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a;
- c) l'adesione a un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale).

2. Finalità del trattamento dei dati personali

I dati da Lei forniti verranno trattati dal personale dell'Azienda, nominato e autorizzato, per le seguenti finalità:

- gestione amministrativa per adempimento agli obblighi di legge nei confronti dei Centri per l'Impiego della Provincia di Monza Brianza;
- elaborazione e quantificazione della retribuzione;
- gestione amministrativa per adempimento agli obblighi di legge nei confronti e degli istituti di previdenza e assistenza sia per assicurazioni obbligatorie che integrative;
- gestione degli obblighi nei confronti dell'Amministrazione finanziaria;
- gestione degli obblighi relativi alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008); ivi incluso l'autorizzazione del Medico Competente a comunicare la necessità di effettuare visite mediche o esami diagnostici;
- trattenuta dei contributi sindacali, solo nel caso di iscrizione a un'organizzazione sindacale;
- estrazione di informazioni e dati a carattere statistico.

3. Modalità di trattamento e conservazione

I suoi dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalle norme (art. 32 del GDPR), ad opera di soggetti appositamente incaricati e autorizzati.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per mezzo delle seguenti operazioni (art. 4, n. 2 del GDPR): *raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.*

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

4. Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere comunicati per le finalità segnalate ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni in ottemperanza agli obblighi di legge;
- istituti di previdenza e assistenza (INPDAP, INPS, INAIL);
- fondi integrativi per la previdenza complementare;
- istituti di credito e società di assicurazione che intrattengono rapporti con l'Azienda;
- organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- consulenti del lavoro o professionisti che operino per conto dell'Azienda;
- Pubbliche Autorità.

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno comunicati a soggetti o enti non precedentemente indicati, senza suo esplicito consenso.

5. Diritto dell'Interessato

In ogni momento, Lei ha il diritto di ottenere dall'Azienda, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del suo diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso di Lei, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei.

In seguito a specifica richiesta, l'Azienda fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento. In caso di ulteriori copie richiesta da Lei, l'Azienda potrà addebitare un contributo spese ragionevole, basato sui costi amministrativi.

Il diritto di ottenere una copia non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Lei ha il diritto di ottenere dall'Azienda la cancellazione dei dati personali che la riguardano, secondo quanto citato nell'art. 17 del GDPR, **Diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio), quando:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
- b) Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c) Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea.

Lei ha il diritto di ottenere dall'Azienda la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza dei dati personali;

- b) il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) i dati personali sono necessari a Lei per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché l'Azienda non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento;
- d) si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi della Azienda rispetto ai suoi.

L'Azienda comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento Le comunica tali destinatari qualora Lei lo richieda.

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti all'Azienda e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte dell'Azienda qualora:

- a) il trattamento si basi sul consenso o su un contratto;
- b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Lei ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali dall'Azienda ad altro titolare del trattamento, se tecnicamente fattibile.

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione. L'Azienda si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per esercitare i suoi diritti la preghiamo di inviare la richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) nominato ai sensi art. 37 del GDPR, l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj. all'indirizzo di posta elettronica dpo@offertasociale.it

Titolare, Responsabile e Incaricati Autorizzati:

Il Titolare del trattamento ai sensi art. 4 n. 7 e 28 del Regolamento UE 679/16 è OFFERTASOCIALE ASC.

Il Responsabile del Trattamento ai sensi degli artt. 4, 28 e 29 del GDPR è il Direttore.

Il Responsabile del Trattamento dei dati relativi all'attività di sorveglianza sanitaria prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza sul lavoro è il dott. Ponti Alessandro.

Il Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Incaricati autorizzati al trattamento è custodito presso la sede dell'Azienda.

Art. 14 - NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa riferimento ai Regolamenti Aziendali e alla vigente normativa in materia nonché al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente Avviso qualora si ravvisassero effettive motivazioni di pubblico interesse. Il presente bando è altresì disponibile sul sito <http://www.offertasociale.it/>



Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento, dott. Fabio Guerri,
e-mail: fabio.guerri@offertasociale.it Tel 039/6358063

Il Direttore

Dott.ssa Maria Carmela Mennonna